

# デジサイン管理システム 操作マニュアル

## ~一般管理機能編~

2021/11/09 サイバーステーション株式会社

### 目次

登録から配信までの流れ		7.詳細	45P	素材ラベル管理		6.編集_入力	112P
1.フロー図	5P	8.編集_入力	46P	1.一覧•検索	79P		113P
		9.編集_確認	47P	2.新規登録_入力	80P		114P
ログイン		10.編集_完了	48P	3.新規登録_確認	81P	9.削除_確認	115P
1.管理者ログイン	6P	11.削除_確認	49P	4.新規登録_完了	82P	10.削除_完了	116P
		12.削除_完了	50P	5.編集_入力	83P	11.選択操作許可変更_入力	117P
番組管理		13.一覧•検索(PIP MAKER)	51P	6.編集_確認	84P	12.選択操作許可変更_確認	118P
1.新規登録_入力画面①	8P	14.新規_入力(PIP MAKER)	52P	7.編集_完了	85P	13.選択操作許可変更_完了	119P
2.新規登録_入力画面②	9P	15.新規_確認(PIP MAKER)	53P	8.削除_確認	86P	_	
3.新規登録_入力画面③	10P	16.編集_入力(PIP MAKER)	54P	9.削除_完了	87P	スケジュール管理	
4.コンテンツバンク素材一覧	11P	17.編集_確認(PIP MAKER)	55P			1.曜日スケジュールー覧	120P
5.内部フォルダ設定	12P	18.削除_確認(PIP MAKER)	56P	フォーム管理		2.曜日スケジュール登録・編集	_入力
6.番組プレビュー	13P	19.削除_完了(PIP MAKER)	57P	1.一覧•検索	88P		122P
7.新規登録_確認	15P	20.選択編集_入力	58P	2.新規登録_入力	89P	3.曜日スケジュール登録・編集	確認
8.新規登録_完了	16P	21.選択編集_確認	59P	3.新規登録_確認	92P		123P
9.番組一覧•検索	17P	22.選択編集_完了	60P	4.新規登録	93P	4.曜日スケジュール登録・編集	完了
10.番組詳細	18P	23.選択削除_確認	61P	5.詳細	94P		124P
11.番組編集_入力	19P	24.選択削除_完了	62P	6.編集_入力	95P	5.番組一覧検索	125P
	20P	25.選択操作許可変更_入力	63P	7.編集_確認	96P	6.配信先一覧検索	126P
13.素材_検索画面	21P	26.選択操作許可変更_確認	64P	8.編集_完了	97P	7.電源ON/OFF制御スケジュー	ール
14.複製_入力	22P	27.選択操作許可変更_完了	65P	9.削除_確認	98P		127P
15.複製_確認	23P			10.削除_完了	99P	8.電源ON/OFF制御_登録	128P
16.複製_完了	24P	素材カテゴリ管理		11.CSV一覧	100P	9.電源ON/OFF制御_編集·削	除
17.削除_確認	25P	1.一覧·検索	66P	12.複製_入力	101P	_	130P
18.削除_完了	26P	2.新規登録_入力	67P	13.複製_確認	102P	10.日付スケジュール一覧	132P
19.選択操作許可変更_入力	27P	3.新規登録_確認	68P	14.複製_完了	103P	11.月間スケジュール一覧	134P
20.選択操作許可変更_確認	28P	4.新規登録_完了	69P	15.選択操作許可変更_入力	104P	12.日付スケジュール登録_入	ታ
21.選択操作許可変更_完了	29P	5.詳細	70P	16.選択操作許可変更_確認	105P	_	135P
		6.編集_入力	71P	17.選択操作許可変更_完了	106P	13.日付スケジュール登録_確語	刃心
素材管理			72P				136P
1.一覧•検索	30P	8.編集_完了	73P	フォームカテゴリ管理		14.日付スケジュール登録_完-	了
2.新規登録_素材選択	31P	9.削除_確認	74P	1.一覧·検索	107P	_	137P
3.推奨エンコードについて	34P	10.削除_完了	75P	2.新規登録 入力	108P	15.日付スケジュール編集_入	ታ
4.新規登録_入力	36P	11.選択操作許可変更_入力	76P		109P	_	138P
5.新規登録_確認	41P	12.選択操作許可変更_確認	77P		110P		
6.新規登録_完了	44P	13.選択操作許可変更_完了	78P		111P		2
—							

### 目次

				-			
16.日付スケジュール編集 確認	139P	ラベル管理		配信サーバ管理(デジサインTab	(iPad))	9.複製 完了	198P
17.日付スケジュール編集 完了	140P	1.一覧•検索	168P	1.編集 入力	177P	10.編集 入力	199P
18.日付スケジュール削除 入力	141P	2.新規登録 入力	169P		178P		200P
19.日付スケジュール削除 確認	142P	3.新規登録 確認	170P	3.編集 完了	179P	12.編集 完了	201P
20.日付スケジュール削除 完了	143P	4.新規登録 完了	171P			13.削除 確認	202P
21.1分単位スケジュールの登録	144P	5.編集 入力	172P	配信サーバ管理(デジサインTab		14.削除 完了	203P
22.1分単位スケジュールの表示	145P	6.編集 確認	173P	(Windows))		15.選択操作許可変更 入力	204P
		7.編集 完了	174P	1.編集 入力	180P	16.選択操作許可変更 確認	205P
機器設定		8.削除 確認	175P	2.編集 確認	181P	17.選択操作許可変更 完了	206P
1.機器設定一覧①	148P	9.削除 完了	176P	3.編集 完了	182P		
2.機器設定一覧②	149P					アーカイブカテゴリ管理	
3.配信グループ設定						1.一覧•検索	207P
ラベル設定・端末削除	150P			1.編集 入力	183P	2.新規登録 入力	208P
アクティベーション解除	151P			2.編集 確認	184P	3.新規登録 確認	210P
起動画面設定	152P			3.編集 完了	185P	4.新規登録 完了	211P
待機画面設定	153P					5.編集 入力	212P
スケジュール再生継続設定	154P					6.編集 確認	213P
端末設定一覧	155P			1.編集 入力	186P	7.編集 完了	214P
4.端末情報登録 入力画面	156P			2.編集 確認	187P	8.削除 確認	215P
5.端末情報登録 確認画面	157P			3.編集 完了	188P	9.削除 完了	216P
6.端末情報登録 完了画面	158P					10.選択操作許可変更 入力	217P
				通信状況管理		11.選択操作許可変更確認	218P
配信グループ管理				1.詳細	189P	12.選択操作許可変更 完了	219P
1.一覧·検索	159P			アーカイブ管理			
2.新規登録 入力	160P			1.一覧	190P	配信状況管理	
3.新規登録 確認	161P			2.新規登録 入力	191P	1.配信予定管理画面	220P
4.新規登録 完了	162P			3.新規登録 入力(デジサインTab	ユーザ)	2.配信完了管理画面	221P
5.編集 入力	163P				192P	3.通信ログ管理画面	222P
6.編集 確認	164P			4.新規登録 確認	193P	4.通信エラー管理画面	223P
7.編集 完了	165P			5.新規登録 完了	194P		
8.削除 確認	166P			6.下位アカウントへの操作許可	195P	アーカイブ再生ログ集計	
9.削除 完了	167P			7.複製 入力	196P	1.アーカイブ再生ログ集計画面	224P
				8.複製 確認	197P	2.レンタルコンテンツ再生ログ	します
							225P
						3.アーカイブ再生ログ出力画面	226P
		i					

3

### 目次

素材配信完了管理		PowerPoint対応		ユーザ管理		
1.一覧•検索	227P	1.テンプレート作成・テンプレー	トサイズ	1.一覧•検索	272P	
		確認	250P	2.新規登録_入力	273P	
テンプレート管理		2.PowerPointでサイズを指定し	、画像保	3.操作範囲	274P	
1.一覧•検索	228P	存	251P	4.配信先一覧	275P	
2.かんたんテンプレート作成		3.番組作成	252P	5.新規登録_確認	276P	
横型_新規登録_入力	229P			6.新規登録_完了	277P	
3.かんたんテンプレート作成		共通サイドバー管理		7.編集 入力	278P	
縱型_新規登録_入力	230P	1.編集_入力	253P	8.操作範囲	279P	
4.かんたんテンプレート作成			254P	9.配信先一覧	280P	
タブレット_新規登録_入力	231P	3.編集_完了	255P	10.編集_確認	281P	
5.下位アカウントへの操作許可	232P	 共通テロップ管理			282P	
6.新規登録_入力	233P	1.編集_入力	256P		283P	
7.新規登録_確認	234P	2.編集_確認	257P	13.削除_完了	284P	
8.新規登録_完了	235P	3.編集_完了	258P	14.監視登録_入力画面	285P	
9.マルチテンプレート作成 新規	視登録_入	—		15.監視登録 確認画面	286P	
力画面	236P	テンプレートカテゴリ管理		16.監視登録 完了画面	287P	
10.マルチテンプレート作成 新	·規登録_	1.一覧•検索	259P			
完了画面	240P	2.新規登録_入力	260P	環境設定管理		
11.詳細	241P		261P	1.編集_入力	288P	
12.編集_入力	242P		262P		289P	
13.編集_確認	243P		263P	3.編集 完了	292P	
14.編集_完了	244P	6.編集_入力	264P			
15.削除_確認	245P		265P	管理画面操作ログ管理		
16.削除_完了	246P	8.編集_完了	266P	1.一覧·検索	293P	
17.選択操作許可変更_入力	247P	9.削除_確認	267P			
18.選択操作許可変更_確認	248P	10.削除_完了	268P	コンテンツバンク 配信サービ	ス一覧	
19.選択操作許可変更_完了	249P	11.選択操作許可変更_入力	269P		294P	
		12.選択操作許可変更_確認	270P			
		13.選択操作許可変更 完了	271P	「政府広報オンラインコ		
				ロナ対策チャンネル」	295P	
				:		





デジサ

ログイン 1.管理者ログイン

ブラウザを起動して下さい。URL欄に以下のURLを入力していただくと、デジサイン管理システムへアクセスできます。(ログイン画面が表示されます) ※推奨ブラウザは以下の通りとなっております

Internet Explorer 11

- •Google Chrome(最新)
- •Mozilla Firefox (最新)
- •Microsoft Edge (最新)
- •Safari(最新)

https://O.O.O.O/admin/ ※O.O.O.OにはIPアドレス、又はドメイン名が入ります





ログイン 管理者ログイン

管理者としてログインするには、ログインID・パスワードを入力し、「ログイン」ボタンをクリックしてください。正しく認証されるとメニュー画面へ遷移します。メニュー画面に遷移後は各管理画面へ移動する事ができます。

また、環境設定管理より設定されたオペレーション許可時間内でなければ ログインすることはできません。環境設定管理で設定できるオペレーション時 間外になった場合はログイン中でも自動的にログアウトされます。

ログイン情報を保持のチェックボックスにチェックをつけた状態でログイン認 証を行うと、次回ログイン画面を開いた際にログインIDとパスワードが入力さ れた状態になっています。

以下の4つのメニューはデジサインTabユーザに対してのみ表示される機能 となります。

・フォーム管理

・フォームカテゴリ管理

・アーカイブカテゴリ管理

・再生ログ集計

ヘルプアイコン ?? をクリックすると、別ウィンドウでヘルプ画面が表示されます。

また、以下のメニューはデジサインSTBX4ユーザに対してのみ表示される機能となります。

・マルチテンプレート作成



## CyberStation

### 番組管理 1.新規登録\_入力画面①

番組をつくる(新規登録\_入力)画面 では番組の登録を行います。

テンプレート選択項目から画像をクリックすると、画面右側スライド領域に 選択されたテンプレートが表示されます。

素材一覧項目から画像をクリックすると、右側に選択された素材が表示されます。選択した素材の形式が画像ファイルの場合、画像表示秒数の入力 欄に素材を表示したい時間を秒単位で併せて入力してください。初期値は10 秒になっています。

テンプレート・素材を選択後、番組名のテキストボックスに番組名を入力し、 画面右下「保存する」ボタンをクリックすると、新規登録\_確認画面が表示され ます。

#### ■テンプレート項目

カテゴリでテンプレートの絞り込みができます。プルダウンリストから存在するカテゴリの一覧が選択できます。

・「更新」ボタンをクリックすると、表示されているテンプレートの一覧を更新することができます。

・「検索」ボタンをクリックすると、別ウィンドウでキーワード検索とカテゴリ検索が行えるテンプレート検索画面(20P参照)が表示されます。

・「マルチ」、「作成」ボタンをクリックすると、別ウィンドウでマルチテンプレート、 またはテンプレートの新規登録画面が表示されます。

※「マルチテンプレート」はデジサインSTBX4専用の機能です。

・「追加」ボタンをクリックすると、別ウィンドウでかんたんテンプレート作成の 新規登録画面が表示されます。

※解像度のプルダウンリストから解像度でテンプレートを絞り込むこともできます。 ※デジサインSTBX4専用の「マルチテンプレート」を使用する場合は、解像度のプル ダウンで①「STB用フリーサイズ」を選択してください。

#### ■管理メモ

作成する番組についてメモを残すことができます。このメモは一度番組を登録した後、番組の編集を行うときに確認することができます。

#### ■素材・テンプレートの詳細な情報

テンプレートや素材のサムネイル右上にある「虫眼鏡アイコン」をクリックすると、②詳細な情報を確認することができます。



<sup>※</sup>コンテンツの追加件数は無制限です。

デジサイ

### 番組管理 2.新規登録\_入力画面②

CyberStation

**ICT Solution Provider** 

素材をクリックした時、エラーダイアログが表示される場合があります。

推奨値を超え、正常に再生されない場合がある形式の素材には、「この素 材は推奨されていない形式です。正しく再生されない可能性があります。そ れでも登録しますか。」というエラーダイアログが表示されます。選択する場 合は「OK」ボタンを押下してください。「キャンセル」ボタンを押下すると、そ の素材は選択されません。

推奨値を大きく超える形式の素材には「この素材は登録できない形式で す」というエラーダイアログが表示されます。この素材は番組登録をすること は出来ません。

上記のダイアログが表示された場合、素材管理の詳細(P37参照)から素 材の形式をご確認いただきますようお願いします。

※素材の推奨値はP34~35をご参照ください。



## CyberStation

#### 番組管理 3.新規登録\_入力画面③

#### ■素材項目

素材のファイル形式とカテゴリから絞り込みができます。プルダウンリストで それぞれ一覧から項目を選択できます。

素材一覧カテゴリのプルダウンを選択すると、選択したカテゴリで素材が検索されます。初期状態は「最新の100件」となっております。また、コンテンツバンクを契約している利用者はこのカテゴリに「コンテンツバンク素材」の項目が追加されています。

「追加」ボタンをクリックすると、別ウィンドウで素材の新規登録画面が表示 されます。

「検索」ボタンをクリックすると、別ウィンドウで素材の検索画面 (20P参照)が表示されます。

「更新」ボタンをクリックすると、最新の素材一覧に更新されます。

#### ■画像表示秒数

選択した素材を表示する秒数を指定できます。指定できるのは動画素材を除いた素材のみとなります(PDFの場合、1ページごとの表示秒数が設定できます。)

#### ■PDFをスクロール再生する

PDF素材をスクロール再生するかを指定できます。

1ページをスクロールする時間を、画像表示秒数で設定することができます。 ※STB4およびStick(MODEL2)ver1.24以上、STB4L、またはSTBX4 をご利用のお客様が対象です

#### ■再生するコンテンツの追加

画面左下「新しいスライド」をクリックすると、画面下部のスライド一覧に新し いスライドが追加されます。スライドをクリックすることで任意のスライドにつ いて、テンプレートおよびカテゴリの変更を行うことができます。また、スライド 下のスライド操作ボタンを利用することでスライドの再生順序を入れ替える・ スライドの削除を行うことができます。

#### ■下位アカウントへの操作許可

下位アカウントへの操作許可:「操作を許可する」を選択すると、「操作可能 アカウントを設定する」リンクが表示されます。オーナーアカウント配下のユ ーザの操作設定を行います。

・表示許可:番組管理の一覧に表示/非表示を設定します。

・操作許可:番組管理から編集・削除許可を設定します。 (※表示許可に設定する必要があります。)



#### CyberStation **ICT Solution Provider**

#### 番組管理 4.コンテンツバンク素材一覧

※コンテンツバンクはご契約されている方が対象となります。

素材項目の素材カテゴリから「★コンテンツバンクサービス」を選択すると 素材一覧が現在契約中のコンテンツバンク素材に変更されます。

「全てのタイトル」のプルダウンをクリックすると、右図①のようにタイトルー 覧が表示されます。

またサブタイトルをクリックすると、右図②のようにサブタイトルに属するコン テンツで絞り込むことが出来ます。

「検索」ボタンをクリックすると、別ウィンドウで、キーワード検索とカテゴリ検 索が行える検索画面(20P参照)が表示されます。

※コンテンツバンクサービスにてご提供中のサービスについては、293Pをご 参照ください。

※「政府広報オンラインコロナ対策チャンネル」については、294Pをご参照く ださい。



デジサイ

## CyberStation

### 番組管理 5.内部フォルダ設定

※STB4およびStick(MODEL2)ver1.2以上、STB4LまたはSTBX4をご利用のお客様が対象です。

素材項目の素材種別からフォルダを選択すると、素材一覧に内部フォルダ が表示されます。内部フォルダをクリックすると、スライドに再生する内部フォ ルダの設定フォームが表示されます。

スライドにこの内部フォルダを設定することにより、STB4、Stick(MODEL2)、 STB4LおよびSTBX4の内部にある共有フォルダ内の素材が一括再生され ます。

STB4、Stick(MODEL2)、STB4LおよびSTBX4の内部フォルダの設定については、各操作マニュアルの、「内部フォルダ内のコンテンツー括再生」をご参照ください。

■フォルダ名:参照するフォルダ名を入力します。 何も入力しない場合、shareフォルダ直下にある素材を再生し

ます。

- ■再生順番:フォルダ内にあるファイルの再生順番を設定します。 名前順、更新日付順の昇順、降順が設定できます。
- ■再生ファイル数:再生するファイル数を設定します。

何も入力しない場合、999ファイルを再生します。





#### CyberStation ICT Solution Provider

#### 番組管理 6.番組プレビュー①

現在作成中の番組内の素材単体でのプレビューを行います。

①画像素材にマウスカーソルを重ねると、表示する素材がくっきりと見えるようになります。

②動画素材の場合は、マウスカーソルを重ねると表示する素材がくっきりと 見えるようになり、素材のプレビューができるようになります。

③再生開始を押すとプレビューが開始されます。



#### 動画素材の場合



(3)



### 番組管理 6.番組プレビュー②

**ICT Solution Provider** 

CyberStation

現在作成中の番組のプレビューを行います。

①開始:プレビューを開始するスライドNoを入力します。 入力しない場合、1番目のスライドからプレビューが開始されます。

②終了:プレビューを終了するスライドNoを入力します。 入力しない場合、最後のスライドまでプレビューされます。

③プレビュー:別ウィンドウが開き、現在作成中の番組のプレビューを開始します。

プレビュー画面では、以下の操作が可能です。

④スキップボタン:次のスライドにスキップします。 最後のスライドの場合、一番最初のスライドが表示されます。

⑤コントロールバー:動画(mp4、mov)をプレビュー時に表示されます。 シークバーの操作や再生、停止をすることができます。 (ご利用いただいているブラウザによって、コントロールバーデザインが異な ります。)



#### 番組管理 7.新規登録\_確認画面

画面右下の「保存する」をクリックすると番組が保存されます。

正常に保存が行われた場合には「保存が完了しました」というダイアログが 出ます。「保存が完了しました」のダイアログを閉じてメニュー画面に戻り、番 組一覧をクリックすると、いま保存した番組が一覧に表示されるようになるこ とを確認できます。

保存する番組に問題がある場合、「保存が完了しました」というダイアログの代わりに赤文字でエラー内容が記載されたダイアログが表示されます。

#### エラーの例:

・[101]:「タイトル」を入力してください。が表示された場合、番組名が入力されていません。画面左上の番組名欄が空ではないかを確認してください。 ・[205]: (1)「テンプレート」を選択してください。

()内に書かれている番号のスライドについて、テンプレートが設定されてい ません。テンプレートを設定してください。

・[207]: (1)「素材」を選択してください。

()内に書かれている番号のスライドについて、素材が設定されていません。 素材を設定してください。素材とは再生したいコンテンツのことです。



番組保存に成功したダイアログ



番組保存に失敗したダイアログの例

#### 番組管理 8.新規登録\_完了画面

これで番組の新規登録は完了しました。画面右上「メニューに戻る」よりメニュー画面へ遷移してください。



デジサイ

デジサイ

#### 番組管理 9.一覧·検索画面

番組管理では各素材・テンプレート構成の番組リストが表示されます。一覧・検索では番組の一覧表示・検索を行うことができます。

番組のタイトルリンクをクリックすると、選択した番組に登録された素材を順 番に表示・再生します。

各素材のサムネイル画像をクリックすると、選択した素材を別ウィンドウで 表示します。(動画の場合は自動再生されます。)

項目名の部分に表示されている▲・▼のリンクをクリックすると、クリックした項目を元に昇順・降順で一覧をソートします。

初期の状態はデフォルトで10件まで画面に表示されています。 検索条件を指定し、検索ボタンをクリックすると条件に一致する番組が表示されます。

条件に一致する番組が表示件数よりも多い場合は次ページ・前ページリン クが表示されます。リンクをクリックすると表示するページを切り換えることが できます。

各番組の操作項目に表示されている各操作ボタンをクリックすると詳細・編 集・複製・削除画面へ遷移します。

統括管理機能で作成した番組の削除と操作許可変更は行えません。

番組の新規登録を行うにはメニューー覧画面から「番組をつくる」リンクをク リックし、新規登録\_入力画面へ遷移します。

検索一覧画面			L L L	ђу⊏⊒−ида Сра
				- 毛細をつくる
				単語でしての
番組の検索				
番組名				
閲覧日を指定する	V V Today		ntat.	
表示件数	10 🗸 件			
		検索 		
番組の一覧				
選択操作許可変更	3件5			
	番組名 ▲ ▼	再生時間 ▲ ▼	登録日 ▲ ⊻ 更新日 <u>▲ ▼</u>	操作
			更新者 ▲ ▼	
		00:00:20	2016/09/08 2016/09/08 製作所①	詳細編集 複製削除
	and the second sec	00:00:20	2016/09/08 2016/09/08	詳細 編集 複製
本部番組2 With the second		00:01:10	2016/09/08 2016/09/08	詳細 編集 復製
選択操作許可変更	3件口			



#### 番組管理 10.詳細画面

詳細画面では登録されている番組の詳細を確認することができます。

閲覧日時を選択し、「プレビュー」ボタンをクリックすると、登録されている公 開条件に当てはまる素材を順番に表示・再生します。(選択した閲覧日時が 登録された素材の公開期間外であれば表示・再生されません)

サムネイル画像をクリックすると、選択された素材を別ウィンドウで表示・再 生します。(動画は自動再生)

番組管理	詳細		凸 メニューに戻る	
• 番組管理 ·				
l	番組			
	番組名	テスト番組1		
	合計素材サイズ	0.3342MB		
	管理メモ			
	登録日	2020/07/22		
	更新日	2020/07/22(初期設定管理者更新)		

#### 閲覧日 2020 🗸 7 🖌 22 🖌 Today 🧮 12 🖌: 59 🗸 プレビュー ※閲覧日が公開期間内のものに絞られます。

順番	サムネイル	タイプ	表示時間	素材情報
	素材1	画像	10种少	素材名:no13 公開期間:2020/07/21 - 期間未設定 公開時刻:18:00 - 09:00 非公開時刻:20:00 - 21:00 登録日:2020/07/21 更新日:2020/07/21(初期設定管理者更新)
2	素材2	画像	10种少	素材名:no11 公開期間:2020/07/21 - 期間未設定 公開時刻:18:00 - 09:00 非公開時刻:時刻未設定 登録日:2020/07/21 更新日:2020/07/21(初期設定管理者更新)
	素材3	画像	10种少	素材名:no8 公開期間:2020/07/21 - 期間未設定 公開時刻:09:00 - 18:00 非公開時刻:12:00 - 13:00 登録日:2020/07/21 更新日:2020/07/21(初期設定管理者更新)
◆ 番組管理 一覧画面へ				

デジサー

### 番組管理 11.編集\_入力画面

編集\_入力画面では番組の編集を行います。画面の操作方法については 8P~16Pを参照してください。

番組を登録・編集する際に管理メモにテキストを入力していた場合、管理メモにはメモ情報が表示されます

※統括管理機能で作成した番組の編集時は以下の制限があります。

・番組名、管理メモは変更不可

・統括管理機能で追加したスライドは変更不可

・操作可能アカウントの設定は不可

・統括管理機能で追加したスライドは青色の枠で表示され、スライド操作ボタンが表示されません。





#### 番組管理 12.テンプレート\_検索画面

番組登録・編集中にテンプレート項目の「検索」ボタンをクリックすると検索 画面が別ウインドウで表示されます。検索はカテゴリ、キーワードから行うこ とができます。

・「更新」ボタンをクリックするとテンプレートの一覧が更新されます。 ・「閉じる」ボンを押すと検索画面を閉じます。

・「選択」ボタンをクリックするとテンプレートが選択され検索画面が 閉じられます。

・「編集」ボタンをクリックすると別ウインドウでテンプレートの編集 画面が開かれます。

・「詳細」ボタンをクリックすると別ウインドウでテンプレートの詳細 画面が開かれます。

※統括管理機能で作成したテンプレートの「編集」ボタンは表示されません

※デジサインSTBX4専用「マルチテンプレート」を検索する場合は、解像度 のプルダウンで「STB用フリーサイズ」を選択してください

茶如たルフ				
世祖を作る				
				●更新 ★開じる
カテゴリ 最新の100件 ~	テンプレートカテ ゴリ	サムネイル	テンプレート種類/テンプレート名	操作
<del>キー</del> ワード検索	サンプル	header main side telop	全部内包 FHD+フッター+サイドバー+テロップ	<b>選択 編集 詳細</b>
	サンプル	main side	基本形 FHD+サイドパー+テロップ	選択 編集 詳細
	サンプル	main side	サイドエリア右 FHD+ <b>サイドバー</b>	<b>澄</b> 振 編集 詳細
	サンプル	main	テロップ付 FHD+テロップ	選択 編集 詳細
	サンプル	main	全画面 FHD	<b>滋沢 編集</b> 詳細



### 番組管理 13.素材\_検索画面

番組登録・編集中に素材項目の「検索」ボタンをクリックすると検索画面が 別ウインドウで表示されます。

検索はカテゴリ、コンテンツの種別、キーワードから行うことができます。検索結果の表示順を名前順、更新日順で並び替えることができます。

・「更新」ボタンをクリックすると素材の一覧が更新されます。

・「閉じる」ボンを押すと検索画面を閉じます。

・「選択」ボタンをクリックすると素材が選択され検索画面が 閉じられます。

・「編集」ボタンをクリックすると別ウインドウで素材の編集画面が 開かれます。

・「詳細」ボタンをクリックすると別ウインドウで素材の詳細画面が 開かれます。

※統括管理機能で作成した素材の「編集」「削除」ボタンは表示されません

※カテゴリに「コンテンツバンク」を選択した場合にはコンテンツ種別のプルダウンリストの中身がコンテンツバンク内のカテゴリに変更されます。





### 番組管理 14.複製\_入力画面

複製\_入力画面では登録されている番組の複製を行うことができます。「タ イトル」・「管理メモ」に情報を入力し、内容を確認後、「確認」ボタンをクリック し、複製\_確認画面へ遷移します。

統括管理機能で作成した共通番組を複製して出来た番組は共通番組では なく顧客番組になります。



※タイトルには複製元番組のタイトル名+「\_コピー」が入力されます。 ※サムネイル画像をクリックすると、選択された素材を別ウィンドウで表示・再生します。 (動画は自動再生)

デジサ



### 番組管理 15.複製\_確認画面

複製\_確認画面では、複製\_入力画面で入力された内容を確認することが できます。

サムネイル画像をクリックすると、選択された素材を別ウィンドウで表示・再 生します。(動画は自動再生)

内容を確認し、複製する場合は「複製」ボタンをクリックし、複製\_完了画面 へ遷移します。





### 番組管理 16.複製\_完了画面

これで番組の複製は完了しました。リンクよりメニュー画面へ遷移してください。

番組管理 複製		査 /드ューに戻る 🕞 ログアウト
◆ <u>黄祖管理 ── ★</u> 夏面へ		
番組		
	番組の複製が完了致しました。 メニューに戻る	
		Copyright(C) 2009 Cyberstation, Inc. All Rights Reserved.

デジサ



### 番組管理 17.削除\_確認画面

削除\_確認画面では登録されている番組の削除を行うことができます。

サムネイル画像をクリックすると、選択された素材を別ウィンドウで表示・再 生します。(動画は自動再生)

内容を確認し、削除する場合は「削除」ボタンをクリックし、削除\_完了画面 へ遷移します。



デジサイン



### 番組管理 18.削除\_完了画面

これで番組の削除は完了しました。リンクよりメニュー画面へ遷移してください。

番組管理 詳細		스 네그-니룑장 🖯 미グア하
◆ 番組管理 一覧画面へ		
番組		
	番組の削除が完了致しました。 メニューに戻る	
		Copyright(C) 2009 Cyberstation, Inc. All Rights Reserved

## CyberStation

#### 番組管理 19.選択操作許可変更\_入力画面

一覧で選択した番組に対して一括で操作許可を編集することができます。

「選択」欄から編集したい番組のチェックボックスをクリックし、「選択操作許可変更」ボタンをクリックし、一括編集画面に遷移します。 ※統括管理機能で作成した共通番組は操作許可変更が出来ないためチェックボックスが表示されません。

選択番組\_番組名の右横に表示されている×のアイコンをクリックすると選択した番組を解除することができます。

#### ■下位アカウントへの操作許可

下位アカウントへの操作許可:「操作を許可する」を選択すると、「操作可能 アカウントを設定する」リンクが表示されます。オーナーアカウント配下のユ ーザの操作設定を行います。

- ・表示許可:番組管理の一覧に表示/非表示を設定します。
- ·操作許可:番組管理から編集·削除許可を設定します。

(※表示許可に設定する必要があります。)

スケジュールに登録されている番組の操作許可は変更することができません。

入力確認を押すと確認画面に遷移します。

			<b>9</b>	
番組管理 検索一覧画面			は ログアウト	
		番組をつくる		
番組の検索				
¥648-22				
●報40 				
表示件数 10 く 件	·····································	50/J-382571.# 9 -		
	検索			
56100 BF	_			
番組以一見				
選択操作許可変更	3件中 1 ~ 3件			
選択 番組 番組	<b>官理 操作範囲</b>			
<u>20.5#31</u>	操作許可アカウントの設定			_
	下位アカウントへの許可設定 🗶 🛛	◎ 操作を許可する ● 操作を許可しない		
		<u>操作可能アカウントを設定する</u> 表示許可: <u>4件</u>		
<b>本部番組1</b>		操作許可: <u>4件</u>		
	選択番組	サンブル番組2 🔀		
		閉じる 入力部		
本部番組2				
			Copyright(C) 2009-2012 Cyberstation, Inc. A	II Rights Reserved.
選択操作許可変更	操作許可アカウントの設定			
	アガウント名	「表示」許可 🔽	「操作」許可編集・削除を許可する) 🖬	
	& owner01			
	auser02	2		
	&ope1	2	12	
	aope2	2	2	
		設定		
	操作許可とは?作	成した番組の編集・削除の許可をすることです。		
	表示評可とは? 作 ※操作許可のみの!	「成た書組を書組一覧なひスケジュール登録時) 設定は出来ません。		
	参 オーナーアカウン 2010 まん###*#5月	♪  〒株 天体機関小ラわか よいもなお後代 わけ	·····································	
	たいこうがま としつけ き オペレーターアナ	ウント		
	オーナーアカウント			
				-

### 番組管理 20.選択操作許可変更\_確認画面

操作許可変更\_確認画面では操作許可変更\_入力画面で入力された内容を確認することができます。

内容を確認し、修正したい場合は「修正」ボタンをクリックし操作許可変更\_ 入力画面へ遷移します。

更新する場合は「更新」ボタンをクリックします。

番組管理	操作範囲				
	操作許可アカウントの設定				-
	下位アカウントへの許可設定 🗶	操作を許可する 表示許可: <u>4件</u> 操作許可: <u>4件</u>			
	選択番組	サンプル番組2			
			修正更新		
				Copyright(C) 2009-2012 Cyberstation, Inc. All Ri	ights Reserved.



### 番組管理 21.選択操作許可変更\_完了画面

これで番組情報の操作許可一括編集が完了しました。

このまま時間が経過するか「閉じる」ボタンをクリックすると番組一覧画面に 戻ります。



番組情報の更新が完了しました。 この画面は時間が経過しますと自動的に閉じられます。

閉じる



#### 素材管理 1.一覧•検索画面

素材管理では動画・画像の管理を行います。一覧・検索では素材の一覧表示・検索を行うことができます。

各素材のサムネイル画像をクリックすると、選択した素材の画像・動画を別 ウィンドウで表示します。(動画の場合は自動再生されます。)

項目名の部分に表示されている▲・▼のリンクをクリックすると、クリックした項目を元に昇順・降順で一覧をソートします。

初期の状態はデフォルトで10件まで画面に表示されています。検索条件を 指定し、検索ボタンをクリックすると条件に一致する素材が表示されます。 条件に一致する素材が表示件数よりも多い場合は次ページ・前ページリン

クが表示ます。リンクをクリックすると表示するページを切り換えることができます。

各素材の操作項目に表示されている各操作ボタンをクリックすると詳細・編 集・削除画面へ遷移します。 ※統括管理機能で作成した共通素材の編集・削除は行えません。

素材の新規登録を行うには素材管理|検索一覧画面から「新規登録」ボタン をクリックし、新規登録\_入力画面へ遷移します。

※「PIP MAKER」をご契約のお客様は「PIP MAKER」をご利用いただけます。操作方法につきましては13項をご覧ください。

索一覧	通面						د⊐× ئ	-li <u>r</u> a [→
					50	(儿管理) 新規	登録 PIP-Make	r新規登録
Ettrat	论击							
£14071	×#?							
	タイプ	Ē						
	タイトル							
	素材カテゴ	J 📱	<b>星択して下さい</b>				~	
7	マーカイブカテ	ゴリ 🧯	<b>証択して下さい</b>				~	
	重要素材		重要素材で絞り込む					
	素材ラベルキ	名 📱	<b>註択して下さい</b>				~	
	公開期間		🗸 🗙 Toda	ay 🛄 ~ 🛛		✓ Today	🔲 🗌 公開期間切	ħ
	表示件数	1	0 🗸 件					
				便兼				
長材の一	一覧			使兼				
長材の- 記沢削除 記沢操作	→ <u>覧</u> 4. 選択素 手許可変更	材変更	157件中 1 -	<del>使来</del> ~ 10件 <u>次の1</u>	<u>D(‡ &gt;&gt;</u>			
長材の- ま 訳 削 隙 ま 沢 操 们 際 ま 沢 し 際 し に 新 し 際 、 し に の し の し 、 し に の し の し 、 し い し に の し の の し の し の し の の の し の の の の し の の の の し の の の の の の し の し の の の の の の の の の の の の の	→覧 ¥ 選択素 ド許可変更 素材ID ▲ ▼	お変更 サムネイル	157件中 1 タイトル ▲ ▼	(交系) ~ 10件 <u>次の1</u> <u>表材</u> カテゴリ ▲ ▼	0件 ≫> アーカイブ カテゴリ ▲ ▼		登録日 ▲ ▼ 更新日 ▲ ▼ 最終更新 <u>▲ ▼</u>	操作
気材の 訳削隙 訳操作 選択	→覧 * 選択表 詳可変更 来材D ▲ ▼ 557843	材変更 サムネイル 「 「 C2	157件中 1 · タイトル ▲ ▼ ブライダルフェア	夜来 ~ 10件 <u>次の1</u> 素材 カテゴリ ▲ ▼ 画像	<u>0件 &gt;&gt;</u> アーカイブ カテゴリ ▲ ▼ 未分類	<b>公開期間</b> ▲ ▼ 2018/11/2 9 - 期間未設 定	登録日▲▼ 更新日▲▼ 最終更新▲▼ 2018/11/29 2018/12/05 最終更新:間発標 準顏客(1.8)	操作
長材の-	→覧 業 選択素 詳可変更 素材ID ▲ ▼ 557843 557842	材変更 サムネイル PD	157件中 1 タイトル ▲ ▼ ジライダルフェア 諸内施設案内	夜菜 ~ 10件 <u>次の1</u> ま材 カテゴリ ▲ ▼ 画像 画像	D件 ≫ アーカイブ カテゴリ ▲ ▼ 未分類 未分類	<b>公研明刊</b> ▲ ▼ 2018/11/2 9 - 期間未設 定 2018/11/2 9 - 期間未設 定	登録日▲▼ 更新日▲▼ 最終更新日▲▼ 2018/11/29 2018/12/05 最終更新:開発標 準顧客(1.8) 2018/12/05 最終更新:開発標 準顧客(1.8)	操作 詳細 編集 削除 詳細 編集 削除

### 素材管理 2.新規登録\_素材選択画面(アップロード)

新規登録\_素材画面(アップロード)では素材の登録を行います。

画面上の3つのタブから「アップロード」を選びます。 「ファイルを選択してアップロード」ボタンをクリックすると、ファイルの選択ダ イアログが表示されます。

ファイルの選択ダイアログからファイルを選択し、「開く」ボタンをクリックする と入力画面に選択した素材が表示されます。(ファイルの選択は一度に複数 可能です。複数の動画や動画、画像が混在した状態でも選択可能です。)



デジサイ

### 素材管理 2.新規登録\_素材選択画面(URL)

新規登録\_素材画面(URL)では、WebサイトのURLを素材として登録を行います。

画面上の3つのタブから「URL」を選びます。

CyberStation

**ICT Solution Provider** 

デジサインに表示したいWebサイトのURLを、「URL入力テキストボックス」に 入力します。

「ペースト」ボタンを押すと、クリップボードにコピーされたテキストが「URL入 カテキストボックス」に入力されます。

「プレビュー」ボタンを押すと、「URL入力テキストボックス」に入力された Webサイトをプレビューすることができます。

※プレビューにはiframeを使用します。iframeを許可していないWebサイトは 表示されません。また、正しく表示されない場合があります。

「URL入力テキストボックス」を入力した後、「確認」ボタンを押します。

※下記内容をご了承の上、本機能をご利用ください。

・iframeでのアクセスを許可していないWebサイトを表示することはできません。
・Webサイトを表示する際に、必ず読み込み時間が発生します。番組登録時には読み込み時間も考慮した表示秒数を指定してください。

・表示するWebサイトの機能や性能を保証するものではありません。

・不正なWebサイトを表示することによりサイネージシステムに異常が発生した場合はユーザー責任となります。

他社が運営するWebサイトを表示する場合は、その利用規約に従いご使用 ください。利用規約を遵守せずに発生した損害等についてはユーザー責任 となります。



テーノナ

### 素材管理 2.新規登録\_素材選択画面(HTMLタグ)

新規登録\_素材画面(HTMLタグ)では、HTMLタグを素材として登録を行います。

画面上の3つのタブから「HTMLタグ」を選びます。

**O** CyberStation

**ICT Solution Provider** 

デジサインに表示したいHTMLタグを「HTMLタグ入力テキストエリア」に入力します。

「ペースト」ボタンを押すと、クリップボードにコピーされたテキストが「HTML タグ入力テキストエリア」に入力されます。

「プレビュー」ボタンを押すと、「HTMLタグ入力テキストエリア」に入力されたHTMLタグをプレビューすることができます。

「HTMLタグ入力テキストエリア」を入力した後、「確認」ボタンを押します。

※以下のタグを入力することはできません。

•html

∙head

body

•meta

•php

また、JavaScriptコードを入力することはできますが、デジサイン管理画面 上でプレビューすることはできません。

※下記内容をご了承の上、本機能をご利用ください。

- ・HTMLタグによっては、表示をする際に読み込み時間が発生する場合があります。番組登録時には読み込み時間も考慮した表示秒数を指定してください。
- ・表示するHTMLタグの機能や性能を保証するものではありません。
- ・不正なHTMLタグを利用することによりサイネージシステムに異常が発生した場合はユーザー責任となります。
- ・他社が提供するHTMLタグを使用する場合は、その利用規約に従いご使用 ください。利用規約を遵守せずに発生した損害等についてはユーザー責任 となります。



閉じる



デジサ

#### 素材管理 3.推奨エンコードについて

デジサイン各モデルの推奨値については、「素材登録」画面(31P参照)のリンク①から確認することができます。

素材管理	登録		山 メニューに戻る 🕞 ログ	ブアウト				
◆ <u>素材管理</u>	<u>里 一覧画面へ</u>		素材	音理   各機器の推奨値リスト				
				機器名をクリックしてください。 ヘーデジサインSTB4				
	素材登録							
				MP4·MOV				
	アップロード			オーディオ エンコード モード	CBR			
				ビデオエンコードモード	CBR			
	素材 業			オーティオコーテック	MPEG-4 AAC-LC			
		ファイルを進切してアップロート		オーティオ形式	192 kbps, 48 kHz, stereo CBR			
		ファイルサイズ: 500MB以内 (必須)		ビデオ コーデック	10.85mm20-4 AVC)			
		ドキュメント対応形式・PDF XI S DOC PPT		ビデオ サイブ	1920nvx1080nv12/da			
		タ 準明の世界時についていてたい。 そのください			30fnsl2th			
					onhow 3			
					onn			
					CBR			
					UDR Mindowo Modia Audia 0, 0, 1, 0, 2			
				オーディオコーチック	192 kbps //8 kHz starao CBP			
				ドデオコーデック	Windows Media Video 9			
				ビデオビットレート	10Mhns以内			
				ビデオサイズ	1920px×1080px以内			
◆ 素材管理				フレームレート	30fps以内			
		Convright/C) 2000	2021 Cuborstation Inc. All P	75.19				
		Copyrigin(C) 2003	-2021 Cyberstation, Inc. All R	画像対応形式	JPG. JPEG. GIF. PNG			
				画面サイズ	1920px×1080px以内			
				解像度	1000円以内			
					200010			
				ページ数	2000年3月2日			
				ページサイズ	A0以内 (1189mm × 841mm)			
					, ※PDF内のデータによっては、読み込みが遅くなるなど正常に表示できない場合があります。			
				∽ デジサインSTB4L				
				✓ デジサインStick(MODEL2)				
×	堆将エンコード設守け	予生な/亦再になる提合がございます 予め ごて承/ださい		✓ デジサインSTBX4				
※推奨エンコード設定は、予告なく変更になる場合がございます。予め、ご了承ください。 ※エンコード後は、必ず実機での再生確認を行ってください。				✓ デジサインTab for iPad				
*	エンコート伐は、必す実	機じの再生唯認を行ってくたさい。 新作の話はかしたよう。		✓ デジオインTab for Window				
*	推奨エンコート以外で0.	り動作保証は致しかねます。こう寒ください。						
				• <b>7 994 9</b> 5182/5183				

#### 素材管理 3.推奨エンコードについて

#### 動画の推奨エンコード設定

#### ソフトウェア: Corel VideoStudio 12

#### デジサイン旧モデル ――――

					I					
ファイル形式	WMV		ファイルサイズ	500MB以下	i	ファイル形式	H264(MP4,MOV)		ファイルサイズ	500MB以下
			ן ד					•		
オーディオ エンコード モ	ード	CBR			1	オーディオ エンコード モード		CBR		
ビデオ エンコード モード		CBR				ビデオ エンコード モード	CBR			
オーディオ コーデック	Windows Mee	edia Audio 9.1/9.2			]	オーディオ コーデック	Windows Me	Windows Media Audio 9.1/9.2		
オーディオ形式	192 kbps, 48 kHz, stereo CBR					オーディオ形式	192 kbps, 48 kHz, stereo CBR			
ビデオ コーデック	Windows Media Video 9					ビデオ コーデック	Windows Media Video 9			
ビデオ ビット レート	2799 Kbps以内 (10000Kbps以内)					ビデオ ビット レート	2799 Kbps以内 (10000Kbps以内)			
ビデオ サイズ	1920 x 1080以内					ビデオ サイズ	1920 x 1080以内			
フレーム レート	30 fps以内				i	フレーム レート	30 fps以内			
キーフレーム	3秒					キーフレーム	3秒			
画像の品質	85			1	画像の品質	85				
バッファ サイズ	1秒				バッファ サイズ	1秒				
	-				<u>ا</u>					

※推奨エンコード設定は、予告なく変更になる場合がございます。予め、ご了承ください。 ※エンコード後は、必ず実機での再生確認を行ってください。 ※推奨エンコード以外での動作保証は致しかねます。ご了承ください。 デジサイン

### 素材管理 4.新規登録 入力画面(アップロード)

登録素材の選択後、アップロード素材情報の入力を行います。

CyberStation

**ICT Solution Provider** 


### 素材管理 4.新規登録\_入力画面(URL)

URL素材の入力後、URL素材情報の入力を行います。

■URL:リンクをクリックするとプレビューが表示されます。

■タイトル:素材のタイトルを入力します。

CyberStation

**ICT Solution Provider** 

デフォルトでWebサイトのタイトルが入力されています。

■サムネイル:デジサイン管理システム上に表示するサムネイルを設定します。 デフォルトではWebサイトのキャプチャー画像が設定されます。(SaaSサービ スのみ)

※キャプチャー画像生成に時間がかかる場合があります。生成中は黒色の画像が表示されます。

下の参照ボタンを押すと、jpg画像をサムネイルとしてアップロードすることができます。

■管理メモ:管理用のメモを入力します。

■素材カテゴリ:素材カテゴリ管理で作成した素材のカテゴリを選択します。 ■アーカイブカテゴリ:アーカイブカテゴリ管理で作成したカテゴリから選択しま す。(デジサインTabユーザに対してのみ表示される機能となります。アーカイ ブカテゴリを登録した素材をSTBに配信しても再生に影響ありません。)

■公開期間:素材を公開する期間を設定します。

■公開時刻:素材を公開する時刻を設定します。

■非公開時刻:素材を非公開にする時刻を設定します

■以下に反映:複数の素材がある場合にリンクをクリックすると、リンク以下の 素材にも同じ設定を行います。

■下位アカウントへの操作許可

下位アカウントへの操作許可:「操作を許可する」を選択すると、「操作可能 アカウントを設定する」リンクが表示されます。オーナーアカウント配下のユー ザの操作設定を行います。

·表示許可:素材管理の一覧に表示/非表示を設定します。

·操作許可:素材管理から編集·削除許可を設定します。

(※表示許可に設定する必要があります。)

■素材ラベルの選択

各素材に対して素材ラベルを設定することができます。アーカイブ再生時の 絞込条件として使用できます。



デジサイン

## デジサイン

### 素材管理 4.新規登録\_入力画面(HTMLタグ)

HTMLタグ素材の入力後、HTMLタグ素材情報の入力を行います。

- ■HTMLタグ:リンクをクリックするとプレビューが表示されます。
- ■タイトル:素材のタイトルを入力します。

CyberStation

**ICT Solution Provider** 

- ■サムネイル:デジサイン管理システム上に表示するサムネイルを設定します。 下の参照ボタンを押すと、jpg画像をサムネイルとしてアップロードすること ができます。
- ■管理メモ:管理用のメモを入力します。
- ■素材カテゴリ:素材カテゴリ管理で作成した素材のカテゴリを選択します。 ■アーカイブカテゴリ:アーカイブカテゴリ管理で作成したカテゴリから選択しま す。(デジサインTabユーザに対してのみ表示される機能となります。アーカイ ブカテゴリを登録した素材をSTBに配信しても再生に影響ありません。)
- ■公開期間:素材を公開する期間を設定します。
- ■公開時刻:素材を公開する時刻を設定します。
- ■非公開時刻:素材を非公開にする時刻を設定します
- ■以下に反映:複数の素材がある場合にリンクをクリックすると、リンク以下の 素材にも同じ設定を行います。
- ■下位アカウントへの操作許可
- 下位アカウントへの操作許可:「操作を許可する」を選択すると、「操作可能 アカウントを設定する」リンクが表示されます。オーナーアカウント配下のユー ザの操作設定を行います。
- ・表示許可:素材管理の一覧に表示/非表示を設定します。
- ・操作許可:素材管理から編集・削除許可を設定します。
- (※表示許可に設定する必要があります。)
- ■素材ラベルの選択
- 各素材に対して素材ラベルを設定することができます。アーカイブ再生時の 絞込条件として使用できます。



テーノサ

# CyberStation

#### 素材管理 4.新規登録\_入力画面

素材が公開または非公開にされる時刻を設定することができます。

番組で設定した順番で素材が再生される際、対象の素材を表示するタイミングで設定した公開時刻の範囲内では素材が再生され、範囲外のときは再生がスキップされます。

非公開時刻が設定されているときはその範囲では素材の再生は行われま せん。

公開時刻と非公開時刻は非公開時刻が優先され、設定した公開時刻の範 囲内でも非公開時刻であれば、その素材の再生はスキップされます。

例として、右上図では公開時刻が「8:30」~「20:30」、非公開時刻が「12:00」 ~「13:00」と設定されています。

この素材は「8:30」~「12:00」と「20:30」の間は再生され、それ以外の時間 は再生がスキップされます。

また、「12:00」~「13:00」は非公開に設定されているため、この時間帯も再 生がスキップされます。

また、時刻は日を跨いで設定することが可能です。

右下図では公開時刻を「18:30」~「8:30」と設定されています。 この素材は「18:30」~「24:00」と、翌日の「0:00」~「8:30」の間は再生され、 それ以外の時間は再生がスキップされます。

#### ※注意事項

公開時刻と非公開時刻の設定はスケジュール再生のみ適応されます。 アーカイブ再生ではこの設定は適応されません。

また、対象となる端末はデジサインStickModel2とSTB4のバージョン1.28以降、STB4L、STBX4またはデジサインBOXの機種となります。





デジサイン

# CyberStation

#### 素材管理 4.新規登録\_入力画面

素材項目に動画を選択した場合、サムネイル画像を動画から自動生成するか新たにサムネイル画像をアップロードするかを選択できます。

自動生成を選択した場合、サムネイル画像を作成するプルダウン(分・秒 選択)が表示されます。

プルダウンで指定した時間を元に、動画からサムネイル画像を生成します。 アップロードを選択した場合、サムネイル用の画像をアップロードする項目が 表示され、選択した画像がサムネイル画像として登録されます。

新規登録\_入力画面で情報を入力後「確認」ボタンをクリックすると新規登録 \_確認画面が表示されます。

ファイル名	サムネイル	タイトル <b>※</b> 管理メモ	カテゴリ <b>※</b> アーカイブカテゴリ		操作
<u>Vildlife.wmv</u>		タイトル:	素材力テゴリ:		
	●自動生成	Wildlife	試験用	~	
	●アップロード	管理/モ:	アーカイブカテゴリ:		
	映像サムネイル作成		選択して下さい	~	
	0 🗸 分 0 🗸 秒	$\sim$	重要素材設定:		
	映像の再生時間より	× ×	■アーカイブで重要素材と表示する		
	小さい値を指定して下さい	Sec			

ファイル名	サムネイル	タイトル <del>※</del> 管理メモ	カテゴリ <b>※</b> アーカイブカテゴリ		操作
<u>Wildlife.wmv</u>	● 自動生成 ● アップロード 参照…	タイトル: Wildlife 管理メモ: ~ ~	<ul> <li>素材力テゴリ:</li> <li>試験用</li> <li>アーカイブカテゴリ:</li> <li>選択して下さい</li> <li>重要素材設定:</li> <li>アーカイブで重要素材と表示する</li> </ul>	× ×	

#### ICT Solution Provider 素材管理

🗭 CyberStation

## 5.新規登録\_確認画面(アップロード)

新規登録\_確認画面(アップロード)では新規登録\_入力画面で入力された内容を確認することができます。

ファイル名をクリックするとプレビューが表示されます。(動画ファイルサイズ が大きいものは確認画面では表示できず、登録完了後に確認して頂く形式 になっております。)

内容を確認し、修正したい場合は「修正」ボタンをクリックし新規登録\_入力 画面へ遷移します。

登録			査 火ューに戻る ┠ 郎
<u>一覧画面へ</u>			
素材情報確認			
ファイル名	サムネイル	タイトル・管理メモ	カテゴリ・アーカイブカテゴリ
<u>wait.jpg</u>	леннек X (Д. В. Я. И.Я. В. Г. И.	タイトル: wait 管理メモ:	素材カテゴリ: 試験用 アーカイブカテゴリ: 重要素材設定: 重要素材に設定しない
	2020/07/27 ~ 期間未設定 公開時刻: 00:00 ~ 24:00 非公開時刻: 時刻未設定		
	素材ラベルの選択:		
		修正登録	

デジサ

#### 素材管理 5.新規登録\_確認画面(URL)

新規登録\_確認画面(URL)では新規登録\_入力画面で入力された内容を確認することができます。

URLをクリックするとプレビューが表示されます。

🕑 CyberStation

**ICT Solution Provider** 

内容を確認し、修正したい場合は「修正」ボタンをクリックし新規登録\_入力 画面へ遷移します。

素材情報確認	素材情報確認					
URL	サムネイル	タイトル・管理メモ	カテゴリ・アーカイブカテゴリ			
<u>https://digisign.jp/e-cat</u> <u>alog/</u>		タイトル: 電子カタログ デジタルサイネージなら「デジ サイン」 管理メモ:	素材カテゴリ: URL アーカイブカテゴリ: 重要素材設定: 重要素材に設定しない			
	公開期間: 2020/10/05 ~ 期間未設定 公開時刻: 00:00 ~ 24:00 非公開時刻: 時刻未設定					
	素材ラベルの選択:					
下位アカウントへの許可設定 ¥ 操作を許可する 表示許可: <u>2件</u> 操作許可: <u>2件</u>						
		修正 登録				

# CyberStation

#### 素材管理 5.新規登録\_確認画面(HTMLタグ)

新規登録\_確認画面(HTMLタグ)では新規登録\_入力画面で入力された内容を確認することができます。

「プレビューを表示」をクリックするとプレビューが表示されます。

内容を確認し、修正したい場合は「修正」ボタンをクリックし新規登録\_入力 画面へ遷移します。

素材情報確認			
HTMLタグ	サムネイル	タイトル・管理メモ	カテゴリ・アーカイブカテゴリ
<u>ブレビューを表示</u>	HTML	タイトル: <i>デジ</i> サインyoutube動画 管理メモ:	素材カテゴリ: HTML アーカイブカテゴリ: 重要素材設定: 重要素材に設定しない
	公開期間: 2020/10/05 ~ 期間未設定 公開時刻: 00:00 ~ 24:00 非公開時刻: 時刻未設定		
	素材ラベルの選択:		
下位アカウントへの許可 操作を許可する 表示許可: <u>2件</u> 操作許可: <u>2件</u>			
		修正登録	



#### 素材管理 6.新規登録\_完了画面

これで素材の新規登録は完了しました。リンクよりメニュー画面へ遷移してください。





#### 素材管理 7.詳細画面

詳細画面では登録されている素材の詳細を確認することができます。 素材が動画の場合は項目内にプレイヤーが表示され、動画の再生を行うこ とができます。 素材が推奨値を超えた形式の場合、画面上部に形式比較表を表示します。 これが表示されている場合、その素材は正常に再生されない恐れがありま す。 ※素材の推奨値はP34~35をご参照ください。 形式比較表 ▲ 動画ファイルが推奨されている形式ではありません。 アップロードされた動画の形式 推奨形式 映像解像度 2096x1536 拡張子 wmv【必須】 ※映像解像度が1920×1080,1080×1920を超える動画:番組に登録できません。 Windows Media Video 9【必須】 映像コーデック 映像形式 2799 kbps以内, 29.97 fps以内, CBR【推 映像バッファサイズ 1 秒【推奨】 1920x1080以内 ,1080x1920以内【推奨】 映像解像度 音声コーデック Windows Media Audio 9、9.1、9.2【必 音声形式 192 kbps, 48 kHz, stereo CBR【推奨】





デジサ

デジサイン

# CyberStation

### 素材管理 8.編集\_入力画面

編集\_入力画面では素材の編集を行います。素材に動画が登録されている 場合は、動画がプレイヤーで再生することができます。

■タイトル:素材のタイトルを入力します。

■管理メモ:管理用のメモを入力します。

■カテゴリ:カテゴリ管理で作成した素材のカテゴリを選択します。

■アーカイブカテゴリ:アーカイブカテゴリ管理で作成したカテゴリから選択します。(デジサインTabユーザに対してのみ表示される機能となります。 アーカイブカテゴリを登録した素材をSTBに配信しても再生に影響はございません。)

■公開期間:素材を公開する期間を設定します。

■公開時刻:素材を公開する時刻を設定します。

■非公開時刻:素材を非公開にする時刻を設定します

■下位アカウントへの操作許可

下位アカウントへの操作許可:「操作を許可する」を選択すると、「操作可能 アカウントを設定する」リンクが表示されます。オーナーアカウント配下のユ ーザの操作設定を行います。

・表示許可:素材管理の一覧に表示/非表示を設定します。
 ・操作許可:素材管理から編集・削除許可を設定します。

(※表示許可に設定する必要があります。)

素材項目に動画を選択した場合、再生ボタンが有効になります。

「再生」ボタンをクリックすると選択された動画が別ウィンドウで再生されま す。(一度確認画面へ遷移し、入力画面へ戻った場合は素材項目内で選択 された動画を再生でき、「再生」ボタンは無効になります)

サムネイル画像項目では、プルダウンで指定した時間を元に動画からサム ネイル画像を生成する「自動生成」か、選択した画像をサムネイルとする「ア ップロード」が選択できます。(動画素材のみ)

URL素材ではURL入力テキストボックスが表示され、URLを編集できます。 HTMLタグ素材ではHTMLタグ入力テキストエリアが表示され、HTMLタグ を編集できます。

編集\_入力画面で情報を入力後「確認」ボタンをクリックすると編集\_確認画 面へ遷移します。

hitte i wit	A Man-1285 Bi BOTTA			
AHRA				
2.1.MR				
※は必須項目です。必ずご入力 やさい	ρ.			
9-1NI- <b>1</b>	sozari2			
\$\$\$15-33 <mark>\$</mark>	第4月27日11			
アーカイナリテンジ	大分類			
<b>建安</b> 林提定	■ アーカイフロ重要素材と表示する			
\$NIS-KIL	期初大局期积			
下世界行力トへの中国社	0 通行を時可する。 ● 通行を設定可した() <u>局で目前ではつからびまする</u> 者が時可す: <u>44</u> 無利利用す: <u>44</u>			
2 <b>176</b> 14 🗮	2017 Y 4 Y 1 Y Today = Y - Y - Y Today =			
		URL素材		
		素材情報		
		素材 #	https://digisign.jp/officesignage/ プレビュー	ペースト
	日日二 ファイム・サイズ: 2004年月(日) 単計(日本), FC, SEG, GE, FV) 単晶(日本), FC, SEG, GE, FV) 石田市(日本), FC, SEG, GE, FV)	HTMLタグ素材	t	
	R∰H£wz:vaav L%∓wav(6#]	麦材情報		
L	#137-0-microson team team (16,82) #4827-7-0-microson team team (16,82) #464487-7-10-microson team team (16,82) #4644810-10-microson team (16,82) #7825-0-microson team (16,82) #782-5-0-10-microson team (16,82) #782-5-0-10-10-0-10-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-	add and address and address addre	<sup>72</sup> ∧	
9 A.S7 Austile of Abbility and Mills				
	80	7.16	4-21	
		7/22-		
	Capyright(C) 2008-5014 Cybernador, Inc. 48 Rights Reserved.			

※登録できる素材の容量は1素材300Mまでとなります。



#### 素材管理 9.編集\_確認画面

編集\_確認画面では編集\_入力画面で入力された内容を確認することができます。

素材に動画を選択している場合は項目内にプレイヤーが表示され、動画を再生することができます。

内容を確認し、修正したい場合は「修正」ボタンをクリックし編集\_入力画面 へ遷移します。

更新する場合は「更新」ボタンをクリックし、編集\_完了画面へ遷移します。

素材管理	編集			出 メニューに戻る	ללידעם 🖯
-					
0	至本情報				_
	<u>ቁ</u> ብት ሁ <mark></mark>	sozai12			
	素材カテゴリ※	栗枝カテゴリ1			
	アーカイブカテゴリ	未分類			
	重要素材設定	重要素材に設定しない			
	素材ラベル				
	下位アカウントへの許可設定 🛎	操作称i可する 表示許可: <u>4件</u> 操作時可: <u>4件</u>			
		2017/04/01 ~ 期間未設定			
	管理xモ				
	未材情報				
	赤村 ■ サムネイル画像(映像勝止画) 容振				
	サムネイル画像(映像静止画) 🗰	( <b>1</b>			
		修正 更新			
• =====	-1354				
			copyright(C) 2009-201	5 Cyberstation, Inc. Al	I Rights Reserved.

デジサ



#### 素材管理 10.編集\_完了画面

これで素材の編集は完了しました。リンクよりメニュー画面へ遷移してください。



デジサ

デジサィ

### 素材管理 11.削除\_確認画面

**ICT Solution Provider** 

🗭 CyberStation

削除\_確認画面では登録されている素材の削除を行うことができます。

素材が動画の場合は項目内にプレイヤーが表示され、動画の再生を行うことができます。

内容を確認し、削除する場合は「削除」ボタンをクリックし、削除\_完了画面 へ遷移します。

番組に登録されている素材を削除しようとした場合「この素材は番組「〇〇 (登録番組名)」で使用されています。」というメッセージと、「はい、削除しま す」チェックボックスが表示されます。このチェックボックスにチェックを入れな いと「削除」ボタンをクリック出来ません。

また、「はい、削除します」チェックボックスにチェックをいれ、「削除」ボタン を押した場合、登録番組から該当の素材は削除されます。





### デジサイン

#### 素材管理 12.削除\_完了画面

これで素材の削除は完了しました。リンクよりメニュー画面へ遷移してください。

素材管理	削除	☆ メニューに戻る	🗗 ログアウト
◆ <u>未材管理</u>	<u>-背面面へ</u>		
	素材		
	素材の削除が完了致し <u>メニューに戻る</u>	」ました。	
◆ <u>素材管理</u>			
		Copyright(C) 2009 Cyberstation, Inc. Ai	ll Rights Reserved

## デジサイン

### CyberStation

#### 素材管理 13.一覧·検索画面(PIP MAKER)

「PIP MAKER」とは・・・

このサービスはパワーポイント資料をアップロードし、資料に合わせて文章 を登録すると自動的に音声が流れるサービスになります。複数のモデルアバ ターが搭載されており、モデルアバターを選択するだけで、リアルタイムに公 開・更新もできるので撮影の必要がございません。音声を聞いて、変更する 場合は文章を編集するだけで音声が更新されます。

「PIP MAKER」を登録するには、素材一覧画面の右上の「PIP-Maker新規 登録」ボタンをクリックしてください。

詳細・編集・削除ボタンをクリックしますと、各画面へ遷移します。

※「PIP MAKER」はSaaSサービスをご利用のお客様で「PIP MAKER」をご 契約のお客様のみご利用いただけるサービスとなっております。

検索一覧画面					د £	- に戻る [:
					19 20 43 DID Maless	†r +a 3≥ 43
				「 ラベル管理 「 新	規立标 PIP-Maker	机规艺标
素材の検索						
タイブ	 選択し	て下さい 🗸				
タイトル	,					
素材力テニ	 ゴリ 選択し	て下さい			~	
アーカイブカ	テゴリ 選択し	て下さい			~	
重要素相	材 ■重要	「素材で絞り込む				
素材ラベル	レ名 選択し	て下さい			~	
公開期	<u>ال</u>	✔ ✔ ✔ Today	■~ ×	❤ ❤ Today	/ 🧰 ■公開期間切れ	
表示件	敗 10 🗸	4件				
素材の一覧						
		1045供由1~	10件 次の10件 >>			
選択削除 選択素	素材変更					
選択 サムネイ	ル タイト ▲ 3	〜ル 素材 Z カテゴリ ▲ Z	アーカイ <i>ブ</i> カテゴリ ▲ ▼	公開期間 🔺 🔻	登録日 ▲ ▼ 更新日 ▲ ▼ 最終更新 ▲ ▼	操作
	gif	画像素材	アーカイブ1	2012/07/19 - 期間未設定	2012/07/19 2012/07/29 最終更新:【ブロ ダクト開発】 Android・iPadデジ サイン	詳細 編集 削除
				2012/07/10	2012/07/23	

デーノナ

# CyberStation

#### 素材管理 14.新規登録\_入力画面(PIP MAKER)

PIP MAKER新規登録\_入力画面では素材の登録を行います。

#### ■タイトル:入力してください。

■素材カテゴリ:素材カテゴリ管理で作成した素材のカテゴリを選択します。 ■アーカイブカテゴリ:アーカイブカテゴリ管理で作成したカテゴリから選択し ます。(デジサインTabユーザに対してのみ表示される機能となります。アーカ イブカテゴリを登録した素材をSTBで配信しても再生に影響はございませ ん。)

■素材ラベル:各素材に対して素材ラベルを設定することができます。(アー カイブ再生時の絞込条件として使用できます。)

■下位アカウントへの操作許可

下位アカウントへの操作許可:「操作を許可する」を選択すると、「操作可能 アカウントを設定する」リンクが表示されます。操作可能アカウント設定では 以下設定を行います。

・表示許可:素材管理の一覧に表示/非表示を設定します。
 ・操作許可:素材管理から編集・削除許可を設定します。
 (※表示許可に設定する必要があります。)

■公開期間:素材を公開する期間を設定します。

■管理メモ:任意で入力してください。

各項目を入力後「確認」ボタンをクリックすると確認画面が表示されます。





### 素材管理 15.新規登録\_確認画面(PIP MAKER)

確認画面では入力画面で入力された内容を確認することができます。

修正したい場合は「修正」ボタンをクリックして、入力画面に戻りますので、 各項目を修正してください。

「PIP MAKER」サービスへ登録する場合は、「PIP登録画面へ」ボタンをクリックしてください。PIPMAKER画面へ遷移します。

基本情報	
タイトル 🗶	PIP-Maker
素材力テゴリ 💥	PIP-Maker
アーカイブカテゴリ	PIP-Maker
重要素材設定	重要素材に設定しない
素材ラベル	
下位アカウントへの許可設定 米	操作を許可する 表示許可: <u>1件</u> 操作許可: <u>1件</u>
公開期間 Ӿ	2013/10/10 ~ 期間未設定
管理メモ	PIP-Maker
	修正 次へ

### 素材管理 16.編集\_入力画面(PIP MAKER)

PIP MAKER編集\_入力画面では素材の編集を行います。

■タイトル・カテゴリ:入力・選択してください。

CyberStation

**ICT Solution Provider** 

■アーカイブカテゴリ:アーカイブカテゴリ管理で作成したカテゴリから選択します。(デジサインTabユーザに対してのみ表示される機能となります。アーカ イブカテゴリを登録した素材をSTBに配信しても再生に影響はございません。)

■公開期間:素材を公開する期間を設定します。

■下位アカウントへの操作許可

下位アカウントへの操作許可:「操作を許可する」を選択すると、「操作可能 アカウントを設定する」リンクが表示されます。操作可能アカウント設定では 以下設定を行います。

・表示許可:素材管理の一覧に表示/非表示を設定します。

・操作許可:素材管理から編集・削除許可を設定します。 (※表示許可に設定する必要があります。)

■管理メモ:任意で入力してください。

各項目を入力後「確認」ボタンをクリックすると確認画面が表示されます。

素材管理	編集		山 メニューに戻る	₿ ログアウト
◆ <u>素材管理</u>				
	基本情報			_
	■は必須項目です。必ずご入力ください			
	タイトル ≖	PIP		
	素材力テゴリ 業	<del>7</del> 7 <b>∓</b> ▼		
	アーカイブカテゴリ	未分類		
	下位アカウントへの許可設定 ≢2	<ul> <li>● 操作を許可する ● 操作を許可しない</li> <li><u>操作可能アカウントを設定する</u></li> <li>表示許可: <u>1件</u></li> <li>操作許可: <u>1件</u></li> </ul>		
	重要素材設定	■ アーカイブで重要素材と表示する		
	素材ラベル	素材ラベル選択		
	公開期間 🐱	2013 🗴 5 💌 22 💌 Today 🎟 ~ 💌 💌 💌 Today 🏢		
	管理父モ			
		確認		
◆ <u>未材管理</u>				
		Copyright(C) 2009-2012	Cyberstation, Inc. Al	Rights Reserved.



#### 素材管理 17.編集\_確認画面(PIP MAKER)

PIP MAKER編集\_確認画面では入力画面で入力された内容を確認することができます。

修正したい場合は「修正」ボタンをクリックして、入力画面に戻りますので、 各項目を修正してください。

「基本情報のみ保存」をクリックすると、基本情報で設定した項目のみ保存されます。

「PIP MAKER」サービスへ登録する場合は、「素材再登録」ボタンをクリック してください。PIPMAKER画面へ遷移します。

素材管理	<b>a</b> 集	쇼 ☞고- 证表 문 묘갯개하
◆ <u><u>未材管理</u></u>	<u>—覧画面へ</u>	
	基本情報	
	タイトル 🛎	PIP
	素材力テゴリ 💌	πŧ.
	アーカイブカテゴリ	未分類
	下位アカウントへの許可設定 素	操作を許可する 表示許可: <u>3件</u> 操作許可: <u>3件</u>
	重要素材設定	重要素材に設定しない
	素材ラベル	
	公開期間 ≆	2013/05/22 ~ 期間未設定
	管理メモ	
		修正」を本情報のみ保存の表示材画登録
◆ <u>素材管理</u>		
		Copyright(C) 2009-2012 Cyberstation, Inc. All Rights Reserve



### 素材管理 18.削除\_確認画面(PIP MAKER)

PIP MAKER削除\_確認画面では登録されているPIPMAKER素材の削除 を行うことができます。

内容を確認し、削除する場合は「削除」ボタンをクリックし、削除\_完了画面 へ遷移します。



デジサイン



#### 素材管理 19.削除\_完了画面(PIP MAKER)

これで PIP MAKER素材の削除は完了しました。リンクよりメニュー画面へ 遷移してください。





デンサ

### 素材管理 20.選択素材編集\_入力画面

🗭 CyberStation

**ICT Solution Provider** 

一覧で選択した素材に対して一括で情報を編集することができます。

「選択」欄から編集したい素材のチェックボックスをクリックし、「選択素材変 更」ボタンをクリックし、一括編集画面に遷移します。 ※統括管理機能で作成した共通素材は編集出来ないためチェックボックス は表示されません。

初期値のまま変更していない項目は、更新されることはありませんので、変更したい項目のみ操作してください。

素材ラベルに関しては選択した素材すべてが共通してもつ同一のラベルのみ追加・削除できます。

入力確認を押すと確認画面に遷移します。

(前候 翻探操作	選択素材刻 作許可変更	更	214件中 1~	10件 <u>次の10件 &gt;</u>				
2to	コンテンツID ▲ <u>▼</u>	サムネイル	91Fル ▲ ▼	素材 カテゴリ ▲ 型	アーカイブ カテゴリ ▲ ┸	公開期間	登録日 ▲ ⊻ 更新日 <u>▲</u> ⊻ 最終更新 <u>▲</u>	操作
]	557842		館内施設案内	画像	未分類	2018/11/29 - 期間未設定	2018/11/29 2018/12/05 最終更新:開発 標準顧客(1.8)	詳細 編集 削除
		754747-7658A 3					2018/11/29	詳細
	557843		ブライダル・フェア	画像	未分類	2018/11/29 - 期間未設定	2018/12/05 最終更新:開発 標準顧客(1.8)	編集
	557843		ヺライダルフェア	画像	未分類	2018/11/29 - 期間未設定	2018/12/05 最終更新:開発 標準顧客(1.8)	編集 削除
* 管理	557843 素材一括編集 素材一括編集		ブライダス・フェア	画像	未分類	2018/11/29 - 期間未設定	2018/12/05 最終更新:開発 標準顧客(1.8)	編集 削除
管理	557843 <b>素材一括福集</b> <b>素材一括福集</b> 素材 <b>一括福集</b> 来材力	τıυ	ブライダル・フェア 捩して下さい	画像	未分類	2018/11/29 - 期間未設定	2018/12/05 最終更新:開発 標準顧客(1.8)	
普理	557843 <b>素村ー括編集</b> <b>素村ー括編集</b> <b>素村カ</b> アーカイン -	דבוע שיייייייייייייייייייייייייייייייייייי	ブライダン、フェア 部代して下さい 部代して下さい	画像	未分類	2018/11/29 - 期間未設定	2018/12/05 最終更新·開発 標準顧客(1.8)	
■ 管理	557843 素材ー括編集 素材ー括編集 素材の アーカイフ ン3間	デゴリ 23 Tbテコリ 23 期間	ブライダ入・ウェア 訳れして下さい 記れして下さい - ▼ - ▼ - ▼ 1	画像	未分類	2018/11/29- 期間未設定	2018/12/05 最終更新/開発 標準顧客(1.8)	<u>利</u> 編集 削除
<b>₩</b> ₩₩	557843 <b>素村一括編集</b> <b>素村一括編集</b> 来村か アーカイフ 公部即 重要等:	デゴリ 2 10 10 月間 2 版 利 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	ブライダル・フェア 訳して下さい 訳して下さい - ✓ - ✓ - ✓ I 設定を改更しない ● アータ	画像 oday 100 ~	未分類 - Ŷ - Ŷ - 表示する ● 重要	2018/11/29 - 期間未設定 Today	2018/12/05 最終更新:開発 標準顧客(1.8)	
■ 管理	557843 <b>未村一括編集</b> <b>未村一括編集</b> ホ村か アーカイフ 公開 重要表 未村フ	デゴリ 第 防テゴリ 第 脳間 2 kht 2 いつい 2	- ブライダ)、フェア 部化して下さい 部化して下さい - ▼ - ▼ - ▼ 1 認定を変更しない ● アーナ 部代して下さい	画像 oday 🔤 ~ 二 bイブで重要素材と	未分類 ・ × - ・ × - ・ 表示する ● 重要	2018/11/29 - 期間未設定 来村に設定しない	2018/12/05 最終更新·開発 標準顧客(1.8)	



#### 素材管理 21.選択素材編集\_確認画面

編集\_確認画面では編集\_入力画面で入力された内容を確認することができます。

内容を確認し、修正したい場合は「修正」ボタンをクリックし編集\_入力画面 へ遷移します。

更新する場合は「更新」ボタンをクリックします。

nc. All Rights Reserved.

# CyberStation

#### 素材管理 22.選択素材編集\_完了画面

これで素材情報の一括編集が完了しました。

このまま時間が経過するか「閉じる」ボタンをクリックすると素材一覧画面に 戻ります。

デジナ

▲ 奈材情報の更新が完了しました。
~ 条材情報の更新が完了しました。 この画面は時間が経過しますと自動的に開じられます。

### デジサイン

### 素材管理 23.選択素材削除\_確認画面

CyberStation

**ICT Solution Provider** 

削除\_確認画面では選択した素材の一括削除を行うことができます。

内容を確認し、削除する場合は「素材削除」ボタンをクリックし、削除\_完了 画面へ遷移します。

※統括管理機能で作成した共通素材は削除出来ないためチェックボックス は表示されません。

番組に登録されている素材を削除しようとした場合「この素材は番組「〇〇 (登録番組名)」で使用されています。」というメッセージと、「はい、削除しま す」チェックボックスが表示されます。このチェックボックスにチェックを入れな いと「削除」ボタンをクリック出来ません。

また、「はい、削除します」チェックボックスにチェックをいれ、「削除」ボタン を押した場合、登録番組から該当の素材は削除されます。





#### 素材管理 24.選択素材削除\_完了画面

これで素材の一括削除は完了しました。

このまま時間が経過するか「閉じる」ボタンをクリックすると素材一覧画面に 戻ります。

デジ

▲ 素	材削除が完了しました。
	条材の削除が発了しました。 この画面は時間が経過しますと自動的に閉じられます。
	開じる

CyberStation **ICT Solution Provider** 

#### 素材管理 25.選択操作許可変更\_入力画面

一覧で選択した素材に対して一括で操作許可を編集することができます。

「選択」欄から編集したい素材のチェックボックスをクリックし、「選択操作許 可変更」ボタンをクリックし、一括編集画面に遷移します。 ※統括管理機能で作成した共通素材は操作許可設定が出来ないためチェッ クボックスは表示されません。

選択素材\_素材名の右横に表示されている×のアイコンをクリックすると選択した素材を解除することができます。

■下位アカウントへの操作許可

下位アカウントへの操作許可:「操作を許可する」を選択すると、「操作可能 アカウントを設定する」リンクが表示されます。オーナーアカウント配下のユー ザの操作設定を行います。

・表示許可:素材管理の一覧に表示/非表示を設定します。

·操作許可:素材管理から編集·削除許可を設定します。

(※表示許可に設定する必要があります。)

番組に登録されている素材の操作許可は変更することができません。

入力確認を押すと確認画面に遷移します。



デジナ



#### 素材管理 26.選択操作許可変更\_確認画面

操作許可変更\_確認画面では操作許可変更\_入力画面で入力された内容を確認することができます。

内容を確認し、修正したい場合は「修正」ボタンをクリックし操作許可変更\_ 入力画面へ遷移します。

更新する場合は「更新」ボタンをクリックします。

素材管理	操作範囲				
	操作許可アカウントの設定				
	下位アカウントへの許可設定 🗶	操作を許可する 表示許可: <u>4件</u> 操作許可: <u>4件</u>			
	選択素材	<u>Koala</u>			
			修正更新		
				Copyright(C) 2009-2012 Cyberstation, Inc. All Rig	ghts Reserved.



#### 素材管理 27.選択操作許可変更\_完了画面

これで素材情報の操作許可一括編集が完了しました。

このまま時間が経過するか「閉じる」ボタンをクリックすると素材一覧画面に 戻ります。



素材情報の更新が完了しました。 この画面は時間が経過しますと自動的に閉じられます。

閉じる

テンサ

# CyberStation

#### 素材カテゴリ管理 1.一覧·検索画面

カテゴリ管理では素材を分類付けるための共通のカテゴリを管理します。 一覧・検索ではカテゴリの一覧表示・検索を行うことができます。

項目名の部分に表示されている▲・▼のリンクをクリックすると、クリックした項目を元に昇順・降順で一覧をソートします。

初期の状態はデフォルトで10件まで画面に表示されています。 検索条件を指定し、検索ボタンをクリックすると条件に一致するカテゴリが 表示されます。

条件に一致するカテゴリが表示件数よりも多い場合は次ページ・前ページ リンクが表示されます。リンクをクリックすると表示するページを切り換えるこ とができます。

各カテゴリの操作項目に表示されている各操作ボタンをクリックすると詳細・編集・削除画面へ遷移します。

※統括管理機能で作成した共通カテゴリの編集・削除は行えません。

カテゴリの新規登録を行うにはカテゴリ管理\_一覧画面から「新規登録」ボ タンをクリックし、新規登録入力画面へ遷移します。

ノ管理   検索一覧画面					合 /드ューに戻る 日	・ログフ
					±C+8,5%,43	
					初規豆琢	
素材カテゴリの検索						
素材力テゴリ名	1					
表示件数	10 💙 件					
		検索				
麦材カテゴリの一覧						
	27/	4 m 4 10/4 \ba	40/# >>			
進形操作許可変更	371	+Ψ 1 ~ ነ0ት <u>⊼0</u> 0	<u>101+ &gt;&gt;</u>			
素材カテゴリ名 🔺 ⊻	登録素材数 ▲ ▼	登録日 ▲ ▼	更新日 🔺	更新者 🛓 💆	操作	
拠点素材力テゴリ1		2016/09/08	2016/09/08	製作所①	詳細編集削除	
拠点素材力テゴリ2		2016/09/08	2016/09/08	製作所①	詳細 編集 削除	
本部素材力テゴリ01		2016/07/21	2016/09/08		詳細	
本部素材力テゴリ02		2016/07/21	2016/09/08		詳細	
本部素材力テゴリ03		2016/08/16	2016/09/08		詳細	
本部素材力テゴリ04		2016/08/16	2016/09/08		詳細	
本部素材力テゴリ05		2016/08/16	2016/08/16		詳細	
本部素材力テゴリ06		2016/08/16	2016/08/16		詳細	
本部素材力テゴリ07		2016/08/16	2016/08/16		詳細	
		2040/00/40	2016/08/16		詳細	
本部索材力テゴリ08	0	2016/08/16	2010/00/10			

# CyberStation

### 素材カテゴリ管理 2.新規登録\_入力画面

新規登録\_入力画面ではカテゴリの登録を行います。

#### ■下位アカウントへの操作許可

下位アカウントへの操作許可:「操作を許可する」を選択すると、「操作可能 アカウントを設定する」リンクが表示されます。オーナーアカウント配下のユ ーザの操作設定を行います。

・表示許可:素材カテゴリ管理の一覧に表示/非表示を設定します。
 ・操作許可:素材カテゴリ管理から編集・削除許可を設定します。
 (※表示許可に設定する必要があります。)

新規登録\_入力画面で情報を入力後「確認」ボタンをクリックすると新規登録\_確認画面が表示されます。





#### 素材カテゴリ管理 3.新規登録\_確認画面

新規登録\_確認画面では新規登録\_入力画面で入力された内容を確認する ことができます。

内容を確認し、修正したい場合は「修正」ボタンをクリックし新規登録\_入力 画面へ遷移します。

素材カテゴリ	
素材力テゴリ名 🗶	画像カテゴリ
下位アカウントへの操作許可 🗶	操作を許可する 表示許可: <u>2件</u> 操作許可: <u>2件</u>
管理メモ	



#### 素材カテゴリ管理 4.新規登録\_完了画面

これでカテゴリの新規登録は完了しました。リンクよりメニュー画面へ遷移してください。

素材力テン	ゴリ管理 登録			凸 メニューに戻る	[→ ログアウト
◆ <u>素材力テ</u>	<u> 1) 唐理 一覧画面へ</u>				
	素材力テゴリ				_
		素材カテゴリの登録が完了致しました。			
◆ <u>素材力テ</u>	<u>1) 暗理 一覧画面へ</u>				
			Copyright(C) 2009-2012	Cyberstation, Inc. All F	Rights Reserved.



## デジサイ

#### 素材カテゴリ管理 5.詳細画面

詳細画面では登録されているカテゴリの詳細を確認することができます。

素材力テ	ゴリ管理 詳細	山 メニューに戻る 日 ログアウ				
◆ <u>素材力テ</u>	◆ 素材力テジ 増現 一覧画面へ					
	素材力テゴリ					
	素材力テゴリ名 業	test				
	管理メモ					
	登錄素材數	0				
	登錄日	2013/06/13				
	更新日	2013/06/13 (test更新)				
	11管理 一覧画面へ					
		Copyright(C) 2009-2012 Cyberstation, Inc. All Rights Rese	erved			

デジサ

## 素材カテゴリ管理 6.編集\_入力画面

**ICT Solution Provider** 

CyberStation

編集\_入力画面ではカテゴリの編集を行います。

#### ■下位アカウントへの操作許可

下位アカウントへの操作許可:「操作を許可する」を選択すると、「操作可能 アカウントを設定する」リンクが表示されます。オーナーアカウント配下のユ ーザの操作設定を行います。

・表示許可:素材カテゴリ管理の一覧に表示/非表示を設定します。
 ・操作許可:素材カテゴリ管理から編集・削除許可を設定します。
 (※表示許可に設定する必要があります。)

編集\_入力画面で情報を入力後「確認」ボタンをクリックすると編集\_確認画 面へ遷移します。





#### 素材カテゴリ管理 7.編集\_確認画面

編集\_確認画面では編集\_入力画面で入力された内容を確認することができます。

内容を確認し、修正したい場合は「修正」ボタンをクリックし編集\_入力画面 へ遷移します。

更新する場合は「更新」ボタンをクリックし、編集\_完了画面へ遷移します。

素材カテゴリ	
素材力テゴリ名 🗙	画像力テゴリ
下位アカウントへの操作許可 💥	操作を許可する 表示許可: <u>2件</u> 操作許可: <u>2件</u>
管理メモ	
	en e


## デジサイ

## 素材カテゴリ管理 8.編集\_完了画面

これでカテゴリの編集は完了しました。リンクよりメニュー画面へ遷移してください。

素材力テ	ゴリ管理 編集		스 火ニューに戻る ┠ 대	
◆ <u>素材力テ</u>	<u> 北階理 一覧画面へ</u>			
	素材カテゴリ			
		素材カテゴリの編集が完了致しました。 メニューに戻る		
◆ <u>素材力テ</u>	<u> 北階理 一覧画面へ</u>			
			Copyright(C) 2009-2012 Cyberstation, Inc. All Right	s Reserved.



## 素材カテゴリ管理 9.削除\_確認画面

削除\_確認画面では登録されているカテゴリの削除を行うことができます。

内容を確認し、削除する場合は「削除」ボタンをクリックし、削除\_完了画面 へ遷移します。

素材カテゴリ管理|詳細 ▲ メニューに戻る 🕞 ログアウト ◆ 素材力テゴリ管理 一覧画面へ 素材カテゴリ 素材カテゴリ名 下位アカウントへの許可設定 管理メモ 削除 ◆ <u>素材力テゴリ管理 →覧画面へ</u>



## 素材カテゴリ管理 10.削除\_完了画面

これでカテゴリの削除は完了しました。リンクよりメニュー画面へ遷移してください。

素材力テゴリ管理 剤除		△ 火ニューに戻る	🕞 ログアウト
◆ <u> </u>			
素材カテゴリ			
	素材カテゴリの削除が完了致しました。		
◆ 素材カテゴリ管理 一覧画面へ			
		Copyright(C) 2009-2012 Cyberstation, Inc. All	Rights Reserved



#### 素材カテゴリ管理 11.選択操作許可変更\_入力画面

ー覧で選択した素材カテゴリに対して一括で操作許可を編集することがで きます。

「選択」欄から編集したい素材カテゴリのチェックボックスをクリックし、「選 択操作許可変更」ボタンをクリックし、一括編集画面に遷移します。 ※統括管理機能で作成した素材カテゴリは操作許可変更出来ないためチェ ックボックスは表示されません。

選択素材カテゴリ\_素材カテゴリ名の右横に表示されている×のアイコンを クリックすると選択した素材カテゴリを解除することができます。

#### ■下位アカウントへの操作許可

下位アカウントへの操作許可:「操作を許可する」を選択すると、「操作可能 アカウントを設定する」リンクが表示されます。オーナーアカウント配下のユ ーザの操作設定を行います。

・表示許可:素材カテゴリ管理の一覧に表示/非表示を設定します。
 ・操作許可:素材カテゴリ管理から編集・削除許可を設定します。
 ※表示許可に設定する必要があります。

入力確認を押すと確認画面に遷移します。





## 素材カテゴリ管理 12.選択操作許可変更\_確認画面

操作許可変更\_確認画面では操作許可変更\_入力画面で入力された内容 を確認することができます。

内容を確認し、修正したい場合は「修正」ボタンをクリックし操作許可変更\_ 入力画面へ遷移します。

更新する場合は「更新」ボタンをクリックします。

素材カテゴ	ゴリ管理 操作範囲					
	操作許可アカウントの設定					
						_
	下位アカウントへの許可設定 🗶	操作を許可する 表示許可: <u>4件</u> 操作許可: <u>4件</u>				
	選択カテゴリ	サンプル素材力テゴリ3	サンプル素材力テゴリ2	サンプル素材力テゴリ1		
			修正更新			
					Copyright(C) 2009-2012 Cyberstation, Inc. All	Rights Reserved.



## 素材カテゴリ管理 13.選択操作許可変更\_完了画面

これで素材カテゴリ情報の操作許可一括編集が完了しました。

このまま時間が経過するか「閉じる」ボタンをクリックすると素材カテゴリー 覧画面に戻ります。

▲ カテゴリ情報の更新が完了しました。

カテゴリ情報の更新が完了しました。 この画面は時間が経過しますと自動的に閉じられます。

閉じる

## CyberStation

### 素材ラベル管理 1.一覧·検索画面

デジサインTabユーザに対してのみ表示される機能となります。

素材ラベル管理では素材を分類付けるための共通のラベルを管理します。 素材管理一覧画面の「ラベル管理」ボタンをクリックすることで、ラベル管理\_ 一覧・検索画面が表示されます。

一覧・検索ではラベルの一覧表示・検索を行うことができます。

項目名の部分に表示されている▲・▼のリンクをクリックすると、クリックした項目を元に昇順・降順で一覧をソートします。

初期の状態はデフォルトで10件まで画面に表示されています。検索条件を 指定し、検索ボタンをクリックすると条件に一致するラベルが表示されます。 条件に一致するラベルが表示件数よりも多い場合は次ページ・前ページリ ンクが表示されます。リンクをクリックすると表示するページを切り換えること ができます。

各ラベルの操作項目に表示されている各操作ボタンをクリックすると編集・ 削除画面へ遷移します。

ラベルの新規登録を行うにはラベル管理\_一覧画面から「新規登録」ボタン をクリックし、新規登録\_入力画面へ遷移します。

计数据上 松本 ,数工工				ホットゥードラス
71官理   快紧一克画面				
			ラベル管理 新規登録	PIP-Maker新規登錄
茶材の夜客				
タイプ	選択して下さい 💌			
タイトル				
素材カテゴリ	選択して下さい 👤			
アーカイブカテゴリ	選択して下さい			
		V.		
ラベル管理 検索一覧画面				
				新規登録 閉じる
ラベルの検索				
ラベル名				
表示件数	10 👤 件			
		検索		
ラベルの一覧				
ラベルの一覧	11件	中1~10件 次の10件 >	>	
ラベルの一覧	11件	中 1 ~ 10件 <u>法の10件 &gt;</u> 容段口 A ▼	≥	1 <b>4</b> //c
ラベルの一覧 ラ・	11件 ペル名▲I	中 1 ~ 10件 <u>汰の10件 &gt;</u> 登錄日 ▲ ▼	≥ 更新日▲▼	操作
ラベルの一覧 ラ・	11件 ベル名 🔺 <u>T</u>	中 1 ~ 10件 <u>次の10件 &gt;</u> 登録日 ▲ ▼ 2012/06/13	≥ 更新日▲▼ 2012/06/13 (【ブロダクト開発】Android・	<b>操作</b> 編集 削除
ラペルの一覧 ラ・	11/# ベル名 🔺 I	中 1 ~ 10件 <u>法の10件 &gt;</u> 登録日 ▲ ▼ 2012/06/13	≥ <b>更新日▲▼</b> 2012/06/13 (【ブロダクト開発】Android・ iPadデジサイン更新)	操作
ラベルの一覧 ライ	11件 ペル名▲∑ 	中 1 ~ 10件 <u>次の10件 &gt;</u> 登録日 ▲ ▼ 2012/06/13	≥ 2012/06/13 (【ブロダクト開発】Android・ iPadデジサイン更新) 2012/06/13 (【ゴロダクト開発】Android・	<b>操作</b> 編集 削除
ラベルの一覧 ラ・ 「 「 「 「 キュメント	11件 ベル名 A I	中 1 ~ 10件 <u>汰の10件 ≥</u> 全録日 ▲ ▼ 2012/06/13 2012/06/13	▶ 更新日▲▼ 2012/06/13 (「ブロダクト開発】Android・ iPadデジサイン更新) 2012/06/13 (「ブロダクト開発】Android・ iPadデジサイン更新)	<b>抹作</b> 編集 削除 編集 削除
ラベルの一覧 ラ・ ドキュメント	11件 ベル名 ▲ ▼	中 1 ~ 10件 <u>次の10件 ≥</u> 全 辞 日 ▲ ▼ 2012/06/13 2012/06/13	≥ 2012/06/13 (【ブロダクト開発】Android・ iPadデジサイン更新) 2012/06/13 (【ブロダクト開発】Android・ iPadデジサイン更新) 2012/06/13	抹作 編集 削除 編集 削除



## 素材ラベル管理 2.新規登録\_入力画面

新規登録\_入力画面ではラベルの登録を行います。

ラベル背景色では、「選択」ボタンをクリックして、表示されるパレットからラ ベルの背景色を設定できます。

新規登録\_入力画面で情報を入力後「確認」ボタンをクリックすると新規登録\_確認画面が表示されます。





### 素材ラベル管理 3.新規登録\_確認画面

新規登録\_確認画面では新規登録\_入力画面で入力された内容を確認することができます。

内容を確認し、修正したい場合は「修正」ボタンをクリックし新規登録\_入力 画面へ遷移します。

登録する場合は「登録」ボタンをクリックし、新規登録\_完了画面へ遷移しま す。

素材ラベル	ル管理 登録		
◆ <u>素材ラペル</u>	/管理 <u>一覧画面へ</u>		
	ラベル		
	ラベル名 🗶	ラベルA	
	ラベル背景色 🗶	ラベル背景色	
	管理メモ		
		修正登録	
★ <u>素材ラベリ</u>			
		Copyright(C) 2009-2012 Cyberstation, Inc. All Right	ts Reserved.

デジサイン



## 素材ラベル管理 4.新規登録\_完了画面

これでラベルの新規登録は完了しました。「閉じる」ボタンをクリックすると 素材一覧画面に移動します。

ラベルの登録が完了致しました。 閉じる

素材ラベル管理|登録 ◆ <u>素材ラベル管理 −覧画面へ</u>

◆ 素材ラベル管理 一覧画面へ

ラベル

デジサ





## 素材ラベル管理 5.編集\_入力画面

編集\_入力画面ではラベルの編集を行います。

ラベル背景色では、「選択」ボタンをクリックして、表示されるパレットからラ ベルの背景色を設定できます。

編集\_入力画面で情報を入力後「確認」ボタンをクリックすると編集\_確認画 面へ遷移します。





## 素材ラベル管理 6.編集\_確認画面

編集\_確認画面では編集\_入力画面で入力された内容を確認することができます。

内容を確認し、修正したい場合は「修正」ボタンをクリックし編集\_入力画面 へ遷移します。

更新する場合は「更新」ボタンをクリックし、編集\_完了画面へ遷移します。

素材うべい	ル管理 編集		
* 2012_0			
	ラベル		
	ラペル名 🗶	ラベルA	
	ラペル背景色 Ӿ	ラベル背景色	
	管理メモ		
		修正 更新	
◆ 素材ラベ川	<u>し管理 一覧画面へ</u>		
		Copyright(C) 2009-2012 Cyberstation, Inc. All Rights F	Reserved.



## 素材ラベル管理 7.編集\_完了画面

これでラベルの編集は完了しました。「閉じる」ボタンをクリックすると素材 一覧画面に移動します。

素材ラペル管理   編集		
◆ 去材うべル管理 一覧画面へ		
_		
ラベル		
	ラベルの編集が完了致しました。	
	開じる	
		Copyright(C) 2009-2012 Cyberstation, Inc. All Rights Reserv



### 素材ラベル管理 8.削除\_確認画面

削除\_確認画面では登録されているラベルの削除を行うことができます。

内容を確認し、削除する場合は「削除」ボタンをクリックし、削除\_完了画面 へ遷移します。

 末村ラベル管理 | 削除

 ・ 注灯ラベル管理 - 詳細かん

 ラベル名
 ラベルA

 ラベル管理 A
 ラベル管理 A

 ラベル管理 A
 ラベル管理 A

 ウベル管理 A
 ラベル管理 A

 管理 メモ
 このラベル管理 A

 上のラベル管理 A
 ごのラベル管理 A

 単原
 10000

デジサイン



## 素材ラベル管理 9.削除\_完了画面

これでラベルの削除は完了しました。「閉じる」ボタンをクリックすると素材一覧画面に移動します。

素材ラベル管理 削除			
★ 素材ラベル管理 一覧画面へ			
ラベル			
	ラベルの削除が完了致しました。		
★ 素材ラベル管理 一覧画面へ			
		Copyright(C) 2009-2012 Cyberstation, Inc. All Rig	hts Reserved.



### フォーム管理 1.一覧・検索画面

デジサインTabユーザに対してのみ表示される機能となります。

フォーム管理ではフォームの管理を行います。一覧・検索ではフォームの 一覧表示・検索を行うことができます。

各フォームのタイトルをクリックすると、選択したフォームを別ウィンドウで表示します。

項目名の部分に表示されている▲・▼のリンクをクリックすると、クリックした項目を元に昇順・降順で一覧をソートします。

初期の状態はデフォルトで10件まで画面に表示されています。検索条件を 指定し、検索ボタンをクリックすると条件に一致するフォームが表示されます。 条件に一致するフォームが表示件数よりも多い場合は次ページ・前ページ リンクが表示されます。リンクをクリックすると表示するページを切り換えるこ とができます。

各フォームの操作項目に表示されている各操作ボタンをクリックすると詳細・編集・削除・CSV・複製画面へ遷移します。

フォームの新規登録を行うにはフォーム管理|検索一覧画面から「新規登録」ボタンをクリックし、新規登録\_入力画面へ遷移します。

ーム管理	■ 検索→覧画面					企 メニューに戻る	Ө айго⊦
						新規登録	
L	フォームの検索						_
F	タイトル						
	フォームカテゴリ	選択して下さい				•	
	公開期間		🕶 👻 Today	/ 🔳 ~ 🛄	• - • - •	Today	
	表示件数	10 - 件					
				検索			
1	フォームの一覧						
	選択操作許可変更		14件中 1~	<sup>×</sup> 10件 <u>次の 10件 :</u>			_
ž	録訳 タイトル ▲ ▼ クリックするとプレビューが表示され ます	フォームカ テゴリ ▲ ▼	公開日 🔺 🔽	登録日 🔺 🖊	更新日 🔺	操作	
			2014/03/27 - 期 間未設定	2014/04/22	2014/04/24 (初期設定管理者更 新)	詳細 編集 削除 CSV 複製	
		お問い合わせ	2014/04/10 - 期 間未設定	2014/04/16	2014/04/24 (初期設定管理者更 新)	詳細 編集 削除 CSV 複製	
					2014/04/10		



## フォーム管理 2.新規登録\_入力画面

新規登録\_入力画面ではフォームの登録を行います。以下、入力項目の内 容です。

#### 【基本情報】

■タイトル:フォームのタイトルです
 ■フォームカテゴリ:フォームのカテゴリです
 ■公開期間:設定された期間内でのみ公開されます
 ■ヘッダー:フォームの説明文です
 ■フォーム完了文:フォームを回答した後に表示されるメッセージです
 ■回答受付通知メールアドレス
 入力したメールアドレス宛てに最新のアンケート内容を連絡します
 ■管理メモ:登録するフォームのメモです



、管理   登録		♪ ログアウト
人管理 一覧画面へ		
基本情報		
Wit 立復酒日本ナールデブート/ポン		-
※は必須項目です。必ずこ人/八/こさい		
タイトル 🗶		
フォームカテゴリ 💥	選択して下さい	
ヘッダー	A	
フォームやアンゲートの敬養(説明文)を入 カして下さい		
 フォーム完了文 <mark>※</mark>	A	
フォームやアンケートの回答後に表示させ		
る文章を入力して下さい		
回答受付通知メールアドレス		
最新のアンケート内容を連絡するメールア ドレスを入力してください。		
下位フカウンルへの許可設定 ※2		
	● 保住可能アカウントを設定する	
	操作許可: <u>4件</u>	
管理メモ		
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	

# CyberStation

## フォーム管理 2.新規登録\_入力画面

■下位アカウントへの操作許可

下位アカウントへの操作許可:「操作を許可する」を選択すると、「操作可能 アカウントを設定する」リンクが表示されます。オーナーアカウント配下のユ ーザの操作設定を行います。

・表示許可:フォーム管理の一覧に表示/非表示を設定します。
 ・操作許可:フォーム管理から編集・削除許可を設定します。
 ※表示許可に設定する必要があります。

フォーム	管理   登録			▲ メニューに戻る	[→ ログアウト
+ <u>2#-4</u>	<u> 帝理 一覧画面へ</u>				
	• ·····				
	基本情報				
	タイトル 🗶				
	フォームカテゴリ 🗙	選択して下さい		<b>-</b>	
	公開期間 🗙	2014 • 4 • 24 • Today •	🕶 💷 💌 Today 🧰		
	ヘッダー フォームやアンケートの概要(説明文)を入 カして下さい		~		
	フォーム完了文 💥 フォームやアンケートの回答後に表示させ る文章を入力して下さい		A 		
	回答受付通知メールアドレス 最新のアンケート内容を連絡するメールア ドレスを入力してください。				
	下位アカウントへの許可設定 ※ 2	● 培佐本年可する。● 培佐本年可しない 擅住可能アカウントを設定する 表示日中1: <u>4</u> 操作許可: <u>4</u> 件			
	管理メモ		~		
		$\lambda$ .			
	操作手可マカウェルの設定	¥			
	アカウント名	「表示」許可 🔽	「操作」許可(編集・削除を許可す	ର) 🔽	
	&owner01				
	auser02				
	🎝 ope1				
	ape2	<b>V</b>			
	操作時可とは? 作 表示許可とは? 作 ※操作時可のみの道 参 オーナーアガワン 選択した端末を使用 名 オペレーターアカ オーナーアガワント面	設定 成した番組の編集・削除の許可をすることです。 成した番組の編集・削除の許可をすることです。 成した番組の最小型なびスクジュール登録時の表示な許可す: 変習は出来ません。 小 可能、下位権限のアカウンドに自分が作成した番組・素材等の・ ウント ?Fの番組・素材を使用可能、オーナーアカウンドが存在しない。	ることです。 使用可否許可を与える事が出来ます 書合は作成できません。	t.	

デジナナイ

## フォーム管理 2.新規登録\_入力画面

以下、フォームの入力内容です。

#### 【フォーム】

ひな形を選択し、「ひな形の設定を反映する」ボタンをクリックするとひな形 下の項目欄に反映されます。

■項目名:フォームの各項目名(質問、入力してもらう項目名)です ■項目内容:各項目内容(質問内容、入力してもらう項目の内容)です

■入力形式:テキストボックス、テキストエリア、プルダウンメニュー、チェック ボックス、ラジオボタンの中から選択します

■選択項目:プルダウンメニュー、チェックボックス、ラジオボタンを入力形式 に選択した場合に、選択項目をカンマ区切りで設定することができます(例: 選択A,選択B,選択C,選択D)

■チェック形式:設置したフォームの回答するボタンをクリックした際にフォームに入力された値を設定した形式に当てはまるかチェックします。文字列、数値、郵便番号、電話番号、メールアドレス、上の項目と同じ値から選択することができます

■最小値、最大値:設置したフォームの回答するボタンをクリックした際にチェック形式が数値の場合は入力した数値の最小値、最大値、それ以外の場合は入力した文字数が最小値、最大値を超えていないかどうかチェックすることができます。

■必須入力:チェックをつけた項目は必須入力とすることができます。

- ■挿入ボタン:項目行を挿入します
- ■削除ボタン:項目行を削除します

■移動:項目行を上下に並び替えます

新規登録\_入力画面で情報を入力後「確認」ボタンをクリックすると新規登録\_確認画面が表示されます。

78-4						※既に項目欄に入力していた場合は、
● アンケートひな形	● アンケートひな影 ● お問い合わせひな形 ● 資料請求ひな影			ト聿きされます		
入力项目	入力项目	入力項目				上音ででもあり。
■商足度※ ■感想	<ul> <li>●名前※</li> <li>●郵便醫号</li> </ul>	■資料増摂※ ■会社名※				
■メールアドレス※ =ご音目	■住所 - 常祥希号	■名前※ 				※項目数に制限はありません。
	- メールアドレス※	■重所				
	■お問い合わせ内容	■電話番号 ■メールアドレス※				
	ひな形の設定を反映する					
No 項目名 ¥	項目内容		2371	. 194		
入力形式 カンマ区切り	選択項目 リモ入カレて下さい(第:A.B.C)	2形式 最小値 最大値 歌編 歌編	<sup>入力</sup>   ****	19.90		
1 満足度 満足度を	<b>着択して下さい</b>		- 挿入			
ラジオボタン 🔹 満足,やや	>満足,普通,やや不満,不満 文字列		AUFS			
2 感想 感想を入:	カレて下さい		_ 挿入			
テキストエリア 🔻	文字列	✓ 2000	AUF			
3 メールアドレス メールアド	しえを入力して下さい		_ <del>1</del> 47	1		
テキストボックス 🔻	メールアドレ	ス • 1 128	AUF6	3 8 8		
4 ご意見 ご意見等	あれば入力して下さい		_ <del>10</del> 7	1		
テキストエリア・	文字列	- 2000	AUF6			
海月退加						
ALCONT .						
	確認					
満足度1 ※						
満足度1を選択して	下さい				\$	1日夕
marcaci e azinto e						
◎満足 ◎わわう		め不満 ⋒不満	Ę		3	└── 選択項日(ラジオボタい)
CHAR CEL		i i Nimi ⊂ i Nim	9			
_						
満足度2						
- 港足度のを選択して	下さい					
/폐지: (오고 먼, 포)/(이 언	1001				8	項日內谷
「躍択して下さい」	·					
DEMU C FCU						西バリロ(ノルダリノ)
満足度3					S.	
• 法兄座oた湖tロ マ	下士.、				8	
/両ルジえいて)悪がしし	, povi					
同港口、同外外に	生口 同並活 同り	いんぶき 同ぶき	E			
■/何ルE ■1212/	們化 □百週 □~\	1111月 回名が陸	1		1	送択項日(ナエツクホックス)



### フォーム管理 3.新規登録\_確認画面

新規登録\_確認画面では新規登録\_入力画面で入力された内容を確認することができます。

「プレビュー」ボタンをクリックすると別ウィンドウで表示されます。

内容を確認し、修正したい場合は「修正」ボタンをクリックし新規登録\_入力 画面へ遷移します。

登録する場合は「登録」ボタンをクリックし、新規登録\_完了画面へ遷移しま す。

基本情報            は必須項目です。必ずご入かだおい
は必須項目です。必ずご入力だだ>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>
タイトル         アンプート           フォームカデゴリ         アングート           フォームカデゴリ         アングート           公開期間         2014/04/24 ~ 期間未設定           ヘッダー         アングートにご協力だされ、           フォーム完了文         ご協力部功だたざいました           国格会社通知ノールアドレス         F/2           下位プロシーの許可優定         排作終却いない
9イル#         アンプート           フォームカラゴリ』         アングート           公開期間         2014/04/24 ~ 期間未設定           ヘッダー         アングートにご協力が完成し、           フォーム党了文         ご協力が見がたざめ、ほした           国路党付通加メールアドレス            下位アカントの島市間定と         排作参称印しな、
フォームカテゴジ エ     アンデート       公開期間 2014/04/24 ~ 期間未設定       ヘッダー     アンゲートにご協力に決し、       フォーム完了文     ご協力効力にとございました       国務会付通知メールアドレス       下位アカントの高等商設定     排作参称可しない
公開期間         2014/04/24 ~ 期所報題定           ヘッダー         アンケードにご協力が完成い           フォーム完了文         ご協力が見かとざおいました           国落会付通知メールアドレス            下位プカジナトの高奇環定         排作参称印しない
ヘッター         アノアドにに通りたにおい           フォーム完了文         ご協力形力だとざいました           国落会付通知メールアドレス            下位アウンマルの設計開発         排作都可しない
フォームディア         CIM/NOV/DC2-Stratule           国際会社通知メールアドレス            アドウナカンドへの設計開設         排作都和しない
Bisschimm以テルアレス 下位アカウントへの許可設定。 指作怒却しない
71-4
項目名 項目內容 (1111)
入力形式         選択項目         チェック形式         最小値         最大値         パーロー          パーロ <th< th=""></th<>
幕定度を溢択して下さい ロード・シート サンプルアン
527オポタン 満足、やや満足、普通、やや不満不満 文字列 2/2 アンケールに (2010/23)、
き想 感想を入力して下さい
テキストエリア 文字列 2000
イールアドレス メールアドレスを入力して下さい 満足度X 満足度 米 満足度を遅れて下さい 満足度を遅れて下さい
テキストポックス メールアドレス 1 128 の満足 ●やや満足
(意見) ご意見等あれば入力して下さい (成本)
Fキストエリア 文字列 2000 1988年、1977年、1978年1月1日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日



## フォーム管理 4.新規登録\_完了画面

これでフォームの新規登録は完了しました。リンクよりメニュー画面へ遷移してください。

フォーム管理 登録	▲ メニューに戻る ┣ ログアウト
- ← <u>2オーム管理 一覧画面へ</u>	
7 <del>4</del> -4	
フォームの登録か メニュー	完了致しました。
◆ <u>2ォーム管理 一覧画面へ</u>	
	Copyright(C) 2009 Cyberstation, Inc. All Rights Reserved



デジサ

#### フォーム管理 5.詳細画面

詳細画面では登録されているフォームの詳細を確認することができます。

「プレビュー」ボタンをクリックすると別ウィンドウで表示されます。

분 계	- 18 16					
	ያብኑል	アンケートテスト				
	フォームカテゴリ	フォームテスト				
	公園期間	2013/06/14~ 期間未設定				
	ヘッダー	アンケートにご協力してください				
	フォーム完了文	ご協力ありがとうございます				
8	各受付通知メールアドレス	L				
	管理メモ					
74	-4					
No	项目名		难目内容			4.673.21
	入力形式	建铁项目	チェック形式	最小額	最大値	10 MIN (1)
	7.2.R	満足度を選択して下さい				
	ラジオボタン	満足、やや満足、普通、やや不満、不満	文半列			No. Date 2011 10 22
	519	感想を入力して下さい				サンプルアン
			文半列		2000	アンケートにご協力ください
		メールアドレスを入力して下さい				
					128	満足度 <mark>※</mark>
	ご意見	ご意見等あれば入力して下さい				満足度を選択して下さい ◎満足 ◎やや満足
			文字列		2000	att sti
		うだい				感想 感想を入力して下さい
						メールアドレス※
						メールアドレスを入力して
						ご 意 見 ご意見等あれば入力して
				プレビ	<u>л</u> —	
					_	



## フォーム管理 6.編集\_入力画面

編集\_入力画面ではフォームの編集を行います。

編集\_入力画面で情報を入力後「確認」ボタンをクリックすると編集\_確認画 面へ遷移します。

基本情報										Ĺ
■ は必須項目です。必ずご入力 (ださい)。										
97 N/ 10 725-1										
フォームカテゴリ 🛎	アンケー	٢			_	_		-		
公開和同 🕷	2014 🔻	1014 V 4 V 24 V (IICOBy) III V - V - IICOBy) III								
八 リジ 〜 フォームやアンケートの卒業(制用主) 会入力 して下合い	アンケー	トにご協力ください		*						
フォーム光下大 # フォームやインケートの日本品に日本させるま またえ力して下さい	ご協力な	りがとうございました		÷						
四若之忤通知メールアドレス BESさナンケートの学会国がナエメールプアレ スセスカレマくだらい。										
下位アカウントへの許可起注 🗮 🛙	● 長竹を 	新可する ● 長作を許可 <u> わつつ I-を設定する</u>								
	東市許可: 長作許可:	4 <u>4</u>								
當覆 xite				÷						
フォール										
アンケードひな林		● ±用い会わせひ	<del>2</del> 8		● 資料	1油水ひな6				
人力現日		入力現日			х лин					
■清配度※		-8AT ×			-贫井是农※					
■\$\$. 		■ \$\$ 很香味 - 10 ~ 5			- 合社名:					
■ X = // / HU X ×× ■ ご教男		- <b>1</b> .55			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	*				
		●メールアドレス※			<b>-</b> 陆所					
		■お問い合わせ回答			■電話番号 ■X=ル7円/2※					
		■お同じ合わせ四容			■X= ///)	アドレス米				
		<ul> <li>お同じ合わせ円書</li> <li>ひな際の</li> </ul>	潮速を反映する		■X~ /V1	7HJ-2×				
	_	- お同じ合わせ四容 - ひな軽の	ままを及送する		■X-11)	FHJ-2₩				
No JES A		<ul> <li>お用い合わせ内容</li> <li>ひな除す</li> </ul>	建造金灰块中石		•%-1,17	FHJ2#	8 <b>7</b>	现价	84	
No 現日名 —	j . 25 m u v J J L	<ul> <li>お用い合わせ何き</li> <li>22585</li> <li>25585</li> <li>25585</li> <li>25585</li> </ul>	現日 <b>同</b> 書 チェック辞述		■X=ル3	アドレス※ 最大値 ■4	必須 人力	视的	8 <b>%</b>	
No <u>34.05 8 8 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 </u>	j 回りいえた 現を選択して	<ul> <li>お同じ合わせ円法</li> <li>ひた筋の</li> <li>ひた筋の</li> <li>それのの</li> <li>それのの</li> <li>それのの</li> <li>それの</li> </ul>	現日円書 チェック辞成		●Xール3	アドレス※ 長大値 ■個	态观 入力 回	80 80	8m	
No 1 (12.5 ) (	; 1回りはスカL 東を選択して やや清記者	<ul> <li>お同い合わせ円姿</li> <li>2)方祭の</li> <li>4.87項5</li> <li>5.47月36(第-A.5.2)</li> <li>下れ)</li> <li>注.ヤヤホ県木県</li> </ul>	<ul> <li>株式をお見かる</li> <li>現日内書</li> <li>チェック様式</li> <li>大牛丸 マ</li> </ul>		■Xール3 切り値 ■個		参現 人力 回	根价 单入 前际	8 <b>%</b> 0 8	
Νο         Νεβδ         Α           ΛΛάθα         Αυτ           1         Αττ         Αττ           50/7.892         Φ         Ατ           2         Φ         Φ	; - 2000 J. S.L 度を最終して しや作真記 書 1を入力して下	<ul> <li>- お回い合わせ円装</li> <li>- ひた島の</li> <li>- ひた島の</li> <li>- こてをいく使ったのよう</li> <li>- こてをいく使ったのよう</li> <li>- こてをいく使ったのよう</li> <li>- こてをいく使ったのよう</li> <li>- こてをいく使ったのよう</li> <li>- こてをいく使ったのよう</li> <li>- このよう</li> <li>- このよ</li></ul>	株式をお見ます。 現日回惑 チェック申求 大牛丸 ▼		-x-n3		あ現 入力 回	根前 第六 前時	8 <b>%</b> 0 1	
Νο         Χρθ 8         Αρχ           1         Αξξ         Αρχ           2         Αλχ         Αρχ           2         Φλ         Φλ           2         Φλ         Φλ	j で回りせくからし 焼を選択して しやや清尾 着 したであ		ませきおいちする 現日内書 チェック申求 文字系 ▼ 大字系 ▼		- X - ル 7	<b>R大雄</b> 	参現 入力 回	根件 第八 前時 第八	8m 0 8	
<ul> <li>1 成点素</li> <li>2 後点</li> <li>2 後点</li> <li>2 後点</li> <li>2 後点</li> <li>2 後点</li> <li>2 後点</li> <li>3 (本市方形以入)</li> <li>3 (本市方形以入)</li> </ul>	う 「登りせる人かし 「皮を見依して したや消配者」 した人力して下 ルアドレスを人		ала рока а. вола у т. поряд хала т. хала т.				参列 入力 回 回	根前 第八人 前時 第八人 前時	8% 0 0 0 0	
100 度の名 (1) 入力的点 1 (12.5) 2 (24.5) 2 (24.5) 3 (2-5.7) 3 (2-5.7) 4 (24.5) 5	; そこの ジョンスカレ 法を追訳して しやや清に書 しを入力して下 ルアドレスを入		*************************************		- X - ル 7	2000 128	87, 1, 1, 1 1, 1 1, 1 1, 1 1, 1 1, 1 1, 1	<ul> <li>(1)</li> <li>(1)</li></ul>	8m 0 8	
取目を当め         取目を当め           人力学は         みーー           1         第25人まりのま         第2           2         を取         第2           2         年期         第2           3         メールアロス         第2           5         メールアロス         第2           5         メールアロス         第4           5         メールアロス         第4           5         メールアロス         第4	; : 2019 - 3 - 3 - 5 : 2 - 7 - 方 - 5 : 2 - 7 - 7 : 2 - 7 : 3 - 7 : 5 - 7 :	・お耳いらわせ叩き         ・お方はの         ・かられの         ・マキないを思いたら         ・マキないを思いたら         ・アス)         ・アクトス素 不貴         ・ス         ・         ・人力して下えい         ・         ・人力して下えい	本日日本 本日日本 まょック時本 たキス マ シールアドルス マ シールアドルス マ シー		-X-ル)	FNJ-2米 最大能 ののの	83,7 20 10 10 10 10		18m 0 11 0 13 0 13	
No         No         No         No           1         RES         RE         RE           2         RE         RE         RE           3         RES         RE         RE           4         RE         RE         RE           5         X-h7UX         X         X           7         X-h7UX         X         X           7         X-h7UX         X         X           7         X-h7UX         X         X	; : 回り 4 3 5 4 実を最終して しやや病記 着 したや病記 着 いたかりに大きみ 見学なれば入	<ul> <li>シカロレ会わせ用法</li> <li>シカな起の</li> <li>スペキタムに発いため、シカン</li> <li>オスリン</li> <li< td=""><td>現日時春 第 日時春 第 エック時春</td><td></td><td></td><td>R大社           R           2000           123           2000</td><td>87. 10 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11</td><td></td><td>8m 0 0 0 0 0 0</td><td></td></li<></ul>	現日時春 第 日時春 第 エック時春			R大社           R           2000           123           2000	87. 10 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11		8m 0 0 0 0 0 0	
No         No         No         No           1         A 5 4 4 4         A 5 4 4 4         A 5 4 4 4           2         R 5 4 5 4 5 5 7 4 4 4         R 5 4 4 5 5 7 4 4 4         R 5 4 4 5 5 7 4 4 4           2         R 8 5 5 7 8 4 5 5 7 8 4 7 5 7 7 7 8 4 4         R 6 5 7 8 4 7 8 4 7 8 7 8 7 8 7 8 7 8 7 8 7 8	; そこのり リスムし 凍を最大して しやや実配者 した入力して下 ルアドレスを入 見等なれば入		ままれ 本式を取みする 本式の内は ままっつかけれ 、大キス・マ 、大キス・マ 、大キス・マ 、大キス・マ 、大キス・マ 、大キス・マ 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、				87. 7. 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12	<ul> <li>株式 前時</li> <li>株式 前時</li> <li>株式 前時</li> <li>株式 前時</li> </ul>	8m 0 0 0 0	
1         1	; 2000月14日 東を最大して したや実に着 した入力して下 ルアドレスを入 見等あれば入	<ul> <li>シカロレクシャワボ</li> <li>シカスリの</li> <li>シカスリの</li> <li>マナタル(着,1,5,2)</li> <li>マナタル(着,1,5,2)</li> <li>スリレンアあい</li> <li>スリレンアあい</li> <li>スリレンアあい</li> </ul>	現日時春 チェックが成 メキス マ 大牛ス マ メール7月2ス マ 美牛ス マ メール7月2ス マ 美牛ス マ		• 22- 8-7	アトレフス※ または、日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日	87. 10 10 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11	<ul> <li>株式</li> <li>株式</li> <li>株式</li> <li>市政</li> <li>株式</li> <li>市政</li> <li>株式</li> <li>市政</li> <li>株式</li> <li>市政</li> </ul>	8# 9 8 0 8	
取日を         の           人力当点         A           1         成点点         A           2         人力当点         A           2         人力当点         A           3         人力当点         A           4         ご名         ご名           5<	。 そのりょうように えたまたして いや方面を手 にと入力して下 ルアドレスを入 気等なれば入	<ul> <li>シカロレクシセワネ</li> <li>シカムの</li> <li>オストロ</li> <li>シカムの</li> <li>オストロ</li> <li>オストロ</li></ul>	жа с илина жа онца у конца у конца		• 32- /k7	アトレス※	83 10 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11	<ul> <li>株計</li> <li>株式</li> <li>株式</li> <li>株式</li> <li>株式</li> <li>株式</li> <li>株式</li> <li>株式</li> <li>市市</li> </ul>	8m 0 0 0 0	
100         100 8 %         100 8 %           1         A 3 40 8.         A 40 8.           2         20 7 8.9 2.         5 40 7.           2         20 7 8.9 2.         5 40 7.           3         2-8.7 8.7 9.7          5 40 7.           3         2-8.7 8.7 9.7          5 40 7.           4         5 43.1 4.9 9.7          5 40 7.           5.7 8.7 1.0 7.         5 40 7.         5 40 7.	; そこの日 3 3 3 4 5 4 中海正子 15 人力して子 ルナドレスを入 まや 5 わじ人	<ul> <li>シカロレ会わて用さ</li> <li>シカムボ</li> <li>シカムボ</li> <li>オスス 日</li> <li>ペデタいに振り込む</li> <li>アスカ</li> <li>オスカ</li> <li>スカレンテスカ</li> <li>スカレンテスカ</li> <li>スカレンテスカ</li> </ul>	x 3 2014 2 x 1019 2 x 1 10		• 32- /k7		83, A		8m 9 9 9 9 0 9	
No         No         No         A Spirit         No           1         RES         RE         RE         RE         RE           2         RE	; : (1993-13,5) :		は まままの時ま またいりかけん またいりかけん よキネ マ はキネ マ はキネ マ はきネ よキネ マ はきネ く はる				878 7.3 10 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11	<ul> <li>集件</li> <li>第2、</li> <li>第3、</li> <li>第4、</li> <li>第5、</li> <li>第5、</li></ul>	8m 9 9 0 9	

デジサイン



## フォーム管理 7.編集\_確認画面

編集\_確認画面では編集\_入力画面で入力された内容を確認することができます。

「プレビュー」ボタンをクリックすると別ウィンドウで表示されます。

内容を確認し、修正したい場合は「修正」ボタンをクリックし編集\_入力画面 へ遷移します。

更新する場合は「更新」ボタンをクリックし、編集\_完了画面へ遷移します。

管理 編集						쇼 /드ューロ	涙る 🕞 ログアウト			
皆理 一覧画面へ										
基本情報										
タイトル 🗙	I	アンケート								
フォームカテゴ	リ <b>米</b>	アンケート								
公開期間		2014/04/24 ~ 期間未設定								
ヘッダー		アンケートにご協力ください								
フォーム完了	۲¢	ご協力ありがとうございました								
回答受付通知メール	レアドレス									
下位アカウントへの言	午可設定 🗙	操作を許可しない								
管理メモ										
_										
フォーム										
項目名			項目内容						ALC: NO. OF THE OWNER OF THE OWNE	
入力形式		選択項目	チェック形式	最小値	最大値		No.	C		スキップ
満足度	満足度を	選択して下さい		·			サンプルアング	ケート		
	満足,やや	)満足,普通,やや不満,不満	文字列			- 必須 -	アンケートにご協力ください			
感想	感想を入:	力して下さい								
			文字列		2000					
		シスを入力して下きい				31.27	▲満足度※ 満足度を選択して下さい			
						×4.7	◎満足 ◎やや満足 (	◎普通 ◎やや不満 ◎不湯	5	
ご意見	ご意見等	あれば入力して下さい					成相			
			文字列		2000		感想を入力して下さい			
				0		<b>→</b>	メールアドレス米 メールアドレスを入力して下 に意見 ご意見 ご意見	丧。 丧,		, , ,
				プ	レビュ					



## デジサ・

## フォーム管理 8.編集\_完了画面

これでフォームの編集は完了しました。リンクよりメニュー画面へ遷移してください。

フォーム管理 編集	企 メニューに戻る 🕞 ログアウト
- ← <u>7x- 4管理 其</u> 画面△	
7#-4	
フォームの編集が完了致しました。 メ <u>ニューに戻る</u>	
◆ 2 <u>7-人管理 一覧画面へ</u>	
	Copyright(C) 2009 Cyberstation, Inc. All Rights Reserved



#### **CyberStation** ICT Solution Provider

## フォーム管理 9.削除\_確認画面

削除\_確認画面では登録されているフォームの削除を行うことができます。

「プレビュー」ボタンをクリックすると別ウィンドウで表示されます。

内容を確認し、削除する場合は「削除」ボタンをクリックし、削除\_完了画面 へ遷移します。

84	18.16					
	ያብትው	アンケート				
	フォームカテゴリ	フォームテスト				
	公司期間	2013/06/14 ~ 期間未設定				
	~75-	アンケートにご協力ください				
	フォーム完了文	ご協力ありがとうございます				
8	各受付通知メールアドレ	z				
	管理メモ					
74	-4		49.45		_	
No	118	2040	<b>単目内容</b>		8+4	- 必須入力
	A///61A	あた40 法兄弟を説明、て下れい	7177/615	6.718		
	ラジオポタン		文字刊			No.
	518	感想を入力して下さい				Dete 2011.10.27 サンプルアンケート
	 F#2FIU7		文字列		2000	アンケートにご能力がさい
					128	清足度 <del>※</del>
	ご意見	ご意見解あれば入力して下さい				◎満足 ◎やや満足 ◎普通 ◎やや不満 ◎不満
					2000	或和
		<b>ルビュー</b>	1171			感想を入力して下さい
					$\rightarrow$	
						メールアドレス <b>米</b> メールアドレスを入力して下示い
						ご意見 ご意見等あれば入力して下さい
			-	プレビュ	ı—	



## フォーム管理 10.削除\_完了画面

これでフォームの削除は完了しました。リンクよりメニュー画面へ遷移してください。

フォーム管理   削除	ይ ደግ-በመል ይ በህንታ
◆ 2オーム管理 一覧画面へ	
フォーム	
フォームの削除が完 メニューコ	:了致しました。 整
◆ <u>7オーム管理 一覧画面へ</u>	
	Copyright(C) 2009 Cyberstation, Inc. All Rights Reserved



デジサ

#### フォーム管理 11.CSV一覧画面

フォームから入力された情報を受付日一覧から選択しCSVファイルとしてダウンロード、削除することができます。

複数の受付日を選択してダウンロード、削除することができます。

フォーム管	管理丨CSV一覧		☆ メニューに戻る [	ታ ወグアウト				
◆ フォーム管	<u>理 →覧画面へ</u>							
l	CSV一覧							
	選択 🔳	受付日	件数					
		2014年04月10日						
	ダウンロード	削除						
◆ <u>2对一人错误一致原而へ</u>								
		Copyright(C) 2009-2	012 Cyberstation, Inc. All R	ights Reserved.				



## デジサイ

## フォーム管理 12.複製\_入力画面

複製\_入力画面では登録されているフォームの複製を行うことができます。

「タイトル」・「管理メモ」に情報を入力し、内容を確認後、「確認」ボタンをク リックし、複製\_確認画面へ遷移します。

フォーム管	理丨複製	古 火ユー/Ligる [	ት ወグアウト
・ <u>フォーム管</u>	<u>理一覧画面へ</u>		
I	基本情報		-
	タイトル	アンケート_コピー	
	フォームカテゴリ		
	公開期間	2014/04/24 ~ 期間未設定	
	ヘッダー	アンケートにご協力ください	
	フォーム完了文	ご協力ありがとうございました	
	回答受付通知メールアドレス		
	管理メモ	*	

#### フォーム

No	項目名	項目内容							
	入力形式	選択項目	チェック形式	最小値	最大値	公洪入刀			
	満足度	満足度を選択して下さい				21/25			
	ラジオボタン	満足,やや満足,普通,やや不満,不満	文字列			必須			
	感想	感想を入力して下さい							
	テキストエリア		文字列		2000				
	メールアドレス	メールアドレスを入力して下さい							
	テキストボックス		メールアドレス			269月			
	ご意見	ご意見等あれば入力して下さい							
	テキストエリア		文字列		2000				
		プレビュー 確認	2 <mark>8</mark>						

※タイトルには複製元フォームのタイトル名+「\_コピー」が入力されます。



## フォーム管理 13.複製\_確認画面

複製\_確認画面では、複製\_入力画面で入力された内容を確認することが できます。

内容を確認し、複製する場合は「複製」ボタンをクリックし、複製\_完了画面 へ遷移します。

オーム管	[理 複製	☆ 火□→□涙る [	
フォーム管	理 一覧画面へ		
	基本情報		
	タイトル	アンケート_コピー	
	フォームカテゴリ		
	公開期間	2014/04/24 ~ 期間未設定	
	ヘッダー	アンケートにご協力ください	
	フォーム完了文	ご協力ありがとうございました	
	回答受付通知メールアドレス		
	管理メモ		

#### フォーム

No	項目名	項目内容				2011	
	入力形式	選択項目	チェック形式	最小値	最大値	必須入刀	
	満足度	満足度を選択して下さい					
	ラジオボタン	満足,やや満足,普通,やや不満,不満	文字列			2029月	
2	感想	感想を入力して下さい					
	テキストエリア		文字列		2000		
	メールアドレス	メールアドレスを入力して下さい					
	テキストボックス		メールアドレス			2012月	
4	ご意見	ご意見等あれば入力して下さい					
	テキストエリア		文字列		2000		

このフォームを複製します。本当によろしいですか

修正複製

フォーム管理 一覧画面へ



## フォーム管理 14.複製\_完了画面

これでフォームの複製は完了しました。リンクよりメニュー画面へ遷移してください。

フォーム管理丨複製		山 火ニューに戻る	[→ ログアウト
◆ <u>2オーム管理 一覧画面へ</u>			-
_			
フォーム			_
フォームの	複製が完了致しました。		
	<u>メニューに戻る</u>		
◆ <u>2オーム管理 一覧画面へ</u>			
	Copyright	(C) 2009-2012 Cyberstation, Inc. All	Rights Reserved



#### フォーム管理 15.選択操作許可変更\_入力画面

ー覧で選択したフォームに対して一括で操作許可を編集することができま す。

「選択」欄から編集したいフォームのチェックボックスをクリックし、「選択操 作許可変更」ボタンをクリックし、一括編集画面に遷移します。

選択フォーム\_フォーム名の右横に表示されている×のアイコンをクリック すると選択したフォームを解除することができます。

■下位アカウントへの操作許可

下位アカウントへの操作許可:「操作を許可する」を選択すると、「操作可能 アカウントを設定する」リンクが表示されます。オーナーアカウント配下のユ ーザの操作設定を行います。

・表示許可:フォーム管理の一覧に表示/非表示を設定します。
 ・操作許可:フォーム管理から編集・削除許可を設定します。
 ※表示許可に設定する必要があります。

入力確認を押すと確認画面に遷移します。





## フォーム管理 16.選択操作許可変更\_確認画面

操作許可変更\_確認画面では操作許可変更\_入力画面で入力された内容 を確認することができます。

内容を確認し、修正したい場合は「修正」ボタンをクリックし操作許可変更\_ 入力画面へ遷移します。

更新する場合は「更新」ボタンをクリックします。

フォーム管	管理 操作範囲				
	操作許可アカウントの設定				
	下位アカウントへの許可設定 💥	操作を許可する 表示許可: <u>4件</u> 操作許可: <u>4件</u>			
	選択フォーム	アンケート アンケート_コピー			
			修正 更新		
				Copyright(C) 2009-2012 Cyberstation, Inc. All Rig	ghts Reserved.



## フォーム管理 17.選択操作許可変更\_完了画面

これでフォーム情報の操作許可一括編集が完了しました。

このまま時間が経過するか「閉じる」ボタンをクリックするとフォームー覧画面に戻ります。



フォーム情報の更新が完了しました。 この画面は時間が経過しますと自動的に閉じられます。

閉じる



### フォームカテゴリ管理 1.一覧・検索画面

デジサインTabユーザに対してのみ表示される機能となります。

フォームカテゴリ管理ではフォームを分類付けるための共通のカテゴリを管 理します。一覧・検索ではカテゴリの一覧表示・検索を行うことができます。

項目名の部分に表示されている▲・▼のリンクをクリックすると、クリックした項目を元に昇順・降順で一覧をソートします。

初期の状態はデフォルトで10件まで画面に表示されています。検索条件を 指定し、検索ボタンをクリックすると条件に一致するカテゴリが表示されます。 条件に一致するカテゴリが表示件数よりも多い場合は次ページ・前ページ リンクが表示されます。リンクをクリックすると表示するページを切り換えるこ とができます。

各カテゴリの操作項目に表示されている各操作ボタンをクリックすると詳 細・編集・削除画面へ遷移します。

カテゴリの新規登録を行うにはフォームカテゴリ管理\_一覧画面から「新規 登録」ボタンをクリックし、新規登録\_入力画面へ遷移します。

فاللاصل	管理上検索一覧画面				th x⊂h−li₽3 B
					新規登録
7+-	- んカテゴリの検索				
2.4					
	フォームカテゴリ名				
	表示件数 10 ▼ 件				
		検索			
フォー	-ムカテゴリの一覧				
選打	口场化学工作声				
	大f来TFat-可发史	10件中 1~			
選択	┌┼╦┼╒╦┾╹」変更 フォームカテゴリ名 ▲ ▼	10件中 1~ 登録フォーム数 ▲ ▼	~ 10件 登録日 🔺 🔽	更新日 🔺 工	操作
<b>選択</b> ■	/ ホャ ෦෦๏т可変更 フォームカテゴリ名 ▲ ▼	10件中 1~ 登録フォーム数 ▲ ⊻	~ 10件 登録日 ▲ ▼	更新日 ▲ ⊻	操作
選択	<b>フォームカテゴリ名 ▲ ▼</b> フンケート	10件中 1~ 登録フォーム数 ▲ ▼ 3	~ 10件 登録日 ▲ ▼ 2014/04/24	更新日▲▼ 2014/04/24 (初期設定管理者更新)	操作 詳細 編集 削除
選択 ■	フォームカテゴリ名 ▲ ▼       アンケート       サンブルフォームカテゴリ	10件中 1~ 登録フォーム数 ▲ ▼ 3 0	- 10件 登録日 ▲ ▼ 2014/04/24 2014/04/24	更新日▲▼ 2014/04/24 (初期設定管理者更新) 2014/04/24 (初期設定管理者更新)	操作           詳細         編集         削除           詳細         編集         削除
選択 ■	フォームカテゴリ名 ▲ ▼       アンケート       サンブルフォームカテゴリ       サーバーアンケート	10件中 1~ 登録フォーム数 ▲ ▼ 3 0 0	- 10件 登録日 ▲ ▼ 2014/04/24 2014/04/24 2014/04/24	更新日▲▼ 2014/04/24 (7)期股完管理者更新) 2014/04/24 (7)期股完管理者更新) 2014/04/24 (7)期股完管理者更新)	操作       詳細<編集



## フォームカテゴリ管理 2.新規登録\_入力画面

新規登録\_入力画面ではカテゴリの登録を行います。

新規登録\_入力画面で情報を入力後「確認」ボタンをクリックすると新規登録\_確認画面が表示されます。

#### ■下位アカウントへの操作許可

下位アカウントへの操作許可:「操作を許可する」を選択すると、「操作可能 アカウントを設定する」リンクが表示されます。オーナーアカウント配下のユ ーザの操作設定を行います。

・表示許可:フォームカテゴリ管理の一覧に表示/非表示を設定します。
 ・操作許可:フォームカテゴリ管理から編集・削除許可を設定します。
 ※表示許可に設定する必要があります。




### フォームカテゴリ管理 3.新規登録\_確認画面

新規登録\_確認画面では新規登録\_入力画面で入力された内容を確認することができます。

内容を確認し、修正したい場合は「修正」ボタンをクリックし新規登録\_入力 画面へ遷移します。

登録する場合は「登録」ボタンをクリックし、新規登録\_完了画面へ遷移しま す。

フォームカ	テゴリ管理   登録		凸 メニューに戻る	🕞 ወグアウト
	テゴリ管理・一覧画面へ			
	_			
	フォームカテゴリ			_
	フォームカテゴリ名 💥	サンラル_フォームカテコリ		
	下位アカウントへの許可設定 🗙	操作を許可しない		
	管理メモ			
		修正章録		
+ <u>77-40</u>	テゴリ管理 一覧画面へ			
		Copyright(C) 2009-20	12 Cyberstation, Inc. Al	Rights Reserved

デジサイン



## フォームカテゴリ管理 4.新規登録\_完了画面

これでカテゴリの新規登録は完了しました。リンクよりメニュー画面へ遷移してください。



デジサ



デジサ

### フォームカテゴリ管理 5.詳細画面

詳細画面では登録されているカテゴリの詳細を確認することができます。

フォームカ	1テゴリ管理 詳細	古 火ニューに戻る 日 ログフ	ፖሳኑ
◆ フォームカ	テゴリ管理・一覧画面へ		
	フォームカテゴリ		
	フォームカテゴリ名	Tabアンケート	
	登録フォーム数	0	
	管理メモ		
	登錄日	2013/06/14	
	更新日	2013/06/14 (高窪更新)	
+ <u>7#- Lb</u>	テゴリ管理一覧画面へ		
		Copyright(C) 2009-2012 Cyberstation, Inc. All Rights Re	eserved.



### フォームカテゴリ管理 6.編集\_入力画面

編集\_入力画面ではカテゴリの編集を行います。

編集\_入力画面で情報を入力後「確認」ボタンをクリックすると編集\_確認画 面へ遷移します。



デジサ・



## デジサイン

## フォームカテゴリ管理 7.編集\_確認画面

編集\_確認画面では編集\_入力画面で入力された内容を確認することができます。

内容を確認し、修正したい場合は「修正」ボタンをクリックし編集\_入力画面 へ遷移します。

更新する場合は「更新」ボタンをクリックし、編集\_完了画面へ遷移します。

フォームカ	テゴリ管理 編集	止止止課る ┠:	コグアウト
+ <u>24-45</u>	テゴリ管理・一覧画面へ		
	フォームカナコリ		
	フォームカテゴリ名 💥	サンプル_フォームカテゴリ	
	下位アカウントへの許可設定 💥	操作を許可しない	
	管理メモ		
		修正 更新 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
+ <u>2+-45</u>	テゴリ管理 一覧画面へ		
		Copyright(C) 2009-2012 Cyberstation, Inc. All Right	s Reserved



デジ

## フォームカテゴリ管理 8.編集\_完了画面

これでカテゴリの編集は完了しました。リンクよりメニュー画面へ遷移してください。

フォームカテゴリ管理   編集		☆ 火ニューに戻る	┣ ログアウト
フォームカテゴリ			_
	フォームカテゴリの編集が完了致しました。 メニューに戻る		
◆ フォームカテゴリ管理 一覧画面へ			
		Copyright(C) 2009-2012 Cyberstation, Inc. All	Rights Reserved



### フォームカテゴリ管理 9.削除\_確認画面

削除\_確認画面では登録されているカテゴリの削除を行うことができます。

内容を確認し、削除する場合は「削除」ボタンをクリックし、削除\_完了画面 へ遷移します。

フォームカテゴリ管理|削除 △ メニューに戻る 🕞 ログアウト • フォームカテゴリ管理 一覧画面へ フォームカテゴリ フォームカテゴリ名 管理メモ このフォームカテゴリを削除します。本当によろしいですか? 削除 ◆ フォームカテゴリ管理 一覧画面へ



デジ

## フォームカテゴリ管理 10.削除\_完了画面

これでフォームカテゴリの削除は完了しました。リンクよりメニュー画面へ遷移してください。

フォームカテゴリ管理 剤除		ம் ∠ுாத∂ ြ	ログアウト
◆ フォームカテゴリ管理 一覧画面へ			
フォームカテゴリ			
	フォームカテゴリの削除が完了致しました。 メ <u>ニューに戻る</u>		
◆ フォームカテゴリ管理 一覧画面へ			
		Copyright(C) 2009-2012 Cyberstation, Inc. All Rig	ghts Reserved



### フォームカテゴリ管理 11.選択操作許可変更\_入力画面

ー覧で選択したフォームカテゴリに対して一括で操作許可を編集することが できます。

「選択」欄から編集したいフォームカテゴリのチェックボックスをクリックし、 「選択操作許可変更」ボタンをクリックし、一括編集画面に遷移します。

選択フォームカテゴリ\_フォームカテゴリ名の右横に表示されている×のア イコンをクリックすると選択したフォームカテゴリを解除することができます。

■下位アカウントへの操作許可

下位アカウントへの操作許可:「操作を許可する」を選択すると、「操作可能 アカウントを設定する」リンクが表示されます。オーナーアカウント配下のユー ザの操作設定を行います。

・表示許可:フォームカテゴリ管理の一覧に表示/非表示を設定します。
 ・操作許可:フォームカテゴリ管理から編集・削除許可を設定します。
 ※表示許可に設定する必要があります。

入力確認を押すと確認画面に遷移します。



デジサイン



### フォームカテゴリ管理 12.選択操作許可変更\_確認画面

操作許可変更\_確認画面では操作許可変更\_入力画面で入力された内容 を確認することができます。

内容を確認し、修正したい場合は「修正」ボタンをクリックし操作許可変更\_ 入力画面へ遷移します。

更新する場合は「更新」ボタンをクリックします。

フォームカ	テゴリ管理 操作範囲					
	操作許可アカウントの設定					
	下位アカウントへの許可設定 💥	操作を許可する 表示許可: <u>4件</u> 操作許可: <u>4件</u>				
	選択フォームカテゴリ		・ サンプル_フォームカテゴリ			
			修正更新			
				Copyright(C)	2009-2012 Cyberstation, Inc. All F	Rights Reserved.
				Copyright(C)	) 2009-2012 Cyberstation, Inc. All F	Rights Reserved.

デジサイン



### フォームカテゴリ管理 13.選択操作許可変更\_完了画面

これでフォームカテゴリ情報の操作許可一括編集が完了しました。

このまま時間が経過するか「閉じる」ボタンをクリックするとフォームカテゴリ 一覧画面に戻ります。

▲ フォームカテゴリ情報の更新が完了しました。

フォームカテゴリ情報の更新が完了しました。 この画面は時間が経過しますと自動的に閉じられます。

閉じる

デジサイン

# CyberStation

### スケジュール管理 1.曜日スケジュールー覧画面①

※環境設定管理 (275P参照)のスケジュールモードが曜日スケジュールを使用するに設定されている場合この画面が表示されます。

曜日スケジュールー覧では曜日スケジュールの管理を行います。一覧画面 では、1週間のスケジュールの管理を行うことができます。

・赤枠の+をクリックすると選択した日時にスケジュール登録ができます。
 ・既に登録されているスケジュール(赤点線枠)をクリックすると編集(削除)ができます。

・紫枠の+をクリックすると週内すべての時間にスケジュールを登録できます。
 ・緑枠の+をクリックすると、1日単位でのスケジュール登録ができます。
 ・黄枠の+をクリックすると、時間単位でのスケジュール登録ができます。

【スケジュール内のアイコン】

①プレビューアイコン ・・・ 番組のプレビューが表示されます。②番組詳細アイコン ・・・ 番組の詳細画面が表示されます。

・現在登録されている番組の確認を行うには、左上ウインドウの「現在配信 中の番組一覧」から確認を行います。



※スケジュールにマウスカーソルを重ねるとスケジュール詳細が表示されます。スケジュール詳細の再生時間は曜日ごとの再生時間が表示されます。



### スケジュール管理 1.曜日スケジュールー覧画面②

・赤枠のプルダウンで端末ラベルでの端末検索を行うことができます。

・端末名横に表示されている青枠のアイコンは端末に設定されている端末 ラベル色を意味しており、端末ラベルが表示されていない場合は、アイコンも 非表示となります。

現在登録されているスケジュールを確認する場合は、左上ウインドウの端 末毎のラジオボタンをクリックします。

ラジオボタンをクリックすると端末毎でのスケジュール情報が表示されます。

※スケジュールの背景色について 端末ラベル設定あり→設定した端末ラベル色 端末ラベル設定なし→端末毎に割り振られた色(デフォルト)



デジサイン



### スケジュール管理 2.曜日スケジュール登録・編集\_入力画面

曜日スケジュールー覧の赤枠の+アイコンもしくは赤点線枠のスケジュール をクリックするとスケジュール登録(編集)画面が表示されます。

登録(編集)画面では以下情報を入力します。

・番組:番組選択ボタンから番組一覧画面を表示し、番組を選択します。 ※番組一覧検索画面(125P参照)

・配信先:配信先選択ボタンから配信先一覧画面を表示し、配信先を選択します。 ※配信先一覧検索画面(126P参照)

・曜日:配信したい曜日を設定します。

・配信開始時間:配信開始時間を設定します。

配信開始時間ぴったりに再生する場合は、「時間ぴったりに再生する」に チェックをしてください。

※前回と違う番組の場合…次の番組の先頭スライドがぴったりに再生されます。

※前回と同じ番組の場合…再生していたスライドの次のスライドがぴったり に再生されます。

※デジサインSTB4とデジサインStick(MODEL2)のver1.26以降、STB4L、 STBX4またはデジサインBOXから使用できる機能となります。

・配信終了時間:配信終了時間を設定します。

・番組差し込み許可設定: "番組の差し込み許可をしない"に設定すると番組 を登録したユーザより下位権限のユーザは同時刻に番組を登録することは できません。

・指定した期間の重複スケジュールを上書きする:

選択した場合、登録する期間内(同時刻)に重複するスケジュールがあれ ば入力したスケジュールで上書き登録します。

選択しない場合、登録する期間内(同時刻)に重複するスケジュールがあれ ばその部分は上書きを行わず、重複スケジュールがない部分のみ入力した スケジュールを登録します。



### スケジュール登録(編集)画面



デジサイ



### スケジュール管理 3.曜日スケジュール登録・編集\_確認画面

登録・編集\_確認画面では入力画面で入力された内容を確認することができます。

内容を確認し、修正したい場合は「修正する」ボタンをクリックし入力画面へ 遷移します。

登録する場合は「登録する」ボタンをクリックし、完了画面へ遷移します。

_			_
スケジュー	ル管理 登録		
	スケジュール登録		
	番組	番組A	
	配信先	Stick(MODEL2)	
	曜日	木曜日	
	配信開始時間	2時30分	
	配信終了時間	3時0分	
	番組差し込み許可設定	番組の差し込みを許可する	
		修正する 登録する	
		Copyright(C) 2008-2017 Cyberstation, Inc. All Rights	Reserved.





### スケジュール管理 4.曜日スケジュール登録・編集\_完了画面

これで曜日スケジュールの登録(編集)は完了しました。

閉じるボタンをクリックすると曜日スケジュール画面が表示されます。(時間 が経過すると自動的に完了画面が閉じます)

🔥 登録が完了しました。

スケジュールの登録が完了しました。 自動的に同期が開始されます。 この画面は時間が経過しますと自動的に閉じられます。

閉じる



スケジュール管理 5.番組一覧検索画面

番組一覧検索では番組の一覧・検索を行い、スケジュールに設定する番組 を選択することができます。

番組のタイトルリンクをクリックすると、選択した番組に登録された素材を順 番に表示・再生します。

各素材のサムネイル画像をクリックすると、選択した素材を別ウィンドウで 表示します。(動画の場合は自動再生されます。)

項目名の部分に表示されている▲・▼のリンクをクリックすると、クリックした項目を元に昇順・降順で一覧をソートします。

初期の状態はデフォルトで10件まで画面に表示されています。検索条件を 指定し、「検索」ボタンをクリックすると条件に一致する番組が表示されます。 条件に一致する番組が表示件数よりも多い場合は次ページ・前ページリン クが表示されます。リンクをクリックするとページを切り換えることができます。

各番組の操作項目に表示されている「選択」ボタンをクリックすると、スケジ ユール登録画面へ遷移し選択した番組が設定されます。



デジサ

# CyberStation

### スケジュール管理 6.配信先一覧検索画面

配信先一覧検索では配信先の一覧・検索を行い、選択することができます。

初期の状態はデフォルトで10件まで画面に表示されています。検索条件を 指定し、「検索」ボタンをクリックすると条件に一致する配信先が表示されます。 条件に一致する番組が表示件数よりも多い場合は次ページ・前ページリン クが表示され、このリンクをクリックする事によって表示するページを切り換え ることができます。

配信したい端末のチェックボックスにチェックを入れて「設定」ボタンをクリッ クすると、スケジュール登録画面へ遷移し選択した配信先が設定されます。

									閉じる
配信先の検索									
配信グループ	選択して下	อีโม 🔽							
機器種別	<ul> <li>● デジサイ</li> <li>端末種別選</li> </ul>	ンSTBシリーフ 択: <mark>全機種表</mark>	ズ ●デジサイン 示	ノTVシリーズ ● <mark>─</mark>	デジサインTat	ッシリーズ 💿 全	て表示		
配信端末									
ラベル									
號월그-ド									
部署名									
所属コード									
所属名									
利用者コード									
利用者名									
役礷									
性別	● 男性 ●	女性 💿 全て	表示						
配信端末表示件	ま 10 💌 倍	検索							
配信先の国際									
									選択
選択 ■ ■	端末名称	ラベル	내-드롱帝	部署名	所属コード	所属名	利用者コード	利用者名(性別)	役職
■ <sup>初期設定グルー</sup> プ	PC							男性	
■ 初期設定グルー プ	WinRT							男性	
<ul> <li>初期設定グルー</li> <li>ゴ</li> </ul>	sRT								
初期設定グルー プ	💹 мв							男性	
■ 初期設定グルー プ	iPad2							男性	

デジサイン

# CyberStation

## スケジュール管理 7.電源ON/OFF制御スケジュール

STB2及びSTB3を使用されている場合に、接続しているディスプレイの電源 を時間に合わせてON/OFF制御するスケジュールを設定できます。

電源制御用のスケジュールは、帯のタイトル部分の背景色がONは緑色、 OFFは橙色で表示されます。

番組スケジュールと同様に、スケジュールの赤枠をクリックすることで新規 入力の画面が、青枠部分をクリックすることで編集や削除を行う画面が表示 されます。

また、スケジュール左側の黄色枠をクリックすることでも登録画面を表示可 能です。ただし、スケジュール上部の緑枠と紫枠からは番組スケジュール登 録画面のみ表示されます。

※月間スケジュールー覧画面からは登録ができません。





# CyberStation

## スケジュール管理 8.電源ON/OFF制御スケジュール\_登録①

※環境設定管理(P287参照)のスケジュールモードが曜日スケジュールを使用するに設定されている場合この画面が表示されます。

STB2及びSTB3を使用されている場合に番組スケジュール登録画面の上 部にタブが追加されて、番組スケジュール登録画面と電源制御スケジュール 登録画面を切り替えることができます。

電源のON/OFF制御を行いたい端末・時間・曜日と、ON/OFFどちらを実行 させたいか設定することができます。

この設定はSTB2・STB3にのみ有効です。また、STBとHDMIケーブルで繋がっているディスプレイがHDMI-CEC規格に対応している必要があります。

スケジュール管理   登録
<b>香組選択 電</b> 源制御
スケジュール登録
は必須項目です。必ずご入力ださい。
番組 著 番組 資沢
配信先 2 配信先 2 规
曜日▼ ■日曜日 ■火曜日 ■大曜日 ■太曜日 ■金曜日 ■土曜日
<ul> <li>番組差し込み許可設定</li> <li>● 番組の差し込み</li> <li>● 番組の差し込み</li> <li>● 番組の差し込み</li> <li>● 番組の差し込み</li> <li>● 番組の差し込み</li> </ul>
開いる 確認する
Copyright(C) 2009-2012 Cyberstation, Inc. All Rights Reserved.
$\mathbf{A}_{\mathbf{r}}$
<b>二</b> 库特,正体测于教练
スフクユール 皆理   亚線
委組選択 <b>電源制御</b>
*ディスプレイ電源の制御設定は、STB2: STB3端末でのみ反映されます。
义、審祖を表示させるティスフレイかHDMI-CEC現格に対応している必要があります。
ディスプレイ電源の制御設定
は必須項目です。必ずご入力べださい。
電源利御設定 ■ ●電源ON制御 ●電源OFF制御
電源制御設定先端末 🛎 制御端末選択
電器制御設定時間 # 0 _ 時 30 _ 分
<ul> <li>電源創鍵設定時間■</li> <li>○ ■ □ □ □ □</li> <li>電源目 ■ 日曜日 ■ 大曜日 ■ 木曜日 ■ 金曜日 ■ 土曜日</li> </ul>
電源創御設定時間 № 0 ●時 30 ●分 電源制御設定曜日 № 単日曜日 単月曜日 単火曜日 単水曜日 単木曜日 単全曜日 単土曜日 (第23 入力確認する
電気到御設定幅日 ■   ● ●● ③ ●● ③ ●●   ● ■●● ③ ●●● ③ ●●●   ● ■●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●
<ul> <li>         ・ (○○) ● 30 ○ 分         ・ (○○) ● 30 ○ (○) ● 30 ○ (○) ● 30 ○ (○) ● 30 ○ (○) ●</li></ul>



# CyberStation

## スケジュール管理 8.電源ON/OFF制御スケジュール\_登録②

※環境設定管理(P287参照)のスケジュールモードが日付スケジュールを使用するに設定されている場合この画面が表示されます。

STB2及びSTB3を使用されている場合に番組スケジュール登録画面の上 部にタブが追加されて、番組スケジュール登録画面と電源制御スケジュール 登録画面を切り替えることができます。

電源のON/OFF制御を行いたい期間・曜日・端末・時間と、ON/OFFどちらを実行させたいか設定することができます。

この設定はSTB2・STB3にのみ有効です。また、STBとHDMIケーブルで繋がっているディスプレイがHDMI-CEC規格に対応している必要があります。

スケジュール管理 雪	録						
垂組	選択 電源						
スケジュ	−ル登録						
	期間 🗙	2014 - 5 - 9 - T	oday 🔟 ~ 2014	• 5 • 9 •	Today 🧱		
	曜日 ※	□ 日 月	□ 火	П П ж *	<b>び</b> 金	□ ±	
	番組 🗙	番組選択					
	配信先 🗶	配信先選択					
56	信開始時間 💥	1 ▼時 0 1分					
56	信終了時間 <mark>※</mark>	1 ▼時 30 ▼分					
		■ 指定した期間 開	の重複スケジュールを じる 確認する	上書きする			
		1			Copyright(C) 2009-2012 (	Cyberstation, Inc. All Rigi	nts Reserved.
			<u>v</u>				
スケジュール管理 蚤	禄						
	選択 電源	制御					
※ ディフ 又、番組	マブレイ電源の制御設定) 狙を表示させるディスプレ	は、STB3端末でのみ反映され イがHDMI-CEC規格に対応し	ます。 ,ている必要がありま <sup>-</sup>	ŧ.			
ディスプレ	ィ電源の制御設定						
電源	制御設定期間 🗙	2014 - 5 - 9 - 1	oday 🚃 ~ 2014	• 5 • 9 •	Today 🏢		
電源	制御設定曜日 🗙						
		日月	火	* *	全	±	
ŧ	源制御設定 🗶	◎ 電源ON制譜 ● 電源OFF	制御				
電源制	则御設定先端末 🗶	制御儒末選択					
電源	制御設定時間 🗙	1 ▼時 0 ▼分					
		閉じる	入力確認する				
					Copyright(C) 2009-2012	Cyberstation, Inc. All Rig	hts Reserved.



## デジサイ

### スケジュール管理 9.電源ON/OFF制御スケジュール\_編集・削除①

※環境設定管理(P287参照)のスケジュールモードが曜日スケジュールを使用するに設定されている場合この画面が表示されます。

電源制御スケジュールの編集画面では、電源制御スケジュールの編集・削 除ができます。

番組スケジュールと同様に、スケジュール登録時に複数の端末や曜日をま とめて登録している場合、それら全スケジュールに対して変更を行います。

また削除を行う場合も同様に、複数の曜日や端末をまとめて登録している 場合、それら全てのスケジュールを削除します。

※「表示端末のみ削除する」は一覧画面で表示されている端末のみの電源 制御スケジュールを削除します。

#### スケジュール管理 | 登録

※ディスブレイ電源の制御設定は、STB3端末でのみ反映されます。

又、番組を表示させるディスプレイがHDMI-CEC規格に対応している必要があります。

#### ディスプレイ電源の制御設定

必須項目です。必ずご入力ください	
電源制御設定 🗙	● 電源ON制御 ● 電源OFF制御

電源制御設定先端末 💥	STB3-001,STB3-002,STB3-003 制御端未選択
電源制御設定時間 💥	<mark>1 ▼</mark> 蒔 <mark>30 ▼</mark> 分
電源制御設定曜日 🗶	│

閉じる 削除する 表示端末のみを削除する 入力確認する

Copyright(C) 2009-2012 Cyberstation, Inc. All Rights Reserved



# CyberStation

### スケジュール管理 9.電源ON/OFF制御スケジュール\_編集・削除②

※環境設定管理(P287参照)のスケジュールモードが日付スケジュールを使用するに設定されている場合この画面が表示されます。

日付スケジュールを使用している場合は電源制御スケジュール編集画面の上部にタブが追加され、編集画面と削除画面を切り替えることができます。

番組スケジュールと同様に、スケジュール登録時に複数の端末や期間をま とめて登録している場合、それら全スケジュールに対して変更を行います。

また削除を行う場合も同様に、複数の期間や端末をまとめて登録している 場合、それら全てのスケジュールを削除します。

※「表示端末のみ削除する」は一覧画面で表示されている端末のみの電源 制御スケジュールを削除します。

### 編集画面

スケジュール管理 編集・削除								
编集								
※ ディスブレイ電源の制御議覧 又、番組を表示させるディスコ	官は、STB3端末で ジレイがHDMI-CEC	のみ反映されま 規格に対応し、	tす。 ている必要があり	ります。				
ディスブレイ電源の制卸設定								
業は必須項目です。必ずご入力くだる								
電源制御設定期間 🗙	2014 - 5	• 8 • To	oday 🥅 ~ 201	4 - 5 - 8	👻 Today			
電源制御設定曜日 💥		同月	□ 火	□ 水	☑ 木	□ 金	□ ±	
電源制御設定 🗙	●電源ON制御	〕 <b>④</b> 電源OFF制	a list					
電源制御設定先端末 🗙	STB3,STB3_2, 制御端末選	STB3_3,STB3_	4 <u>fb(4)/#</u>					
電源制御設定時間 💥	2 - 時 0	<b>-</b> 分						
		閉じる	入力確認す?	5				
					Copyrigh	t(C) 2009-2012 Cy	/berstation, Inc. All F	Rights Reserved.

### 削除画面



デジサイン



### スケジュール管理 10.日付スケジュールー覧画面①

※環境設定管理 (287P参照)のスケジュールモードが日付スケジュールを使用するに設定されている場合この画面が表示されます。

日付スケジュールー覧では日付スケジュールの管理を行います。一覧画面 では、前年の1月1日~3年後の12月31日までのスケジュールの管理を行う ことができます。

・赤枠の+をクリックすると選択した日時にスケジュール登録ができます。
 ・既に登録されているスケジュール(赤点線枠)をクリックすると編集(削除)ができます。

・紫枠の+をクリックすると週内すべての時間にスケジュールを登録できます。
 ・緑枠の+をクリックすると、1日単位でのスケジュール登録ができます。
 ・黄枠の+をクリックすると、時間単位でのスケジュール登録ができます。

【スケジュール内のアイコン】 ①プレビューアイコン・・・番組のプレビューが表示されます。 ②番組詳細アイコン・・・番組の詳細画面が表示されます。

登録されているスケジュールの確認を行うには、左上ウインドウの「配信予 定一覧」から確認を行います。

配信予定一覧では配信中、もしくは配信予定のスケジュールを確認でき、 期間リンクを選択することでスケジュールの編集・削除を行うことができます。 また、配信済み一覧画面では、過去に配信されたスケジュールが確認でき、 期間リンクを選択することでスケジュールの削除を行うことができます。

スケジュールにマウスカーソルを重ねるとスケジュール詳細が表示されま す。スケジュール詳細の再生時間は曜日ごとの再生時間が表示されます。







### スケジュール管理 10.日付スケジュールー覧画面②

赤枠のプルダウンで端末ラベルでの端末検索を行うことができます。

端末名横に表示されている青枠のアイコンは端末に設定されている端末ラベル色を意味しており、端末ラベルが表示されていない場合は、アイコンも非表示となります。

現在登録されているスケジュールを確認する場合は、左上ウインドウの端 末毎のラジオボタンをクリックします。

ラジオボタンをクリックすると端末毎でのスケジュール情報が表示されます。

※スケジュールの背景色について 端末ラベル設定あり→設定した端末ラベル色 端末ラベル設定なし→灰色(デフォルト)



デジサイン



### スケジュール管理 11.月間スケジュールー覧画面

※環境設定管理 (287P参照)のスケジュールモードが日付スケジュールを使用するに設定されている場合この画面が表示されます。

・月間スケジュールー覧では月間スケジュールの管理を行います。 一覧画面では、現在日以降のスケジュールの管理を行うことができます。

・緑点線枠のヘルプアイコンをクリックすると「月間でスケジュールを管理する」についての説明画面が別ウィンドウで表示されます。

・赤枠の+アイコンをクリックすると選択した日時にスケジュール登録ができます。

・既に登録されているスケジュール(赤点線枠)をクリックすると編集(削除) ができます。

・紫枠の+アイコンをクリックすると月内すべての時間にスケジュールを登録できます。

・緑枠の+アイコンをクリックすると、曜日単位でのスケジュール登録ができます。

・黄枠の+アイコンをクリックすると、週単位でのスケジュール登録ができます。
 ・黄枠の+アイコン以外の部分をクリックすると選択した週の日付スケジュールー覧画面が表示されます。

・橙枠のアイコンをクリックすると番組のプレビューが表示されます。

・現在日以前のスケジュール登録・編集はできません。

※青枠で囲まれている画面の操作方法はP124、125を参照



※スケジュールにマウスカーソルを重ねるとスケジュール詳細が表示されます。(スケジュール詳細の再生時間は曜日ごとの再生時間が表示されます)

デジサイン



### スケジュール管理 12.日付スケジュール登録\_入力画面

日付スケジュールー覧、月間スケジュールー覧の赤枠の+アイコンもしくは 赤点線枠のスケジュールをクリックするとスケジュール登録画面が表示され ます。

現在日以前のスケジュール登録はできません。

登録画面では以下情報を入力します。

・期間:配信したい年月日を設定します。

・曜日:配信したい曜日を設定します。

・番組:番組選択ボタンから番組一覧画面を表示し、番組を選択します。
 ※番組一覧検索画面 (125P 参照)

・配信先:配信先選択ボタンから配信先一覧画面を表示し、配信先を選択します。

※配信先一覧検索画面(126P参照)

#### 配信開始時間:配信開始時間を設定します。

配信開始時間ぴったりに再生する※場合は、「時間ぴったりに再生する」に チェックをしてください。

※前回と違う番組の場合…次の番組の先頭スライドがぴったりに再生されます。

※前回と同じ番組の場合…再生していたスライドの次のスライドがぴったり に再生されます。

※デジサインSTB4とデジサインStick(MODEL2)のver1.26以降、STB4L、 STBX4またはデジサインBOXから使用できる機能となります。

・配信終了時間:配信終了時間を設定します。

・指定した期間の重複スケジュールを上書きする:

選択した場合、登録する期間内(同時刻)に重複するスケジュールがあれ ば入力したスケジュールで上書き登録します。

選択しない場合、登録する期間内(同時刻)に重複するスケジュールがあれ ばその部分は上書きを行わず、重複スケジュールがない部分のみ入力した スケジュールを登録します。

電源ON/OFFスケジュールの登録条件については「7.電源ON/OFF制御ス ケジュール」をご参照ください。

### 日付スケジュール登録画面

B	付でスケジュールを管理す	ታる <mark>የ</mark>				ىد⊃ر ئ	ーに涙る 🗗 ログアウト
				2010/010 - 2010/0114			13181272 1V1224
_		9月9日(月)	9月10日(火)	9月11日(水)	9月12日(木)	9月13日(金)	
0:00	E E		E	±	田	E	
E	Ħ	₿	Ħ	₿	₿	Ħ	0
æ	D		Ð	D			C
1:00	D	0	D	▲目報組A 01:00-02:00		8	
Ħ	+	Ŧ	Ŧ	0	Ŧ	Ŧ	C
2:00	Ð	۵	₽		B	Ð	0
⊞		۵	₽	۵	۵		0

### スケジュール登録画面





### スケジュール管理 13.日付スケジュール登録\_確認画面

登録\_確認画面では入力画面で入力された内容を確認することができます。

内容を確認し、修正したい場合は「修正する」ボタンをクリックし入力画面へ 遷移します。

登録する場合は「登録する」ボタンをクリックし、完了画面へ遷移します。

スケジュー	-ル管理   登録								
	スケジュール登録								
	期間	2019年 9月 11	日 ~ 2019年 9月	引11日					
	曜日		月	口 火	☑ 水		□ 金	□ ±	
	番組	番組A							
	配信先	Stick(MODEL2							
	配信開始時間	3時0分							
	配信終了時間	3時30分							
		9	皆定した期間の重 修正	複スケジュールを する 登録す	と上書きしない る				
						Copyri	ght(C) 2009-2017 C)	/berstation, Inc. All R	ights Reserved.



### スケジュール管理 14.日付スケジュール登録\_完了画面

これで日付スケジュールの登録は完了しました。

閉じるボタンをクリックすると日付スケジュール画面が表示されます。(時間 が経過すると自動的に完了画面が閉じます)

🔥 登録が完了しました。

スケジュールの登録が完了しました。 自動的に同期が開始されます。 この画面は時間が経過しますと自動的に閉じられます。

閉じる



### スケジュール管理 15.日付スケジュール編集\_入力画面

日付スケジュールー覧の赤枠内をクリックすると日付スケジュール編集・削除画面が表示されます。

編集タブを選択すると日付スケジュールの編集をおこないます。現在日以前のスケジュール編集はできません。

編集画面では以下情報を入力します。

・期間:配信したい年月日を設定します。

・曜日:配信したい曜日を設定します。

・番組:番組選択ボタンから番組一覧画面を表示し、番組を選択します。 ※番組一覧検索画面 (125P参照)

・配信先:配信先選択ボタンから配信先一覧画面を表示し、配信先を選択します。

※配信先一覧検索画面(126P参照)

・配信開始時間:配信開始時間を設定します。

配信開始時間ぴったりに再生する※場合は、「時間ぴったりに再生する」に チェックをしてください。

※デジサインSTB4とデジサインStick(MODEL2)のver1.26以降、STB4L、 STBX4またはデジサインBOXから使用できる機能となります。

・配信終了時間:配信終了時間を設定します。

・指定した期間の重複スケジュールを上書きする:

選択した場合、登録する期間内(同時刻)に重複するスケジュールがあれば 入力したスケジュールで上書き登録します。

選択しない場合、登録する期間内(同時刻)に重複するスケジュールがあれ ばその部分は上書きを行わず、重複スケジュールがない部分のみ入力した スケジュールを登録します。



デジナ



### スケジュール管理 16.日付スケジュール編集\_確認画面

編集\_確認画面では入力画面で入力された内容を確認することができます。

変更した箇所は黄色文字で表示されます。

配信先を削除した場合は削除した配信先として表示されます。

内容を確認し、修正したい場合は「修正する」ボタンをクリックし入力画面へ 遷移します。

更新する場合は「更新する」ボタンをクリックし、完了画面へ遷移します。

スケジュール管理 編集								
スケジュール編集								
期間	2014年 5月 6	日~2014年 5,	月 8日					
내쿄 B		□ 月	☑ 火	□ 7k	☑ 木	□ 金		
番組	番組C							
配信先	STB2-001,ST	FB3-001						
削除した配信先	STB2-002							
配信開始時間	0時0分							
配信終了時間	24 時 0 分							
▲ 更新は配信: 又、配信先: 特定の端末;	もに指定された全端 指定されていた端。 さけを変更したい場	味に対して行わ 末を外して更新な 合は、スケジュー 指定した期間の	れます。 2行うと、その端末 -ルの帯以外の部 )重複スケジュール	わらスケジュール 分をクリックして業 を上書きしない	が外されます。 所規でスケジューノ	レを登録してくださ	<b>い</b> 。	



### スケジュール管理 17.日付スケジュール編集\_完了画面

これで日付スケジュールの編集は完了しました。

閉じるボタンをクリックすると日付スケジュール画面が表示されます。(時間 が経過すると自動的に完了画面が閉じます)

🔥 編集が完了しました。

スケジュールの編集が完了しました。 自動的に同期が開始されます。 この画面は時間が経過しますと自動的に閉じられます。

閉じる



デジサイン

### スケジュール管理 18.日付スケジュール削除\_入力画面

日付スケジュールー覧の赤枠内をクリックすると日付スケジュール編集・削 除画面が表示されます。

削除タブを選択すると日付スケジュールの削除をおこないます。

削除する、表示端末のみ削除するボタンをクリックすると削除確認画面が 表示されます。

※「表示端末のみ削除する」は一覧画面で表示されている端末のみのスケ ジュールを削除します。

ŧ	9月8日(日)	9月9日(月)	9月10日(火)	9月11日(水)	9月
0:00	B	Ð	D	Ð	
ŧ	Đ	Ð			
1:00	B	Ð	E	▲目番組A 01:00-02:00 十	
ŧ	Ð	₽	E	0	

### スケジュール編集画面

スケジュール管理 編集・削除								
編集. 前	除							
スケジュール削除								
期間	2014年 5月 6日 ~	2014年 5月	8日					
曜日			<b>V</b>					
	B	月	火	水	木	金	±	
番組	番組C							
配信先	STB2-001,STB3-0	01						
配信開始時間	0時0分							
配信終了時間	24 時 0 分							
	閉じる	削除する	表示端末の	みを削除する				
					Copyrig	ht(C) 2009-2012 Cyl	berstation, Inc. All Ri	ghts Reserved.



### スケジュール管理 19.日付スケジュール削除\_確認画面

削除\_確認画面では登録されているスケジュールの削除を行うことができます。

内容を確認し、削除する場合は「削除する」ボタンをクリックし、削除\_完了 画面へ遷移します。



### 表示端末のみを削除する

スケジュール	レ管理   削除								
L	スケジュール削除								_
	期間	2014年 5月 6日	~ 2014年 5月	388					
	曜日		□ 月	☑ 火	□ 水	<b>⊻</b> 木	□ 金	L T	
	番組	番組C							
	配信先								
	配信開始時間	0時0分							
	配信終了時間	24時0分							
	▲ 配信先	に設定されている	全端末のうち「			削除されます。			
			<b></b>	る 削除する					
						Сору	right(C) 2009-2012 (	Cyberstation, Inc. All	Rights Reserved.



### スケジュール管理 20.日付スケジュール削除\_完了画面

これで日付スケジュールの削除は完了しました。

閉じるボタンをクリックすると日付スケジュール画面が表示されます。(時間 が経過すると自動的に完了画面が閉じます)

🔥 削除が完了しました。

スケジュールの削除が完了しました。 自動的に同期が開始されます。 この画面は時間が経過しますと自動的に閉じられます。

閉じる

デジサイン

# CyberStation

### スケジュール管理 21.1分単位スケジュールの登録

曜日、日付スケジュールにて、1分単位でスケジュールの登録をすることがで きます。

環境設定管理 (287P参照)のスケジュールモードで「1分単位スケジュールを 使用する」にチェックが入れることで使用可能となります。

この機能を有効にすると、スケジュール登録、編集画面の「配信開始時間」 「配信終了時間」の分のプルダウンが0~59まで選択することができるように なります。

1分単位スケジュールは、デジサインSTB4とデジサインStick(MODEL2)の ver1.26以降、STB4L、STBX4またはデジサインBOXが使用できる機能とな ります。

配信先にそれら以外の端末が選択されている場合、1分単位スケジュールは 使用できず、「配信開始時間」「配信終了時間」の分のプルダウンが0と30の み選択できるよう変更されます。

スケジュー	-ル管理   登録									
	番組選択									
	スケジュール登録									
	期間 ※	2019 🗸 9	9 🗸 12	Y Tod	ay 🛄 ~ 2019	<b>∨</b> 9 <b>∨</b> 1	2 🗸 🛛 Today 📗	1		
	曜日業	E	0 ^	口 月	□ 火	口 水	<b>⊻</b> *	□ 金	□ ±	
	番組 業	番組運民	2							
	配信先 **	STB4,Stok 配信共 <mark>辑</mark>	4 5 L 7							
	配信開始時間 💥	6 🗸 🗄	8 9 3	■時間び	ったりに再生する	5 🛛				
	配信終了時間 💥	6 🗸 🖁	11 5 12							
			13 定 14 15 16 17 18 19	った期間の: 開じ	重複スケジュール <sup>3</sup> 6 確認する	を上書きする				
			20 21 22				Copyrigh	t(C) 2009-2017 Cybe	rstation, Inc. All Ri	ghts Reserved.
Ŧ	۵		23 24 25	8	1	3	B	:	3	8
- 11:00 (FF)			27 28			3			3	

デジサインSTB4、デジサインStick(MODEL2)、STB4L、STBX4、デジサインBOXではない 端末が選択されている場合

スケジュール管理   登録				
番組選択				
スケジュール登録				
※は必須項目です。必ずご入力				
期間 💥	2019 💙 9 💙 5 💙 Today 🕮 ~ 2019 🗸	9 🗸 5 🗸 Today		
曜日業	□ □ □ □ 月 火	□ <b>▼</b> 水 木		] =
番組業	番組選択			
配信先 ※	STB4,Stick(MODEL2),STB3 配信 <mark>先選択</mark>			
配信開始時間 💥	1 🗸 時 30 💙 分 🗕 時間ぴったりに再生する	?		
配信終了時間 🕷	2 ∨ 時 <mark>0 分</mark>			
	■「宿足した期間の重複スケジュールを」	上書きする		
	閉じる 確認する			
		Copyrig	ht(C) 2009-2017 Cyberstation	, Inc. All Rights Reserved.


デジナ

#### スケジュール管理 22.1分単位スケジュールの表示①

1分単位スケジュールを使用した場合でも、スケジュール画面での表示は30分単位のメモリで表示されます。

表示方法のパターンは以下の通り

(1)開始時間が目盛の間から開始する場合

- (2)終了時間が目盛の間で終了する場合
- ⇒開始時間を直前の目盛からスケジュールを表示されます。 ⇒終了時間を直後の目盛までスケジュールを表示されます。



(3)30分以内に複数の番組が混在する場合

⇒30分単位の目盛内にスケジュールが混在している場合、スケジュールに拡大マークが表示されます。 このスケジュールにマウスオーバすると、ウィンドウで存在している番組一覧を表示します。 この場合、スケジュールが該当する時間帯の拡大表示をすることができます(138P参照)





デジサイ

#### スケジュール管理 22.1分単位スケジュールの表示②

拡大マークが表示されているスケジュールにマウスアイコンを乗せると、拡大アイコンに変更され、クリックすると該当する30分が拡大され、1分単位でスケジュールが 表示されます。

他の30分単位の目盛を拡大させた場合は、拡大中の目盛は縮小され、指定した目盛が拡大されます。 拡大中のメモリにマウスアイコンを合わせると、マウスアイコンが縮小アイコンに変更され、クリックすると縮小されます。





#### スケジュール管理 22.1分単位スケジュールの表示③

スケジュールが登録されている時間帯に隙間がある場合、隙間があることを示すアイコンが表示されます。 このアイコンが表示されている時間帯には、スケジュール再生がされない時間がありますので、ご注意ください。



デジサイ



#### 機器設定 1.機器設定一覧①

機器設定では機器毎のグループ設定やラベル設定、ログの参照、監視設定を行います。

スケジュールー覧をクリックすると、スケジュール管理画面へ遷移します。

「配信グループ管理」ボタンをクリックすると、配信グループ管理に遷移しま す。

「ラベル管理」ボタンをクリックすると、ラベル管理に遷移します。

機器設定一覧では一覧表示・検索を行うことができます。検索条件を指定 し、検索ボタンをクリックすると条件に一致する機器が表示されます。(表示 件数はトップ階層の配信端末が基準になっております)

一覧の「操作」項目に表示されている設定ボタンをクリックすると配信端末 の設定変更画面へ遷移します。(配信サーバ・STBの名称変更、ファームウ ェアバージョン確認ができます。P177~P188参照)

ログ参照ボタンをクリックすると配信端末の素材や番組等の通信状況が確認できます。

「状態」項目に表示されているアイコンは各機器の状態を表しております。

- 動:正常稼働
- 停:機器停止
- 未:監視機能未対応

未認証:アクティベーション認証がされていない端末

次ページに続きます。





OFF

※監視項目のONボタンをクリックする と監視メールを通知できます。ただし、 ユーザ管理画面(P259参照)で、監視 する配信サーバ・メールアドレスを設 定する必要があります。

デジサ

#### 機器設定 2.機器設定一覧②

ー覧右上の「端末情報登録」ボタンをクリックすると、端末情報の登録画面 に遷移し、再生端末をサーバに登録することができます。

「端末情報CSVエクスポート」ボタンをクリックすると一覧に表示されている 端末の情報をCSVで出力します。CSV情報を書き換えることで、端末情報登 録画面のCSVインポート時に使用して各端末情報を変更することも可能です。

159N-	フジョンション		アクティページョン解除			件中 1 ~ 7倍	ŧ 		·端末情報C	SVIJZW-F	端木情報
峭 選択		端末詳約				監治	R				
	状態	配信グループ	端末名称	ラベル	操作	ON	OFF	配信制御	配信ステータス	最終通信時刻	BX
•	F	初期設定グル ープ	I I I I I I I I I I I I I I I I I I I		設定 ログ参照	監 視 ◎ ON ○ OF	₽ I F		同期実行	2013/10/05 18:26:48	捰
•	停	初期設定グル ープ	WinRT		設定 ログ参照	監 視 ④ ON ● OF	ф I F		同期実行	2013/10/10 11:21:12	捸
	停	初期設定グル ープ	💹 surfaceRT		設定 ログ参照	監視 ◎ ON ○ OF	ф I F		同期実行	2013/10/09 09:26:46	操
記信グルー	<b>-ブ設定 ラベル</b> 端末リスト	·設定 端末削除 端末詳錄	アウティペーション解除。 御リスト		7	件中 1 ~ 7년	4		端末情報C	SVエクスポート	端末情報
ご言グルー 前 選択	- <b>ブ設定 ラベル</b> 端末リスト 状態	<ul> <li>激定 端末削除</li> <li>端末詳糸</li> <li>配信グループ</li> </ul>	アウティベーション 解除 創ノスト 城末名称	5~1b	前曜コード	件中 1 ~ 7條 ⑪署名	牛 新属コード	齐属	編末情報C - 利用者コード	SVエクスポート 利用者名(性別)	端末情者 役 <b>戦</b>
ご言グルー 前 選択 ■	- <b>7設定 うべル</b> 端末リスト <del>状態</del> 呼	<ul> <li>設定 端末削除</li> <li>端末詳糸</li> <li>配信グループ</li> <li>初期設定グル ープ</li> </ul>	アウティペーション解除 一 リスト 第末名称 東PC	٩٣	7 前者コード	件中 1 ~ 7件 前署名	牛 研覧コード	赤属	端末情報0: 6 利用者コード	SVエクスポート 利用者る(注別) 男性	端末情報 役單
ご言グルー 前 選択	-7数を 5~小 二素リスト 状態 一般 一般 での 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	<ul> <li></li></ul>	アクティベーション解除 副ノスト 「編末名称 「副 東PC 「副 WinRT	ō≺lk	7 #1#3 - Y	件中 1 ~ 7f	牛 - 赤属コード	Ŧ	端末情報O	SVID2ポート 利用きる(注別) 男性 男性	端末情者 役單
	7数2 3~N 二 ボルスト 状態 「 デ 「 デ 「 デ 「 デ 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	<ul> <li></li></ul>	アウティベーション解除 副ノスト 「「「「東PC 「「」」、 「」」、 WinRT 「」」、 SurfaceRT		7 ###3 - +	件中 1 ~ 7é 利果る	+ # # # #	<b>开展</b> :	端末情報C 6 利用者コード	>>\T_22,X-ト 利用&る(注别) 男性 男性	端末情報 役際

デジサイ

#### 機器設定 3.配信グループ設定・ラベル設定・端末削除

配信グループ設定では配信端末の配信グループの設定を行います。

#### ■配信グループの設定方法

①設定したい配信端末を一覧左端のチェックボックスから選択します。
 ②配信グループ設定ボタンをクリックし配信グループ選択画面を表示します。
 ③配信グループの選択を行い設定ボタンをクリックすると配信グループが設定されます。

※配信サーバ(LANDISK(NAS)等)にSTBが紐づいている場合、STBのみグ ループを設定することはできません。

ラベル設定では配信端末のラベルの設定を行います。

#### ■ラベルの設定方法

①設定したい配信端末を一覧左端のチェックボックスから選択します。
 ②ラベル設定ボタンをクリックしラベル選択画面を表示します。
 ③ラベルの選択を行い設定ボタンをクリックするとラベルが設定されます。
 ※配信サーバ(LANDISK(NAS)等)にSTBが紐づいている場合、配信サーバのみラベルを設定することはできません。

端末削除では配信端末の削除を行います。

#### ■削除方法

①削除したい配信端末を一覧左端のチェックボックスから選択します。
 ②端末削除ボタンをクリックし端末削除画面を表示します。
 ③選択端末の確認を行い削除ボタンをクリックすると端末が削除されます。





デジサ

#### 機器設定 3.配信グループ設定・アクティベーション解除

アクティベーション解除デジサインTab端末でのみ使用できる機能です。

アクティベーション解除ではアクティベーション認証をした端末の認証の解除を行います。

■アクティベーション解除

①設定したい配信端末を一覧左端のチェックボックスから選択します。
 ②アクティベーション解除ボタンをクリックし認証解除画面を表示します。
 ③選択端末の確認を行いアクティベーション解除ボタンをクリックすると認証が解除されます。





#### 機器設定 3.配信グループ設定・起動画面設定

デジサインSTB4及びデジサインStick(MODEL2)端末のver1.25以降、 STB4L、STBX4またはデジサインBOXでのみ使用できる機能です。

起動画面設定では端末起動時に表示させるコンテンツを設定することがで きます。

#### ■起動画面設定

①設定したい配信端末を一覧左端のチェックボックスから選択します。
 ②起動画面設定ボタンをクリックし起動画面設定画面を表示します。
 ③素材から起動画面を選択ボタンをクリックし、素材一覧検索画面から、起動画面に設定する素材を選びます。

選択できる素材種別は「画像」のみとなります。

CyberStation

**ICT Solution Provider** 

④起動画面に設定する素材を一覧左端のチェックボックスから選択します。⑤選択ボタンをクリックします。

⑥設定ボタンをクリックし、起動画面を設定します。

※素材を選択せず設定ボタンを押した場合、起動画面コンテンツは外されます。



デジサー

#### 機器設定 3.配信グループ設定・待機画面設定

デジサインSTB4及びデジサインStick(MODEL2)端末のver1.25以降、 STB4L、STBX4またはデジサインBOXでのみ使用できる機能です。

待機画面設定では再生できる番組がないときに表示するコンテンツを設定 することができます。

#### ■待機画面設定

CyberStation

**ICT Solution Provider** 

①設定したい配信端末を一覧左端のチェックボックスから選択します。
 ②待機画面設定ボタンをクリックし待機画面設定画面を表示します。
 ③素材から待機画面を選択ボタンをクリックし、素材一覧検索画面から、待機

画面に設定する素材を選びます。

選択できる素材種別は「画像」「動画(mp4、mov)」のみとなります。 ④待機画面に設定する素材を一覧左端のチェックボックスから選択します。 ⑤選択ボタンをクリックします。

⑥待機画面を表示する際、以下のメッセージの非表示設定を選択します。

・スケジュールがありません	•••	再生当日のスケジュールデータが同期さ
・番組がありません		れていないときに表示されます 再生する番組が設定されていないときに
・コンテンツがありません		表示されます 内部フォルダに再生するコンテンツが存在 しないときに表示されます。

⑦設定ボタンをクリックし、待機画面を設定します。

⑧メッセージ表示のみ設定した場合は、「メッセージ表示のみ設定」ボタンを クリックしてください。

※素材を選択せず設定ボタンを押した場合、起動画面コンテンツは外されます。



デジサ

#### 機器設定 3.配信グループ設定・スケジュール再生継続設定

デジサインSTB4及びデジサインStick(MODEL2)端末のver1.25以降、 STB4L、STBX4またはデジサインBOXでのみ使用できる機能です。

スケジュール再生継続設定では当日のスケジュールデータが同期されてい ない場合の動作の設定をすることができます。

■スケジュール再生継続設定

CyberStation

**ICT Solution Provider** 

①設定したい配信端末を一覧左端のチェックボックスから選択します。
 ②スケジュール再生継続設定ボタンをクリックしスケジュール再生継続設定画面を表示します。

③スケジュール再生継続設定を選択します。

④設定ボタンをクリックし、スケジュール再生継続画面を設定します。





デジサ

#### 機器設定 3.配信グループ設定・端末設定一覧

端末設定タブをクリックすると、端末ごとの起動画面、待機画面、スケジュー ル再生継続設定内容の一覧を確認することができます。

また待機画面設定にて、メッセージを表示しない設定にした場合、待機画面設 定内容が**黄色文字**で表示されます。

端末り	Jスト 対	端末詳細リスト	端末設定				
選択	状態	配信グループ	端末名称	ラベル	スケジュール継続設定	起動画面	待機画面
	停	初期設定グループ	STB4test		端末設定に従う	<u>会社ロゴ</u>	<u>本日の営業は終了</u> しました
	<u></u>	初期設定グループ	stat testStick2		端末設定に従う	<u>会社ロゴ</u>	<u>本日の営業は終了</u> しました

デジサイン

## 機器設定 4.端末情報登録 入力画面

CyberStation

**ICT Solution Provider** 

端末情報登録では事前にサーバに端末情報を作成することができます。

事前に作成することで、アーカイブや番組スケジュールを機器認証後に都 度設定する必要がなくなります。

事前に作成した端末には16桁のアクティベーションキーが割り振られ、通常の認証ID・パスワードの代わりに実際の機器に入力することで端末情報と紐付けることができます。(デジサインTabを登録した場合のみアクティベーションキーが割り振られます)

登録方法をCSV一括登録にすることで、CSVを使用して一度に多数の端 末情報を登録することができます。

CSVのフォーマットは、画面右上のCSV雛形ダウンロードよりダウンロー ドしてください。

機器設定画面の端末情報CSVエクスポートで出力されたCSVファイルも 使用することができ、端末ID、端末種別以外を書き換えることで、既存の端 末情報の一括編集も行えます。

端末情報   事前登録		也 火ニューに現る ┣ ログアか
◆ 线器设定面面△		
端卡情報		
		<u>CSV部部をウンロード</u>
登錄方法 🗙	●個別燈錄 ● CSV一括登録	
端末種別 🗶	選択して(ださい 🗸	
端末名 🗙		
配信グループ 💥	選択してください 🗸	
部署コード		
部署名		
所国コード		
所屬名		
利用者コード		
利用者名		
役職		
性別	●男性 ●女性	
繼未認定		
再生タイプ	端末設定に従う 🗸	
インタラクティブ再生切り替え時間		
同期設定	端末設定に従う 🗸	
ペアリング設定	端末設定に従う 🗸	
管理・スワード	☑端末設定に従う	
外部アーカイブURL	■端末設定に従う	
3G環境通信同期許可設定	●端末設定に従う ●許可する ● ¥可しない	
バックグラウンド同期設定	●端末設定に従う ●許可する ●計可しない	
	题	
◆ 教授設立面面へ		
		Copyright(C) 2009-2018 Cyberstation, Inc. All Rights Reserved.
	1	
编术情报丨事前登録		ප් a=138\$ (° 077%
+ #8873EA		
编制		
		CSV雑乱ダウンロード
登録方法 🕷	●個別登錄 OCSV一括登錄	
CSV-7>ボート	参援	
	強認	
+ BRRZERA		Copyright(C) 2009-2016 Cyberstellon, Inc. All Rights Reserved



# 機器設定 5.端末情報登録 確認画面

💋 CyberStation

**ICT Solution Provider** 

登録確認画面では入力画面で入力された内容を確認することができます。

内容を確認し、修正したい場合は「修正する」ボタンをクリックし入力画面 へ遷移します。

登録する場合は「登録する」ボタンをクリックし、完了画面へ遷移します。

CSV一括登録の場合、確認画面では新規登録件数・更新件数が確認できます。

変更したい場合は「再選択」ボタン、登録を行う場合は「CSVインポート」 ボタンをクリックしてください。

毫米情報	
登録方法 📕	编制复建
電水程의 #	5')'f()Tab (Android)
屬末名 ■	IPA012
配信グループ	
##3-F	
386	12 第8
3183-F	
<b>##6</b>	M MC
利用者 コード	
利用者名	社具L
R <b>4</b>	A di
11.54	p 18
電米設定 再生タイプ	アーカイブ再生
インタラクティブ再生切り替 え時間	
日期政定	
管理パスワード	糯米設定にほう
外部アーカイブURL	編末設定に終う
SG带电通信网络自可数定	
	作王 皇祚
<b>46.8.9</b>	
登録方法	CSV一 睡 童 养
新教堂錄電末数	
更新爆末数	

高速駅 CSVインボート



# デジサイン

#### 機器設定 6.端末情報登録 完了画面

これで端末の登録は完了しました。リンクよりメニュー画面へ遷移してください。

端末情報	事前登録		ப் ⊻ு–டாது ြ	ログアウト
◆ 機器設定				
	端末情報			
		端末情報の登録が完了致しました。 <del>メニューに戻る</del>		
◆ 機器設定)				
			Copyright(C) 2009-2012 Cyberstation, Inc. All Rig	hts Reserved

配信グループ管理 1.一覧·検索画面

配信グループ管理では配信サーバを分類付けるためのグループを管理します。

機器設定画面右上の配信グループ管理ボタンから表示されます。一覧・検索では配信グループの一覧表示・検索を行うことができます。

項目名の部分に表示されている▲・▼のリンクをクリックすると、クリックし た項目を元に昇順・降順で一覧をソートします。

初期の状態はデフォルトで10件まで画面に表示されています。検索条件を 指定し、検索ボタンをクリックすると条件に一致するグループが表示されます。 条件に一致するグループが表示件数よりも多い場合は次ページ・前ページ リンクが表示されます。リンクをクリックすると表示するページが切り換わりま す。

各グループの操作項目に表示されている各操作ボタンをクリックすると編 集・削除画面へ遷移します。

グループの新規登録を行うには「新規登録」ボタンをクリックし、新規登録\_ 入力画面へ遷移します。

2信グループ管理   検索一覧画面			
		新相	容録 「問じる」
グループの検索		11/1	
グループ名			
表示件数 10 ▼件			
	検索		
グループの一覧			
	件中 1 ~ 2件		
グループ名 🔺 👤	日 録登	更新日 🔺	操作
【ブロダクト開発】Android・iPadデジサイン2	2011/10/23	2012/01/16 (【ブロダクト開発】Android・iPadデジサイン 更新)	編集 削除
【ブロダクト開発】Android・iPadデジサイン	2011/08/02	2012/01/15 (【ブロダクト開発】Android・iPadデジサイン 更新)	編集削除
	件中 1~2件		
	閉じる		



#### 配信グループ管理 2.新規登録\_入力画面

新規登録\_入力画面では配信グループの登録を行います。

新規登録\_入力画面で情報を入力後「確認」ボタンをクリックすると新規登録\_確認画面が表示されます。





#### 配信グループ管理 3. 新規登録\_確認画面

新規登録\_確認画面では新規登録\_入力画面で入力された内容を確認することができます。

内容を確認し、修正したい場合は「修正」ボタンをクリックし新規登録\_入力 画面へ遷移します。

登録する場合は「登録」ボタンをクリックし、新規登録\_完了画面へ遷移します。

配信グループ		
配信グループ名 🗶	テストグループ	
管理メモ	Ŧ	
	修正 登録	



#### 配信グループ管理 4.新規登録\_完了画面

これで配信グループの新規登録は完了しました。閉じるボタンをクリックす ると機器設定画面に戻ります。

配信グルーブ管理|登録 ◆ 配信グループ管理 一覧画面へ 配信グループ 配信グループの登録が完了致しました。 閉じる ◆ 配信グループ管理 一覧画面へ



#### 配信グループ管理 5.編集\_入力画面

編集\_入力画面では配信グループの編集を行います。

編集\_入力画面で情報を入力後「確認」ボタンをクリックすると編集\_確認画 面へ遷移します。



デジサ



# デジサイン

#### 配信グループ管理 6.編集\_確認画面

編集\_確認画面では編集\_入力画面で入力された内容を確認することができます。

内容を確認し、修正したい場合は「修正」ボタンをクリックし編集\_入力画面 へ遷移します。

更新する場合は「更新」ボタンをクリックし、編集\_完了画面へ遷移します。

配信グループ	
店舗グルーブ名	<b>各業</b> テストグループ1
管理メモ	۶ŧ
	修正 更新



デジナ

## 配信グループ管理 7.編集\_完了画面

これで配信グループの編集は完了しました。閉じるボタンをクリックすると機器設定画面に戻ります。

配信グループ管理 編集		
記信グループ		
	配信グループの編集が完了致しました。 聞いる	
		Copyright(C) 2009 Cyberstation, Inc. All Rights Reserved



#### 配信グループ管理 8.削除\_確認画面

削除\_確認画面では登録されている配信グループの削除を行うことができます。

なお、配信端末が登録されているグループは削除はできません。

内容を確認し、削除する場合は「削除」ボタンをクリックし、削除\_完了画面 へ遷移します。

デン

配信グループ	
※は必須項目です。必ずご入力ください	
配信グループ名 💥	テストグループ1
管理メモ	Ŧŧ
	この配信グループを削除します。本当によろしいですか?



デジナ

## 配信グループ管理 9.削除\_完了画面

これで配信グループの削除は完了しました。閉じるボタンをクリックすると機器設定画面に戻ります。

配信グル	ノーブ管理   削除			
◆ 配信グル	一一丁管理覧画面へ			
	配信グループ			
		配信グループの削除が完了致しました。 <sup>閉びる</sup>		
◆ 配信グル	<u>ブ管理 一覧画面へ</u>			
			Copyright(C) 2009 Cyberstation, Inc. All Rights	Reserved



#### ラベル管理 1.一覧・検索画面

ラベル管理では配信端末を分類付けるためのラベルを管理します。

機器設定画面右上の配信ラベル管理ボタンから表示されます。一覧・検索 ではラベルの一覧表示・検索を行うことができます。

項目名の部分に表示されている▲・▼のリンクをクリックすると、クリックした項目を元に昇順・降順で一覧をソートします。

初期の状態はデフォルトで10件まで画面に表示されています。検索条件を 指定し、検索ボタンをクリックすると条件に一致するラベルが表示されます。 条件に一致するラベルが表示件数よりも多い場合は次ページ・前ページリ ンクが表示されます。リンクをクリックすると表示するページが切り換わります。

各ラベルの操作項目に表示されている各操作ボタンをクリックすると編集・ 削除画面へ遷移します。

※統括管理機能で作成した素材ラベルの編集・削除は行えません。

ラベルの新規登録を行うには「新規登録」ボタンをクリックし、新規登録\_入 カ画面へ遷移します。

べル管理   検索一覧画面			
ラベルの検索			新規登録 閉じる
ラベル名	_		_
<b>表示件数</b> 10 ✔ 件			
	検索		
ラベルの一覧			
25件中 1	~ 10件 <u>次の 10件 &gt;&gt;</u>		
ラベル名 🔺 💆	登録日 🔺 🔽	更新日 🔺 🔽	操作
拠点素材ラベル2	2016/09/08	2016/09/08 (製作所①更新)	編集削除
拠点素材ラベル1	2016/09/08	2016/09/08 (製作所①更新)	編集削除
素材ラベル	2016/09/06	2016/09/07	
○ 株材ラベルフ	2016/08/19	2016/09/03	



#### ラベル管理 2.新規登録\_入力画面

新規登録\_入力画面ではラベルの登録を行います。

ラベル色は選択ボタンから色を選択します。

新規登録\_入力画面で情報を入力後「確認」ボタンをクリックすると新規登録\_確認画面が表示されます。







#### ラベル管理 3. 新規登録\_確認画面

新規登録\_確認画面では新規登録\_入力画面で入力された内容を確認す ることができます。

内容を確認し、修正したい場合は「修正」ボタンをクリックし新規登録\_入力 画面へ遷移します。

登録する場合は「登録」ボタンをクリックし、新規登録\_完了画面へ遷移します。

ラベル管理	哩   登録		
◆ <u>ラベル管理</u>			
	ラベル		
	ラペル名 🗷	テスト	
	ラペル 背景色 業	ラベル背景色	
	管理メモ		
		修正 登錄	
◆ <u>ラベル管理</u>			
		Copyright(C) 2009-2012 Cyberstation, Inc. All Rig	hts Reserved.



デジサ

#### ラベル管理 4.新規登録\_完了画面

これでラベルの新規登録は完了しました。閉じるボタンをクリックすると機器設定画面に戻ります。

ラベル





# デジサイン

#### ラベル管理 5.編集\_入力画面

編集\_入力画面ではラベルの編集を行います。

ラベル色は選択ボタンから色を選択します。

編集\_入力画面で情報を入力後「確認」ボタンをクリックすると編集\_確認画 面へ遷移します。





#### ラベル管理 6.編集\_確認画面

編集\_確認画面では編集\_入力画面で入力された内容を確認することができます。

内容を確認し、修正したい場合は「修正」ボタンをクリックし編集\_入力画面 へ遷移します。

更新する場合は「更新」ボタンをクリックし、編集\_完了画面へ遷移します。

ラベル管理	理 編集				
	ラベル				
	ラペル名業	テスト			
	ラペル背景色 業	ラベル背景色			
	管理メモ				
		修正	更新		
4 =	a autorate .				
				Copyright(C) 2009-2012 Cyberstation, Inc. All Ri	ghts Reserved.



デジナ

#### ラベル管理 7.編集\_完了画面

これでラベルの編集は完了しました。閉じるボタンをクリックすると機器設定 画面に戻ります。

ラベル管理 編集		
◆ <u>ラベル管理 一覧画面へ</u>		
ラベル		
	ラベルの編集が完了致しました。 <mark>閉じる</mark>	
◆ <u>ラベル管理 一覧画面へ</u>		
		Copyright(C) 2009 Cyberstation, Inc. All Rights Reserved



#### ラベル管理 8.削除\_確認画面

削除\_確認画面では登録されているラベルの削除を行うことができます。

内容を確認し、削除する場合は「削除」ボタンをクリックし、削除\_完了画面 へ遷移します。

 ラベル管理 一覧電気

 ラベル名
 ラスト

 ラベル省最色
 ラベル省最色

 ウベル省最色
 ラベル省最色

 ウベル省最色
 ラベル省最色

 ロウベル省最白
 ラベル省最白

 ビロジャン
 このラベルを削除します。本当によろしいですか?



デジナ

#### ラベル管理 9.削除\_完了画面

これでラベルの削除は完了しました。閉じるボタンをクリックすると機器設定 画面に戻ります。

ラベル管理 剤除		
◆ <u>ラベル管理 一覧画面へ</u>		
ラベル		
	ラベルの削除が完了致しました。 <mark>閉じる</mark>	
◆ <u>ラベル管理 一覧画面へ</u>		
		Copyright(C) 2009 Cyberstation, Inc. All Rights Reserved

デーノサ

ICT Solution Provider

#### 配信サーバ管理 (デジサインTab(iPad))

1.編集\_入力画面

編集\_入力画面では配信サーバの編集を行います。

#### 【環境設定】

赤枠の「環境設定」はデジサインTab (iPad)ユーザに対してのみ表示される機能となります。

#### ■再生タイプ:

 ・スケジュール再生:スケジュールに登録されている素材が再生されます。
 ・アーカイブ再生:アーカイブリストに登録されている素材が再生されます。
 ・インタラクティブ再生:アーカイブ再生中にタップされるとスケジュール再生 を行い、スケジュール再生中にタップされるとアーカイブ再生されます。

■インタラクティブ再生切り替え時間:アーカイブリスト画面で設定した時間 (秒)でスケジュール再生を行います。

■同期設定:タブレット端末とサーバの通信間隔を設定します。

※設定していない場合はタブレット端末側で設定している値が優先されます。 ■ペアリング設定:ペアリングの招待を受けた際の挙動を設定します。自動 受付→招待を受けると自動的にペアリングに参加します 確認受付→招待を 受けると参加確認ダイアログを表示します 受付拒否→招待を受け付けません

■端末メニュー管理パスワード:設定している場合、タブレット端末のメニュー を表示するときにパスワードを求められます。この画面の設定を有効にする 場合は「端末の設定に従う」のチェックを外してください。

■外部アーカイブURL:アーカイブ再生したときに設定したURL先を表示しま す。この画面の設定を有効にする場合は「端末の設定に従う」のチェックを外 してください。

■3G環境通信同期許可設定:タブレット端末側が3G環境通信だった場合の 同期を許可するか設定します。

■バックグラウンド同期設定:タブレット端末側でのバックグラウンド同期を許可するか設定します。

編集\_入力画面で情報を入力後「確認」ボタンをクリックすると編集\_確認画 面へ遷移します。

這末情報編集	
■は必須項目です。必ずこ入力くださ	
端末ID	20001801
バージョン情報	
アクティベーションキー	2kqk-nssx-pjud-zw2t
シリアルナンバー	
端末種別 🛎	デジサインTab (iPad) V
端末名 📕	test
配信グループ 🐱	初期設定グループ 🗸
部署コード	
部署名	
所属コード	
所属名	
利用者コード	
利用者名	
役職	
性別	Q 男性 ◎ 女性

#### 编末設定





# 配信サーバ管理(デジサインTab(iPad))2.編集\_確認画面

💋 CyberStation

**ICT Solution Provider** 

編集\_確認画面では編集\_入力画面で入力された内容を確認することができます。

内容を確認し、修正したい場合は「修正」ボタンをクリックし編集\_入力画面 へ遷移します。

更新する場合は「更新」ボタンをクリックし、編集\_完了画面へ遷移します。

配信サーノ	「「編集	ம் ∠ு⊐−ட்டிக்டு	ログアウト
機器設定画	<u>Au</u>		
I	<b>繀</b> 末情稽瘟集		
	■は必須項目です。必ずご入力ください		
	端末ID	264005264	
	バージョン情報		
	アクティペーションキー	vp1y-ixzj-ogua-04ec	
	シリアルナンバー	e786a407c6304445fd326e2df81ac630	
	端末種別 署	テシ⅌ℯ⟩Tab⟨iPad⟩	
	糧末名 署	test_iPad	
	配信グループ 業		
	部署コード		
	部署名		
	所属コード		
	所属名		
	利用者コード		
	利用者名		
	役 <b>盛</b>		
	性別	男性	

#### 端末設定

配信サーバ再生タイプ	端末設定に従う
配信サーバインタラクティブ再生 切り巻え時間	端末設定に送う
配信サーバ同期設定	端末設定に従う
配信サーバ管理パスワード	端末設定に従う
配信サーバ外部アーカイブURL	端末設定に従う
3G環境通信同期許可設定	端末設定に注う
バックグラウンド同期設定	端末設定に従う

修正 更新

機器設定画面へ

Copyright(C) 2009-2012 Cyberstation, Inc. All Rights Resen



デジ

# 配信サーバ管理(デジサインTab(iPad))3.編集\_完了画面

これで配信サーバの編集は完了しました。リンクよりメニュー画面へ遷移してください。

配信サーバ   編集				
配信サーバ ■ 編集が完了致しました。				
配信サーバ   編集   本 送着設定通道へ   配信サーバ   配信サーバの編集が完了致しました。   又二コーに戻る				
<ul> <li>記信サーバ = 編集</li> <li>査 にユー に取る ┣ ログアサ</li> <li>◆ 豊美を支払し</li> <li>配信サーバ</li> <li>配信サーバの編集が完了致しました。</li> <li>メニューに戻る</li> </ul>				
<ul> <li>■信サーバ 編集</li> <li>▲ ビューに戻る 臣 ログアサ</li> <li>◆ 装着設定画面</li> <li>■ 配信サーバ</li> <li>■ 配信サーバの編集が完了致しました。</li> <li>▲ エューに戻る</li> </ul>				
<ul> <li>◆ 供替給を通知</li> <li>配信サーバ</li> <li>配信サーバの編集が完了致しました。</li> <li>メニューに戻る</li> </ul>	記信サーバ   編集		凸 火□→□涙る [	רעק ק <u>ר</u>
配信サーバ 配信サーバの編集が完了致しました。 <u>メニューに戻る</u>	◆ 携音没定面面へ			
配信サーバの編集が完了致しました。 メニューに戻る	配信サーバ			-
	配信サ	ーバの編集が完了致しました。 メニューに戻る		
◆ 機器設定画面へ	◆ 機器設定画面へ			
Copyright(C) 2009-2012 Cyberstation, Inc. All Rights Reserved.			Copyright(C) 2009-2012 Cyberstation, Inc. All R	ights Reserved.



# 配信サーバ管理 (デジサインTab(Windows))

1.編集\_入力画面

**ICT Solution Provider** 

CyberStation

編集\_入力画面では配信サーバの編集を行います。

#### 【環境設定】

赤枠の「環境設定」はデジサインTabユーザに対してのみ表示される機能となります。

#### ■再生タイプ:

・スケジュール再生:スケジュールに登録されている素材が再生されます。
 ・アーカイブ再生:アーカイブリストに登録されている素材が再生されます。
 ・インタラクティブ再生:アーカイブ再生中にタップされるとスケジュール再生を行い、スケジュール再生中にタップされるとアーカイブ再生されます。

■インタラクティブ再生切り替え時間:アーカイブリスト画面で設定した時間 (秒)でスケジュール再生を行います。

■同期設定:タブレット端末とサーバの通信間隔を設定します。

※設定していない場合はタブレット端末側で設定している値が優先されます。 ■ペアリング設定:ペアリングの招待を受けた際の挙動を設定します。自動 受付→招待を受けると自動的にペアリングに参加します 確認受付→招待を 受けると参加確認ダイアログを表示します 受付拒否→招待を受け付けません

■端末メニュー管理パスワード:設定している場合、タブレット端末のメニュー を表示するときにパスワードを求められます。この画面の設定を有効にする 場合は「端末の設定に従う」のチェックを外してください。

■外部アーカイブURL:アーカイブ再生したときに設定したURL先を表示しま す。この画面の設定を有効にする場合は「端末の設定に従う」のチェックを外 してください。

■コンテンツ同期方法:コンテンツ同期時のデータの取得方法を設定します。

編集\_入力画面で情報を入力後「確認」ボタンをクリックすると編集\_確認画 面へ遷移します。

端末情報編集	
※は必須項目です。必ずご入力くださ	
端末ID	2000101
バージョン情報	2.2.10.0
アクティベーションキー	1szx-a2rm-bpor-7a0y
シリアルナンバー	99b6624d628b77a2d457a9140e71c572
端末種別 💥	デジザインTab(WindowsRT)
端末名 🗶	test
配信グループ 💥	初期設定グループ 🗸
部署コード	
部署名	
所属コード	
所属名	
利用者コード	
利用者名	
役職	
性別	●男性 ●女性
端末設定	
再生タイプ	端末設定に従う 💙
インタラクティブ再生切り替え時間	秒
同期間隔設定	
ペアリング設定	端未設定に従う ✔
端末メニュー管理バスワード	☑ 端末設定に従う
外部アーカイブURL	☑ 端末設定に従う
コンテンツ同期方法	▼端末設定に従う ●コンテンツ配信型 ●サムネイル配信型
	確認


# 配信サーバ管理(デジサインTab(Windows)) 2.編集\_確認画面

編集\_確認画面では編集\_入力画面で入力された内容を確認することができます。

🗭 CyberStation

**ICT Solution Provider** 

内容を確認し、修正したい場合は「修正」ボタンをクリックし編集\_入力画面 へ遷移します。

更新する場合は「更新」ボタンをクリックし、編集\_完了画面へ遷移します。

端末情報編集	
は必須項目です。必ずご入力くださ	
端末ID	2000101
バージョン情報	22.10.0
アクティベーションキー	1szx-a2rm-bpor-7a0y
シリアルナンバー	99b6624d628b77a2d457a9140e71c572
端末種別 💥	デジザインTab(WindowsRT)
	test
配信グループ業	初期設定グループ
部署그는ド	
部署名	
所属コード	
所属名	
利用者コード	
利用者名	
役職	
性別	男性
端末設定	
記信サーバ再生タイプ	
配信サーバインタラクティブ再生切 り替え時間	端末設定に従う
配信サーバ同期設定	端末設定に従う
配信サーバペアリング設定	端末設定に従う
77 E	端末設定に従う
配信サーハ管理バスリード	
配信サーハ管理バスリード 配信サーバ外部アーカイブURL	



デジ

# 配信サーバ管理(デジサインTab(Windows)) 3.編集\_完了画面

これで配信サーバの編集は完了しました。リンクよりメニュー画面へ遷移してください。

配信サーパー編集		ப் டுடாகு	🗗 ログアウト
◆ 抗器設定面面へ			
配信サーバ			_
	配信サーバの編集が完了致しました。 メニューに戻る		
◆ 機器設定画面△			
		Copyright(C) 2009-2012 Cyberstation, Inc. All	Rights Reserved.

## 配信サーバ管理(STB4、Stick(MODEL2)、STB4L、STBX4、BOX) 1.編集 入力画面

編集 入力画面では配信STB4の編集を行います。 配信サーバー編集 編集 入力画面で情報を入力後「確認」ボタンをクリックすると編集 確認画 面へ遷移します。 【配信サーバ】 ■配信サーバID:STBのIDです。 ■配信サーババージョン:STBのバージョンです。 ■配信サーバシリアルナンバー:STBのシリアルナンバーです。 【配信グループ情報】 全ユーザーに対して表示される、配信グループに関する項目です。 【STB設定情報】 STB4、Stick(MODEL2)、STB4L、STBX4、BOXユーザに対してのみ表示 される機能となります。 ■リフレッシュ設定: STB4、STB4L、STBX4、BOXにのみ表示される項目 です。 STB4の再起動/シャットダウンする時間を設定します。 以下の項目は、デジサインBOXをご利用のユーザーは表示されません。 ■リモート接続(VNC):リモート接続機能の有効無効を設定します。 ■ディスク保護:ディスク保護の有効無効を設定します。 ■ Windows Defender: Windows Defenderの有効無効を設定します。 ■内部フォルダ設定:内部フォルダの各種設定を行います。 ・機能の有効無効・・・内部フォルダコンテンツー括再生機能の有効無効を 設定します。無効の場合、内部フォルダへのアクセスができなくなります。 ・syncユーザでアクセスする・・・共有フォルダ番組更新でアクセスするユー ザで、内部フォルダにアクセスするかを設定します。 ユーザ名・・・内部フォルダへアクセスするユーザ名を設定します。 「syncユーザでアクセスする。」に設定する場合、設定する必要はありま せん ・パスワード・・・内部フォルダへアクセスするパスワードを設定します。 「syncユーザでアクセスする。」に設定する場合、設定する必要はありま せん

・同期間隔・・・内部フォルダに保存したコンテンツの同期間隔を設定します。





## 配信サーバ管理(STB4、Stick(MODEL2)、STB4L、STBX4、BOX) 2.編集\_確認画面

編集\_確認画面では編集\_入力画面で入力された内容を確認することができます。

内容を確認し、修正したい場合は「修正」ボタンをクリックし編集\_入力画面 へ遷移します。

更新する場合は「更新」ボタンをクリックし、編集\_完了画面へ遷移します。

配信サーバ   編集	山 火上・現る 日	ት ወグアウト
◆ 機器除定画面へ		
記信サーバ		
		-
配信サーバID	160024	
配信サーババージョン	1.22	
配信サーバシリアルナンバー	SP7172720002	
配信グループ情報		_
端末名 🗶	STB4v1.22	
配信グループコード	160024	
配信グループ <mark>※</mark>	初期設定グループ	
担当者名		
電話番号		
管理メモ		
STB設定情報		_
リフレッシュ設定	端末設定に従う	
リモート接続(VNC)	端末設定に従う	
ディスク保護	端末設定に従う	
Windows Defender	端末設定に従う	
内部フォルダ設定	端末設定に従う	
	修正更新	
◆ 接器設定画面へ		

デブ





## 配信サーバ管理(STB4、Stick(MODEL2)、STB4L、STBX4、BOX) 3.編集\_完了画面

これで配信STB4の編集は完了しました。リンクよりメニュー画面へ遷移してください。

記信サーバー編集	む エューに戻る G ログアウト
◆ 推發設立面而△	
配信サーバ	
配信サーバの編集が完了致しまし <i>†</i> メニューニアス	ξ.
◆ 機器設定面面へ	
	Copyright(C) 2009-2018 Cyberstation, Inc. All Rights Reserved.



# 配信サーバ管理(STB) 1.編集\_入力画面

編集\_入力画面では配信STBの編集を行います。

編集\_入力画面で情報を入力後「確認」ボタンをクリックすると編集\_確認画 面へ遷移します。



デジサ・



# 配信サーバ管理(STB) 2.編集\_確認画面

編集\_確認画面では編集\_入力画面で入力された内容を確認することができます。

内容を確認し、修正したい場合は「修正」ボタンをクリックし編集\_入力画面 へ遷移します。

更新する場合は「更新」ボタンをクリックし、編集\_完了画面へ遷移します。

配信サール	「「編集	ப் ∠ட்ட−ட்டத∂	☐→ ログアウト
◆ 機器設定通			
	配信サーバ		_
	配信サーバID	2640050	
	配信サーババージョン	1.20/1.1.05	
	配信サーバシリアルナンバー	537b6a45da246df9b18b8b4427994e3d	
	配信グループ情報		
	配信サーバ名 🕱	STB3	
	配信グループコード	2640050	
	配信グループ 🛎		
	担当者名		
	電話番号		
	管理メモ		
		修正更新	
◆ 機器設定通	mΔ		
		Copyright(C) 2009-2012 Cyberstation, Inc. All I	Rights Reserved.

デジサイン



デジ

# 配信サーバ管理(STB) 3.編集\_完了画面

これで配信STB の編集は完了しました。リンクよりメニュー画面へ遷移して ください。

配信サー	パ   編集		ඪ 火ニューに戻る	🕞 ወグアウト
	配信サーバ			
		配信サーバの編集が完了致しました。 <del>メニューに戻る</del>		
+ 機器設定)				
			Copyright(C) 2009-2012 Cyberstation, Inc. Al	Rights Reserved.



## 通信状況管理 1.詳細画面

詳細画面では登録されているグループの通信状況詳細を確認することができます。

通信制御項目が「行う」の場合は「通信を行わない」ボタン、通信制御項目 が「行わない」の場合は「通信を行う」ボタンがそれぞれ表示されます。 通信制御を変更させるには「通信を行う」・「通信を行わない」ボタンをクリッ クします。

同期を開始させるには「同期命令」ボタンをクリックします。 ※同期は自動で実行されますので、基本的に「同期命令」ボタンは操作しません。

クリック後、同期開始予定になり通信ステータスが変更されます。また、通 信制御項目が「行わない」になっていたり、通信許可時間外の場合は変更さ れません。

通信を中断させるには「中断命令」ボタンをクリックします。クリック後、未通 信以外のグループは同期中断し、通信ステータスが変更されます。

配信サーバとの同期された情報をリセットするには「同期情報リセット」ボタ ンをクリックします。

同期情報をリセット後は、必要なファイルを全て始めからダウンロードしま す。

通信状況管理				
	基本情報 			
配信サーバ名 Ӿ	ipad99			
配信サーバID 💥	20007			
配信サーバコード 🗶	20007			
配信グループ Ӿ	【ブロダクト開発】Android・iPadデジサイン			
登録STB数				
通信制御	行う			
通信ステータス	同期完了			
スケジュール	無			
管理火モ				
	通信を行わない 中断命令 同期命令 同期情報リセット			

デジサイン



アーカイブ管理 1.アーカイブー覧画面

アーカイブにコンテンツを登録しておくことで任意のタイミングでコンテンツを 再生することができます。また、アーカイブのコンテンツの再生には配信スケ ジュールの登録は必要ありません。

アーカイブー覧ではリストの並び順の変更、作成、削除することができます。 「並び順優先度」のテキストボックスに数字を入力すると、入力した数字に合わせてリストが昇順に並び替えられます。

タイトルのリンクをクリックするとアーカイブリストの編集画面に遷移します。

「削除」ボタンをクリックするとアーカイブリストの削除確認画面に遷移しま す。

リストの作成を行うには「リストの作成」ボタンをクリックします。

最新更新状態								
<u>登</u> 録	k⊟	2014/04/16						
更親	fθ	2014/04/25						
アーカイブリスト								
							<b></b> IJ:	スト作成
選択操作許可	変更			)件中 1 ~ 6件			表示優先	七度更新
<b>選択</b> ■	タイトル		コンテンツ数	配信先	登録日	更新日	並び順 優先度	削除
•	<u>cyber02</u>			テストデータ01 テストデータ02 テストデータ03 テストデータ04 テストデータ05	2013/12/24 (初期設定管 理者登録)	2014/04/02 (初期設定管 理者更新)	2	複製 削除
•	<u>cyber01</u>			テストデータ01 テストデータ02 テストデータ03 テストデータ04 テストデータ05	2013/12/24 (初期設定管 理者登録)	2014/04/10 (初期設定管 理者更新)	10	複製 削除
•	<u>cyber03</u>			テストデータ01	2014/04/16 (初期設定管 理者登録)	2014/04/25 (初期設定管 理者更新)		複製 削除
•	<u>cyber06</u>				2014/04/11 (初期設定管 理者登録)	2014/04/25 (初期設定管 理者更新)		複製 削除
•	<u>cyber04</u>				2014/03/31 (初期設定管 理者登録)	2014/04/25 (初期設定管 理者更新)		複製 削除
	<u>cyber05</u>				2014/03/03 (初期設定管 理者登録)	2014/04/25 (初期設定管 理者更新)		複製 削除

デジサイン

# CyberStation

# アーカイブ管理 2.新規登録\_入力画面

新規登録\_入力画面ではアーカイブの登録を行います。

#### ■配信先一覧

「配信先選択」ボタンをクリックすると配信先一覧が表示されます。 配信先一覧画面で一覧左端のチェックボックスをクリックし「選択」ボタンを クリックします。

#### ■コンテンツー覧

コンテンツは一度に複数登録することができます。複数登録する場合は、 「追加」ボタンをクリックすると項目が追加されます。

コンテンツを選択するには「選択」ボタンをクリックします。「選択」ボタンをク リックし素材の一覧から登録するコンテンツを選択します。

「並び順」には再生順の番号を入力します。また、項目を削除する場合は削除したい項目の「削除」ボタンをクリックすることで項目が削除されます。

新規登録\_入力画面で情報を入力後「確認」ボタンをクリックすると新規登録 \_確認画面が表示されます。

※追加できるコンテンツは3000件までです。

※サイズの大きいコンテンツを選択するとダウンロードに時間がかかることがあります。ダウンロード処理時間の計算式は下記になります。
 例:)0:00-5:00までダウンロード時間と仮定します。
 6Mbpsの場合(bps:通信速度)
 13,500MB = 6Mbps(※1)/8bit\*5h\*60m\*60s
 ※1、グループ数分同時配信時の通信速度です。
 ※NAS・サーバ側の処理時間がある為、上記とは多少前後します。



デーブサイ

# アーカイブ管理 3.新規登録\_入力画面(デジサインTabユーザ)

デジサインTabユーザの場合、コンテンツー覧の表示が異なります。コンテ ンツー覧はアーカイブカテゴリ別に表示されます。

#### ■コンテンツー覧

コンテンツは一度に複数登録することができます。複数登録する場合は、 「追加」ボタンをクリックすると項目が追加されます。

コンテンツを選択するには「選択」ボタンをクリックします。「選択」ボタンをク リックし素材の一覧から登録するコンテンツを選択します。

「フォーム」はフォーム管理で作成したフォームを登録します。

※フォームを選択したアーカイブリストをSTBに配信しても再生に影響はございません。

「選択」ボタンをクリックしフォームの一覧から登録するフォームを選択しま す。

「並び順」には再生順の番号を入力します。また、項目を削除する場合は削除したい項目の「削除」ボタンをクリックすることで項目が削除されます。

コンテンツー覧を変更した場合は「入力確認」ボタンをクリックし、「リストに 反映」ボタンをクリックし反映して下さい。

■アーカイブリスト登録:アーカイブのリスト名を入力します。 既に登録されているリスト名での登録はできません。

■操作許可:(6. 下位アカウントへの操作許可参照) 新規登録\_入力画面で情報を入力後「確認」ボタンをクリックすると新規登録 確認画面が表示されます。

※サイズの大きいコンテンツを選択するとダウンロードに時間がかかることがあります。ダウンロード処理時間の計算式は下記になります。
 例:)0:00-5:00までダウンロード時間と仮定します。
 6Mbpsの場合(bps:通信速度)
 13,500MB = 6Mbps(※1)/8bit\*5h\*60m\*60s
 ※1、グループ数分同時配信時の通信速度です。

※NAS・サーバ側の処理時間がある為、上記とは多少前後します。



アーカイブリスト登録

入力画面に戻る
リストに反映

※追加できるコンテンツは3000件までです。

※素材情報表示をクリックすることでそのカテ ゴリごとに先頭3件まで表示確認することがで きます。

コメント

フォーム

表示時間

並び順



# アーカイブ管理 4.新規登録\_確認画面

新規登録\_確認画面では新規登録\_入力画面で入力された内容を確認することができます。(デジサインTabユーザの場合、アーカイブカテゴリ別に表示されます。)

内容を確認し、修正したい場合は「修正」ボタンをクリックし新規登録\_入力 画面へ遷移します。

登録する場合は「登録」ボタンをクリックし、新規登録\_完了画面へ遷移しま す。



#### デジサインTabユーザの場合

•	•••••	• • • •	~ ~			
ーカイコ	「管理丨アーカイブ登録画面				出 メニューに戻る	G+ በፓፖማት
<u>7-17-</u>	<u>*# - ##T^</u>					
	配信先一覧		修正 登錄			
	配信先	<u>クループ剤 2×ル剤</u> 初期設定グループ WinRT				
	コンテンツー覧					
			登錄情報	 		
	🔺 ドキュメント (0コンテンツ					
	営業ツール (2コンテ				主权体报表示	
	▲ 画像 (0コンテンツ)					
	案件事例紹介 (1コン)					
					<u> 未材情報表示</u>	
	アーカイブリスト登録					
	リスト名	アーカイブ				
	コンテンツ合計サイズ					
	操作許可	操作を許可しない				
			修正 登録			
	_			Copyright(C) 2009-2012 (	Cyberstation, Inc. All	Rights Reserved

※素材情報表示をクリックすることでそのカテゴリごとに先 頭3件まで表示確認することができます。  ※1:1番組に登録できるコンテンツ (アーカイブファイル)は50件までです。
 ※2:配信できるのは1番組のみです。

※3;1コンテンツは、最大300MBです。



# アーカイブ管理 5.新規登録\_完了画面

これでアーカイブの新規登録は完了しました。リンクよりメニュー画面へ遷移してください。





# アーカイブ管理 6.下位アカウントへの操作許可

アーカイブ登録、編集で操作許可設定を行います。オーナーアカウント配 下のユーザの操作設定を行います。 ・表示許可:アーカイブ管理の一覧に表示/非表示を設定します。 ・操作許可:アーカイブ管理から編集・削除許可を設定します。 ※表示許可に設定する必要があります。

デジサ・

#### 操作許可アカウントの設定

	TATENT リナカノノトの設定					
アカウント名		「表示」許可 🔽	「操作」許可(編集・削除を許可する) 🗹			
🍰 wner01		2	0			
auser02			0			
	操作許可とは? 作成した番 表示許可とは? 作成た番組 ※操作許可のみの設定は出 みオーナーアカウント 選択した端末を使用可能、下 えイベレーターアカウント オーナーアカウント配下の番組	設定 組の編集・削除の許可をすることです。 弦番組一覧及びスケジュール登録時の表示を許可する 来ません。 位権限のアカウントに自分が作成した番組・素材等の便 組・素材を使用可能、オーナーアカウントが存在しない場	ことです。 2用可否許可を与える事が出来ます。 合は作成できません。			



# アーカイブ管理 7.複製\_入力画面

複製\_入力画面では登録されているアーカイブリストの複製を行うことができます。(デジサインTabユーザの場合、アーカイブカテゴリ別に表示されます。)

「リスト名」を入力し、内容を確認後、「確認」ボタンをクリックし、複製\_確認 画面へ遷移します。

※リスト名には複製元番組のリスト名+「\_コピー」が入力されます。 ※サムネイル画像をクリックすると、選択された素材を別ウィンドウで表示・ 再生します。(動画は自動再生) ※複製される情報は、素材と権限設定になります。 配信先は未設定の状態で複製されます。



#### デジサインTabユーザの場合



※素材情報表示をクリックすることでそのカテゴリごとに 先頭3件まで表示確認することができます。



# アーカイブ管理 8.複製\_確認画面

複製\_確認画面では複製\_入力画面で入力された内容を確認することができます。(デジサインTabユーザの場合、アーカイブカテゴリ別に表示されます。)

サムネイル画像をクリックすると、選択された素材を別ウィンドウで表示・再 生します。(動画は自動再生)

内容を確認し、複製する場合は「複製」ボタンをクリックし、複製\_完了画面 へ遷移します。



#### デジサインTabユーザの場合

アーカイブ管理 アーカイブ複製画面	山大山-に取る日中のが外
+ <u>7-5-1718 -1830</u>	
 アーカイブ地帯	
リスト名 アーカイブ3階層_コピー	
コンテンウー館	
<b>笠綿蟖</b>	
▲ T a b 枩材 (0コンテンツ)	
PowerPoint (2コンテンウ)	主材鎖報表示
6E 28	
Copyright(C)	2009-2012 Cyberstation, Inc. All Rights Reserved.

※素材情報表示をクリックすることでそのカテゴリごとに 先頭3件まで表示確認することができます。



デジサ

# アーカイブ管理 9.複製\_完了画面

これで番組の複製は完了しました。リンクよりメニュー画面へ遷移してください。

アーカイブ管理丨アーカイブ複製画面		合 서그~に戻る 단	・ログアウト
◆ アーカイブ管理 一覧画面へ			
登録			
	アーカイブの複製が完了致しました。 <u>ニューに戻る</u>		
◆ <u>アーカイブ管理 一覧画面へ</u>			
		Copyright(C) 2009-2012 Cyberstation, Inc. All Rig	ghts Reserved



# アーカイブ管理 10.編集\_入力画面

編集\_入力画面ではアーカイブの編集を行います。

#### ■配信先一覧

「配信先選択」ボタンをクリックすると配信先一覧が表示されます。 配信先一覧画面で登録するコンテンツの配信先を選択(チェック)し「選択」 ボタンをクリックします。

#### ■コンテンツー覧

コンテンツは一度に複数登録することができます。複数登録する場合は、 「追加」ボタンをクリックすると項目が追加されます。

コンテンツを選択するには「選択」ボタンをクリックします。「選択」ボタンをク リックし素材の一覧から登録するコンテンツを選択します。

「フォーム」はフォーム管理で作成したフォームを登録します。(デジサイン Tabユーザに対してのみ表示される機能となります。フォームを選択したアー カイブリストをSTBに配信しても再生に影響はございません。)

「選択」ボタンをクリックしフォームの一覧から登録するフォームを選択します。

「並び順」には再生順の番号を入力します。

また、項目を削除する場合は削除したい項目の「削除」ボタンをクリックする ことで項目が削除されます。(デジサインTabユーザ場合、アーカイブカテゴリ 別に表示されます。)

■アーカイブリスト編集:アーカイブのリスト名を入力します。 既に登録されているリスト名での更新はできません。

■操作許可(6.下位アカウントへの操作許可参照)

編集\_入力画面で情報を入力後「確認」ボタンをクリックすると編集\_確認画 面へ遷移します。



※追加できるコンテンツは3000件までです。

#### デジサインTabユーザの場合



※素材情報表示をクリックすることでそのカテゴリ ごとに先頭3件まで表示確認することができます。



## アーカイブ管理 11.編集\_確認画面

編集\_確認画面では編集\_入力画面で入力された内容を確認することができます。(デジサインTabユーザ場合、アーカイブカテゴリ別に表示されます。)

内容を確認し、修正したい場合は「修正」ボタンをクリックし編集\_入力画面 へ遷移します。

更新する場合は「更新」ボタンをクリックし、編集\_完了画面へ遷移します。



#### デジサインTabユーザの場合



※素材情報表示をクリックすることでそのカテゴリ ごとに先頭3件まで表示確認することができます。 デジサイン



# デジサイン

# アーカイブ管理 12.編集\_完了画面

これでアーカイブの編集は完了しました。リンクよりメニュー画面へ遷移してください。

アーカイブ管理   編集		▲ メニューに戻る ┠ ロ!	ブアウト
← <u>アーカイブ管理 一覧画面へ</u>			
編集			
	アーカイブの編集が完了致しました。 メニューに戻る		
★ アニカイブ管理 一覧画面へ			
		Copyright(C) 2009 Cyberstation, Inc. All Rights	Reserved.



# アーカイブ管理 13.削除\_確認画面

削除\_確認画面では登録されているアーカイブの削除を行うことができます。 (デジサインTabユーザ場合、アーカイブカテゴリ別に表示されます。)

内容を確認し、削除する場合は「削除」ボタンをクリックし、削除\_完了画面 へ遷移します。



#### デジサインTabユーザの場合

アーカイジ	「管理」ア・	-カイブ剤除画面					山 ,⊂ a−比戻る	
	配信先-	- <u>1</u> 1		一覧へ戻る	利用家			
		配信先 4	4-28 2-48					
	コンテン	ツー覧						
				全绿情帽				
	未分類							
		秦材 (0コンテンツ)						
		PowerPoint (3⊐					杀权证相表示	
		販促用 (1コンテ)					<b>未1410.011</b> 表示	
	アーカイ	ブリスト剤除						
		リスト名	アカウント					
		操作許可	操作差許可しな					
				一覧へ戻る	利用来			

※素材情報表示をクリックすることでそのカテゴリごとに先頭3件 まで表示確認することができます。



# デジサイン

# アーカイブ管理 14.削除\_完了画面

これでアーカイブの削除は完了しました。リンクよりメニュー画面へ遷移してください。

アーカイブ管理 削除	☆ メニューに戻る ┣ ログアウト
- ◆ <u>アーカイブ管理 一覧画面へ</u>	
削除	
アーカイブの削除が完了致しました。 メニューに戻る	
◆ <u>アーカイプ管理 一覧画面へ</u>	
	Copyright(C) 2009 Cyberstation, Inc. All Rights Reserved



## アーカイブ管理 15.選択操作許可変更\_入力画面

ー覧で選択したアーカイブに対して一括で操作許可を編集することができ ます。

「選択」欄から編集したいアーカイブのチェックボックスをクリックし、「選択操 作許可変更」ボタンをクリックし、一括編集画面に遷移します。

選択アーカイブ\_アーカイブ名の右横に表示されている×のアイコンをクリックすると選択したアーカイブを解除することができます。

■下位アカウントへの操作許可

下位アカウントへの操作許可:「操作を許可する」を選択すると、「操作可能ア カウントを設定する」リンクが表示されます。オーナーアカウント配下のユー ザの操作設定を行います。

・表示許可:アーカイブ管理の一覧に表示/非表示を設定します。
 ・操作許可:アーカイブ管理から編集・削除許可を設定します。
 ※表示許可に設定する必要があります。

入力確認を押すと確認画面に遷移します。



デジサイン



# アーカイブ管理 16.選択操作許可変更\_確認画面

操作許可変更\_確認画面では操作許可変更\_入力画面で入力された内容 を確認することができます。

内容を確認し、修正したい場合は「修正」ボタンをクリックし操作許可変更\_ 入力画面へ遷移します。

更新する場合は「更新」ボタンをクリックします。

アーカイブ	「管理 操作範囲				
	操作許可アカウントの設定				
	下位アカウントへの許可設定 *	操作を許可する 表示許可: <u>4件</u> 操作許可: <u>4件</u>			
	選択アーカイブ	cyber03 cyber02 cyber01			
			修正更新		
				Copyright(C) 2009-2012 Cyberstation, Inc. All Ri	ights Reserved.

デジサイン



# アーカイブ管理 17.選択操作許可変更\_完了画面

これでアーカイブ情報の操作許可一括編集が完了しました。

このまま時間が経過するか「閉じる」ボタンをクリックするとアーカイブー覧 画面に戻ります。

▲ アーカイブ情報の更新が完了しました。

アーカイブ情報の更新が完了しました。 この画面は時間が経過しますと自動的に閉じられます。



207

デジサイン

CyberStation

## アーカイブカテゴリ管理 1.一覧・検索画面

デジサインTabユーザに対してのみ表示される機能となります。

アーカイブカテゴリ管理は、プレイヤー側でアーカイブ再生する際にカテゴ リ単位で表示する事ができます。(デジサインTabユーザのみカテゴリ単位表 示となり、デジサインSTBモデル、デジサインTVモデル、デジサインStickモ デルは既存の表示となります。)

アーカイブカテゴリ管理ではアーカイブを分類付けるための共通のカテゴリ を管理します。一覧・検索ではカテゴリの一覧表示・検索を行うことができま す。

初期の状態はデフォルトで10件まで画面に表示されています。検索条件を 指定し、検索ボタンをクリックすると条件に一致するカテゴリが表示されます。 条件に一致するカテゴリが表示件数よりも多い場合は次ページ・前ページ リンクが表示されます。リンクをクリックすると表示するページを切り換えるこ とができます。

各カテゴリの操作項目に表示されている各操作ボタンをクリックすると詳 細・編集・削除画面へ遷移します。

カテゴリの新規登録を行うにはアーカイブカテゴリ管理\_一覧画面から「新 規登録」ボタンをクリックし、新規登録\_入力画面へ遷移します。

大カテゴリ毎の表示優先度を設定できます。テキストボックスに半角数字を 入力し、表示優先度更新ボタンを押すことで設定されます。数字が小さい方 が優先度は高くなり、未入力の場合は一番低いです。

ブカテゴリ管	『理丨アーカイブカテゴリー!	覧画面			Ĺ	G xoorliga 🖸	> ログアウ
アーカイ	(ブカテゴリ選択						-
	大カテゴリ						
	表示件数	10 🔻					
	,		検索				
						新規作成	
							l
<i>Υ</i> − 刀1	「フカテコリリスト						-
選択挑	操作許可変更		4件中 1 ~ 4件		表示	辰優先度更新	
選択	大力テゴリ	中力テゴリ	小カテゴリ	大力テゴリ 表示優先度	外部アブリ	操作	
•	大力テゴリ 3	中力テゴリ 3	小力テゴリ6 小力テゴリ7 小力テゴリ8	1	使用可能	編集削除	
	大力テゴリ2	中力テゴリ2		3	使用可能	編集 削除	
		A-1	A-1-1 A-1-2	4	使用可能	編集削除	
		A-2	A-2-1				
	大力テゴリ1	中力テゴリ1	小力テゴリ1 小力テゴリ2 小力テゴリ3 小力テゴリ4	5	使用可能	編集削除	
選択持	操作許可変更		4件中 1~ 4件		表元	<b>示優先度更新</b>	
				Сору	yright(C) 2009-2012 Cyl	perstation, Inc. All Ri	ights Rese

デジサイン



# アーカイブカテゴリ管理 2.新規登録\_入力画面

新規登録\_入力画面ではカテゴリの登録を行います。

カテゴリは大・中・小に分かれています。画面を開いた当初は大カテゴリの み表示されています。

「中カテゴリ追加」、「小カテゴリ追加」ボタンを押すことで階層ごとのカテゴリ が追加されます。

各行の「削除」ボタンをクリックするとその行のカテゴリが削除されます。 中カテゴリの「削除」ボタンをクリックすると、中カテゴリ下の小カテゴリも合わせて削除されます。

新規登録\_入力画面で情報を入力後「確認」ボタンをクリックすると新規登録\_確認画面が表示されます。

※1度の登録作業で大カテゴリは1つしか作成できません。





# アーカイブカテゴリ管理 2.新規登録\_入力画面

#### ■下位アカウントへの操作許可

下位アカウントへの操作許可:「操作を許可する」を選択すると、「操作可能 アカウントを設定する」リンクが表示されます。オーナーアカウント配下のユ ーザの操作設定を行います。

・表示許可:アーカイブカテゴリ管理の一覧に表示/非表示を設定します。
 ・操作許可:アーカイブカテゴリ管理から編集・削除許可を設定します。
 ※表示許可に設定する必要があります。

アーカイブカテニ	ïリ管理丨アーカイブカ <u>テゴリ</u> る			ログアウト
7 317337=				
7	ーカイブカテゴリ情報			
	アーカイブカテゴリ	アーカイブカテゴリ名称 		
	大力テゴリ			
			中カテゴリ追加	
7	ーカイブカテゴリ登録			
	下位アカウントへの	● 操作を許可する ● 操作を許可しない		
	許可設定 ※?	<u>操作可能アカウントを設定する</u> 表示許可: 2 <sup>体</sup>		
		操作許可: 24		
	外部アプリ	■ 外部アプリを使用可能		
		一覧へ戻る 確認		
			Copyright(C) 2009-2012 Cyberstation, Inc. All Righ	hts Reserved.
		7		
操作許可アカ	カウントの設定			
アカウント名		「表示」許可 🔽	「操作」許可(編集・削除を許可する) 🗹	
lowner01			<b>V</b>	
auser02				
	操作許可をけり 作成した	- <del>82年</del> - <del>15</del> 41の編集・削15全の註言をすることです		
	表示許可とは? 作成た	番組を番組一覧及びスケジュール登録時の表示を許可する		
	※操作許可のみの設定は	出来ません。		
	オーナーアカウント 選択した端末を使用可能	下位播眼のつわか、山に白公が佐成した発绀・実材等の値	毎田司で許可な与うろ事が中立すす	
	きんのに編木 とこの りん			
	オーナーアカウント配下の	番組・素材を使用可能、オーナーアカウントが存在しない場	合は作成できません。	



## アーカイブカテゴリ管理 3.新規登録\_確認画面

新規登録\_確認画面では新規登録\_入力画面で入力された内容を確認することができます。

内容を確認し、修正したい場合は「修正」ボタンをクリックし新規登録\_入力 画面へ遷移します。

登録する場合は「登録」ボタンをクリックし、新規登録\_完了画面へ遷移しま す。

アーカイブ	カテゴリ管理	里丨アーカイブカテ	ゴリ登録画面			☆ メニューに戻る [	さ ログアウト
	アーカイブ	ガテゴリ情報					-
	アーカ	イブカテゴリ		アーカイブカテゴリ名称		表示優先度	
	×	カテゴリ		大力テゴリA			
		中力テゴリ1		中力テゴリA			
		小力テゴリ1		小力テゴリA			
		小力テゴリ2		小力テゴリB			
		中カテゴリ2		中力テゴリB			
	アーカイナ	ガテゴリ情報登録					
							_
		操作許可	操作を許可する 表示許可: <u>2件</u> 操作許可: <u>2件</u>				
		外部アブリ	外部アプリを使用不可能				
				修正 登録			
					Copyright(C) 2009-2	012 Cyberstation, Inc. All R	ights Reserved.

デジサイン



デジ

# アーカイブカテゴリ管理 4.新規登録\_完了画面

これでカテゴリの新規登録は完了しました。リンクよりメニュー画面へ遷移してください。

アーカイブカテゴリ管理 登録		山 火ユーに戻る	₿ ログアウト
◆ アーカイブカテゴリ管理 一覧画面へ			
登錄			_
	アーカイブカテゴリの登録が完了致しました。 <u>メニューに戻る</u>		
★ アーカイブカテゴリ常理 一覧画面へ			
		Copyright(C) 2009-2012 Cyberstation, Inc. All	Rights Reserved.



# アーカイブカテゴリ管理 5.編集\_入力画面

編集\_入力画面ではカテゴリの編集を行います。

「中カテゴリ追加」、「小カテゴリ追加」ボタンを押すことで階層ごとのカテゴリ が追加されます。

各行の「削除」ボタンをクリックするとその行のカテゴリが削除されます。 中カテゴリの「削除」ボタンをクリックすると、中カテゴリ下の小カテゴリも合 わせて削除されます。

削除を行いますと、そのカテゴリに登録されている素材は、端末のアーカイ ブー覧画面で未分類として表示されます。

編集\_入力画面で情報を入力後「確認」ボタンをクリックすると編集\_確認画 面へ遷移します。

±./→	はマニューロンション	<b>存住 赤</b> 奇			.t. v=	
-731.7	・カテコン 官注   / ニカイノカテコン	無大巴田				¥9 6 69791
	アーカイブカテゴリ情報					
	アーカイブカテゴリ	アーカイブカテゴリ名称		表示優先度	操作	
	大力テゴリ	大力テゴリA				
	中力テゴリ1	中力テゴリA			小カテゴリ追加	削除
	小力テゴリ1	小力テゴリA			l	削除
	小力テゴリ2	小力テゴリB			l	削除
	中力テゴリ2	中カテゴリB			小カテゴリ追加	削除
					中カテゴリ道	3力0
	アーカイブカテゴリ編集					
	48./L=24					_
	採作計可	● 操作を許可する ● 操作を許可しない 操作可能アカウントを設定する				
		表示許可: <u>2件</u> 操作許可: <u>2件</u>				
	外部アプリ	■ 外部アプリを使用可能				
		一覧へ戻る	確認			
				Copyrigh	t(C) 2009-2012 Cyberstation, In	ic. All Rights Reserved.



# デジサイン

# アーカイブカテゴリ管理 6.編集\_確認画面

編集\_確認画面では編集\_入力画面で入力された内容を確認することができます。

内容を確認し、修正したい場合は「修正」ボタンをクリックし編集\_入力画面 へ遷移します。

更新する場合は「更新」ボタンをクリックし、編集\_完了画面へ遷移します。

アーカイブ	「カテゴリ管理丨アーカイブカテ	ゴリ編集画面			∆ xii-liqa C	ት በグアウト
	アーカイブカテゴリ情報					
	アーカイブカテゴリ		アーカイブカテゴリ名称		表示優先度	
	大力テゴリ		大力テゴリA			
	中力テゴリ1		中力テゴリA			
	小力テゴリ1		小力テゴリA			
	小力テゴリ2		小力テゴリB			
	中力テゴリ2		中力テゴリB			
	アーカイブカテゴリ編集					_
	操作許可	操作を許可する 表示許可: <u>2件</u> 操作許可: <u>2件</u>				
	外部アプリ	外部アプリを使用不可能				
			修正 編集			
				Copyright(C) 2009-20	12 Cyberstation, Inc. All Ri	ights Reserved



デジナ

# アーカイブカテゴリ管理 7.編集\_完了画面

これでカテゴリの編集は完了しました。リンクよりメニュー画面へ遷移してください。

アーカイブカテゴリ管理   編集		☆ メニューに戻る	🕞 ログアウト
編集			_
	アーカイブカテゴリの編集が完了致しました。 メニューに戻る		
◆ アーカイブカテゴリ管理 一覧画面へ			
		Copyright(C) 2009-2012 Cyberstation, Inc. All	Rights Reserved.



# アーカイブカテゴリ管理8.削除\_確認画面

削除\_確認画面では登録されているカテゴリの削除を行うことができます。

削除を行いますと、そのカテゴリに登録されている素材は、端末のアーカイ ブー覧画面で未分類として表示されます。

内容を確認し、削除する場合は「削除」ボタンをクリックし、削除\_完了画面 へ遷移します。

カイブブ	カテゴリ管理 アーカイブカラ	テゴリ剤除画面	山 バーーに涙る	⊖ ログア
I	大力テゴリ情報			_
	アーカイブカテゴリ	アーカイブカテゴリ名称	表示優先度	
	大力テゴリ	Tab素材		
	中力テゴリ1	勧画		
	中力テゴリ2	画像		
	中力テゴリ3			
	小カテゴリ1	PowerPoint		
	小カテゴリ <b>2</b>	Excel		
	小力テゴリ3	Word		
	中力テゴリ4	チラジ・広告		
	小カテゴリ1	販促用		
	中力テゴリ5	提案書		
	中力テゴリ6	発表資料		

アーカイブカテゴリ 削除

▲ 削除を行いますと、これらのアーカイブカテゴリを登録していた素材は未分類になります。よろしいですか?



Copyright(C) 2009-2012 Cyberstation, Inc. All Rights Reserved



デジ

# アーカイブカテゴリ管理 9.削除\_完了画面

これでフォームカテゴリの削除は完了しました。リンクよりメニュー画面へ遷移してください。

アーカイブカテゴリ管理 剤除	凸 火ニューに戻る	
ការនេះ		_
アーカイブカテゴリの削除が完了致しました。 <u>メニューに戻る</u>		
◆ アーカイブカテジン常理 一覧画面へ		
Copyright(C) 2009-201	2 Cyberstation, Inc. Al	I Rights Reserved


#### アーカイブカテゴリ管理 10.選択操作許可変更\_入力画面

ー覧で選択したアーカイブカテゴリに対して一括で操作許可を編集すること ができます。

「選択」欄から編集したいアーカイブカテゴリのチェックボックスをクリックし、 「選択操作許可変更」ボタンをクリックし、一括編集画面に遷移します。

選択アーカイブカテゴリ\_アーカイブカテゴリ名の右横に表示されている×のアイコンをクリックすると選択したアーカイブを解除することができます。

■下位アカウントへの操作許可

下位アカウントへの操作許可:「操作を許可する」を選択すると、「操作可能 アカウントを設定する」リンクが表示されます。オーナーアカウント配下のユ ーザの操作設定を行います。

・表示許可:アーカイブカテゴリ管理の一覧に表示/非表示を設定します。
 ・操作許可:アーカイブカテゴリ管理から編集・削除許可を設定します。
 ※表示許可に設定する必要があります。

入力確認を押すと確認画面に遷移します。



デーノナ



#### アーカイブカテゴリ管理 11.選択操作許可変更\_確認画面

操作許可変更\_確認画面では操作許可変更\_入力画面で入力された内容 を確認することができます。

内容を確認し、修正したい場合は「修正」ボタンをクリックし操作許可変更\_ 入力画面へ遷移します。

更新する場合は「更新」ボタンをクリックします。

アーカイブカテゴリ管理 操作範囲									
[	操作許可アカウントの設定								_
	下位アカウントへの許可設定 🗶	操作を許可す 表示許可: 操作許可:	でる 2件 2件						
	選択アーカイブカテゴリ	大力テゴリ1	大力テゴリ2	大力テゴリ 3					
				修正	更新				
							Copyright(C) 2009-20	12 Cyberstation, Inc. All	Rights Reserved.



#### アーカイブカテゴリ管理 12.選択操作許可変更\_完了画面

これでアーカイブカテゴリ情報の操作許可一括編集が完了しました。

このまま時間が経過するか「閉じる」ボタンをクリックするとアーカイブカテゴ リー覧画面に戻ります。

▲ アーカイブカテゴリ情報の更新が完了しました。

アーカイブカテゴリ情報の更新が完了しました。 この画面は時間が経過しますと自動的に閉じられます。

閉じる

# CyberStation

### 配信状況管理 1.配信予定管理画面

配信予定管理では配信予定の一覧を表示します。(配信済みのものは表示されません)

ー覧は同期が配信される順番で表示されます。配信済みのものは配信完 了管理で確認することができます。

番組名の項目が「-」(ハイフン)のものは番組登録外の配信コンテンツになります。

配信予定の情報を最新にする場合は、「更新」ボタン(図右上)をクリックしてください。

画面を印刷する場合は、「印刷」ボタン(図右上か右下)をクリックしてください。

CSVログ出力をする場合は、「CSVログ出力」ボタン(図右上か右下)をクリックしてください。

配信状况管	理丨検索一覧	画面						ć	Буса−ю́да	🕞 ログアウト
◆ 鐵器設定面面										
	配信予定	管理 配信方	7管理	通信口グ管理	<u>通信エラー</u>	<u>管理</u>	2013年05	月20日09:25:34 8	<sub>持点</sub> 更新	
					配信予定の検索					
					~					
					¥					
					~					
			10 🛩							
					検索					
								印刷 CS	/ログ出力	
					配信予定の一覧					
	配信予定時 刻	タイトル	タイプ	ファイル名	番組名	ファイルサイ ズ	端末名/端末ID	配信サーバ名/ 配信サーバID	グルーブ名	
	2012-01-25 11:50:00	20120125分スケ ジュール				約0.01MB	windows/2000901	windows/20009	【ブロダクト 開発】 Android・ iPadデジサ イン	
	2012-01-25 12:00:00	20120126分スケ ジュール				約0.01MB	windows/2000901	windows/20009	【ブロダクト 開発】 Android・ iPadデジサ イン	
	2012-01-25 12:10:00					約0.01MB	windows/2000901	windows/20009	【ブロダクト 開発】 Android・ iPadデジサ イン	
	2012-01-25 12:20:00	20120128分スケ ジュール				約0.01MB	windows/2000901	windows/20009	【プロダクト 開発】 Android・ iPadデジサ イン	
								EURI C	SVログ出力	
◆ 鐵器設定画面	<u>م</u>									
								Copyright(C) 2009 Cyt	erstation, Inc. All	Rights Reserved.



#### 配信状況管理 2.配信完了管理画面

配信完了管理では配信済みの一覧を表示します。

一覧は同期が完了した順番で表示されます。

画面を印刷する場合は、「印刷」ボタン(図右上か右下)をクリックしてください。

CSVログ出力をする場合は、「CSVログ出力」ボタン(図右上か右下)をクリックしてください。

acta 1 Jc	Sala.							
グループ名								
配信サーバ:				~				
端末名				~				
表示件数		10 🛩						
				検索				
						E	- SVE	1グ出力
			365件中 1	~ 10件 <u>次の10件</u>	=>>			
記念会了時	/J./Lill.	5./ <del>1</del>	ă Dra du st	信完了の→覧 		****	記住サーバ	<i>5</i> 11−†
刻				841.0		36本台/36本10	記 名/配信サー バID	
								【プロダク
2012-01-25	20120128分ス		20120128		約0.02MB	ipad99/2000701	ipad99/20007	ト開発】 Android・
	794-10							iPadデジ サイン
								【プロダク
2012-01-25	20120128分ファ				約0.02MB	ipad99/2000701	ipad99/20007	►研死』 Android•
								iPadデジ サイン
								【プロダク
2012-01-24	iPadブレイヤー	デジサイン Tab	img/movie/prev.jpg		約0.01MB	ipad99/2000701	ipad99/20007	►開発』 Android・
10.04.00								iPadデジ サイン
								【プロダク
2012-01-24	iPadプレイヤー	デジサイン	img/movie/bg.jpg		彩0.01MB	ipad99/2000701	ipad99/20007	ト開発】 Android・
16:04:32								iPadデジ サイン
				~ 10件 <u>次の10件</u>	= >>			
						<b>_</b>	印刷 CSV	ログ出力
						L		

デジサイン

デジサ

# CyberStation

### 配信状況管理 3.通信ログ管理画面

通信ログ管理では出力されたログの詳細を確認することができます。

画面を印刷する場合は、「印刷」ボタン(図右上か右下)をクリックしてください。

CSVログ出力をする場合は、「CSVログ出力」ボタン(図右上か右下)をクリックしてください。

管理丨検索一覧画面		也 火□ユーに戻る
<u> </u>		
配信予定管理	配信完了管理	<u>通信口グ管理</u> 通信工ラー管理
		ログの検索
グループ名		<u>×</u>
配信サーバ名		×
日付	2013	Y年 6 ♥月 14 ♥日 Today Ⅲ ~ 2013 ♥年 6 ♥月 14 ♥日 Today Ⅲ
表示件数	10	<b>*</b>
		<b>検索</b>
		印刷 CSVログ出力
		441件中 1 ~ 10件 <u>次の10件 &gt;&gt;</u>
		最终通信传载(過去20日)
日付	時間	
2010-08-06	13-59-00	20100806スケジュール分 配信サーバの同期開始
2010-08-06	13-58-00	20100806スケジュール分 タイムアウト
2010-08-06	13-27-00	20100806スケジュール分 配信サーバの同期開始
2010-08-06	13-26-00	20100806スケジュール分 タイムアウト
2010-08-06	12-55-00	20100806スケジュール分 配信サーバの同期開始
2010-08-06	12-54-01	20100806スケジュール分 タイムアウト
2010-08-06	12-23-00	20100806スケジュール分 配信サーバの同期開始
2010-08-06	12-22-00	20100806スケジュール分 タイムアウト
2010-08-06	11-51-00	20100806スケジュール分 配信サーバの同期開始
2010-08-06	11-50-00	20100806スケジュール分 タイムアウト
		441件中 1 ~ 10件 <u>次の10件 &gt;&gt;</u>
		印刷 CSVログ出力
		印刷 CSVログ出力
		印刷 CSV口グ出力
-		印刷 CSV口グ出力

デジサ

### 配信状況管理 4.通信エラー管理画面

🗭 CyberStation

**ICT Solution Provider** 

通信エラー管理では出力されたエラーログの詳細を確認することができます。

画面を印刷する場合は、「印刷」ボタン(図右上か右下)をクリックしてください。

CSVログ出力をする場合は、「CSVログ出力」ボタン(図右上か右下)をクリックしてください。

		日 アー・一番り
配信予定'	<u>管理</u> 配信3	57管理 通信口夕管理 通信工 <del>了一</del> 管理
		エラーの検索
日付		2013 🛛 年 6 🔍 月 14 🖤 日 🚺 Today 🏢 ~ 2013 🖤 年 6 💌 月 14 💌 日 🗍 Today 🏢
表示件数		10 👱
		検索
		印刷 CSVログ出力
		11件中 1 ~ 10件 <u>次の1件 &gt;&gt;</u>
		エラーの一覧
日付	配信サーバID	エラー内容
2010/07/30		2010-07-30 16-57-37 同期開始受付:20100730スケジュール分 ステータスが同期実行ではありません。
2010/07/30		2010-07-30 16-57-05 同期開始受付:20100730スケジュール分 ステータスが同期実行ではありません。
2010/07/30		2010-07-30 16-56-58 同期開始受付:20100730スケジュール分 ステータスが同期実行ではありません。
2010/07/30		2010-07-30 10-11-14 同期開始受付:20100730スケジュール分 ステータスが同期実行ではありません。
2010/07/28		2010-07-28 17-32-19 ファイルDL完了・削除受付:同期実行状態ではありません。
2010/07/28		2010-07-28 17-31-53 ファイルDL完了・削除受付:同期実行状態ではありません。
2010/07/28		2010-07-28 17-31-38 ファイル DL完了・削除受付:同期実行状態ではありません。
2010/07/28		2010-07-28 17-30-17 ファイル DL完了・削除受付:同期実行状態ではありません。
2010/07/26		2010-07-26 15-15-42 ファイル DL完了・削除受付:同期実行状態ではありません。
2010/07/26		2010-07-26 15-14-14 ファイル DL完了・削除受付:同期実行状態ではありません。
		11件中 1~ 10件 <u>次の1件 &gt;&gt;</u>
		印刷 CSV口グ出力
in		
		Copyright(C) 2009 Cyberstation, Inc. A



#### アーカイブ再生ログ集計 1.アーカイブ再生ログ集計画面

デジサインTabユーザに対してのみ表示される機能となります。

アーカイブ再生のログを集計し、TAB端末(Android/iPad/Windows)毎の使 用状況(年間・月・曜日・時間・素材・使用ランキング・地点)を表示する事がで きます。

集計ログ(ランキングの全件表示のみ)はcsvデータとしてダウンロードできます。

csvデータはランキングの「全件表示」のリンクをクリックし、全件表示ページの「CSV出力」ボタンからダウンロードします。

「レンタルコンテンツ再生ログ集計画面へ」ボタンを押すと、レンタルコンテンツ用の再生ログ集計画面へ移動する。

			レンタルコンテンツ再生ログ	集計画面へ
アーカイブ再生ログ集計				
集計期間	すべて 💌			
大力テゴリ/中カテゴリ/ 小カテ ゴリ	すべて	💙 / すべて 💙 / す	×T 💌	
素材種別	すべて 👻			
素材選択	選択 選択解除			
端末種別	すべて 💌			
配信サーバグループ	選択 選択解除			
端末名	選択 選択解除			
ラベル	すべて 💌			
		絞込み		





デジサイン



#### アーカイブ再生ログ集計 2.レンタルコンテンツ再生ログ集計画面

デジサインTabユーザに対してのみ表示される機能となります。

レンタルコンテンツの再生ログを集計し、TAB端末

(Android/iPad/Windows)毎の使用状況(年間・月・曜日・時間・コンテンツ・使 用ランキング・地点)を表示する事ができます。

集計ログ(ランキングの全件表示のみ)はcsvデータとしてダウンロードできます。

csvデータはランキングの「全件表示」のリンクをクリックし、全件表示ページの「CSV出力」ボタンからダウンロードします。



ンタルコンテンツ再生ログ集計 検	索一覧画面			企 メニューに戻る 日・ログ
				アーカイブ再生ログ集計画面へ
レンタルコンテンツ再生ロ	「グ集計再生ログ集計			7 519H149 #61888
集計期間	ব≺ব 💌			
端末種別	すべて			
配信サーバグルー	ブ 選択	選択解除		
端末名	選択	選択解除		
		叙込み	I	
<u>年間再生集計</u>	曜日	再生集計	時間帯別再生集計	
素材別再生ランキン	グ 素材別再生	<u>時間ランキング</u>	<u>端末別再生ランキング</u>	<u>地点別再生ランキング</u>
年間再生集計				
				Android iPad
	合計:2205回 (10時間13分34秒)	デジサインTab (Android)	:1155回 デジザインTab(iPad):	:1050 <b>⊡</b>
<u>2012年08月</u>	合計:0回 (0秒)	デジサインTab (Android)	:0回	
<u>2012年07月</u>	合計:2205回 (10時間13分34秒)	ታ°୬°ፃイንTab(Android)	:1155回 デジザインTab(iPad):	:1050回
				<u>ページの上部へ</u>



テノナ



#### アーカイブ再生ログ集計 3.アーカイブ再生ログ出力画面

デジサインTabユーザに対してのみ表示される機能となります。

出力期間内のアーカイブ再生のログを、CSVで出力します。

アーカイブで使用している素材の再生ログと、レンタルコンテンツの再生ログを出力可能です。

デン

アーカイナ	「再生ログ出力				凸 メニューに戻る	
	アーカイブ再生ログ出力					_
					_	
	出力期間	2012 🗨 🛱 🔽 月 1 💌 日	Today 🛄 — 2012 🕶 年 8 💌	月 1 🔽 🛛 Toda	y 🛄	
		アーカイブ再生ログCSVエクスポート	レンタルコンテンツ再生ログCSVエクジ	スポート		
				Copyright(C) 2009-2012	Cyberstation, Inc. Al	I Rights Reserved.

デジサイン

## CyberStation

### 素材配信完了管理 1.素材配信完了画面

番組またはアーカイブに設定したコンテンツの配信状況を確認することができます。

対象のコンテンツの配信対象となった端末数と、配信が完了した端末数を確認できます。

また、検索条件として「配信未完了」を選択すると、未完了の端末数を確認できます。

コンテンツ名のリンクをクリックすると、端末の一覧が表示されます。

CSVデータはランキングの「全件表示」のリンクをクリックし、全件表示ページの「CSV出力」ボタンからダウンロードします。



28	Δ	B	0		F
F	配信グループ	機器種別	端末ID	端末名	配信完了日時
	初期設定グループ	デジ・サインTab(iPad)	20021 01	ipad2016	2016/1/29 16:23
	初期設定グループ	テ <sup>*</sup> シ <sup>*</sup> サインTab(WindowsRT)	2000901	takakubo-pro3	2015/1/514:48
	初期設定グループ	デジサインTab(WindowsRT)	2001301	wintab	2015/8/7 11:20
	初期設定グループ	テジサインTab(WindowsRT)	2001 501	wintab8	2015/10/1 14:58

宗了管理丨検索一覧画面			_	t	L. L.I.I.I.I.I.I.I.I.I.I.I.I.I.I.I.I.I.I
配信素材の検索					
まけク		_			
泉信グループ	選択してください	×			
松碧柿別	選択してください	×			
配信ステータス	● 配信完了(				
表示件数	10 🗸				
		検索			
				<b>捻</b> 志時初•2019	12 21 19.14.40
使采結米		<u>ጋ/#ተከ1 ጋ /#</u>		代天兴时候日,2010-	12-21 10:14:40
titin	1	21+++1~21+	1607	人教 (17) 广大市 人教	
素村ID ▲ 1	Intra-The Post				
431094	<u>E&gt;4711/11/11/201</u>	<u>s.par</u>	304台 / 3		
389844	<u>KSAZJIPD909 201</u>	<u>7.pdf</u>	330音 / .	3308	
配信状況					CSV出力
		330件中1~10件 <u>次の104</u>	<u> </u>		
配信グループ	<b>▲</b> ⊻	端末名 🔺 💆		配信完了日時	
東京営業部		👿 tokyo_e001		2018/11/20 19:18:45	
東京営業部		cokyo_e002		2018/11/20 20:01:14	
東京営業部		💹 tokyo_e004		2018/11/20 19:20:33	
東京営業部		w tokyo_e006		2018/11/20 19:45:30	
名古屋営業部		nagoya_e002		2018/11/20 19:18:45	
名古屋営業部		nagoya_e003		2018/11/20 20:01:14	
名古屋営業部		nagoya_e004		2018/11/20 19:20:33	
名古屋営業部		nagova e005		2018/11/20 19:45:30	
HHITHNEH.					

デーブサイ

## CyberStation

#### テンプレート管理 1.一覧・検索画面

テンプレート管理ではテンプレートの管理を行います。一覧・検索ではテン プレートの一覧表示・検索を行うことができます。

各テンプレートのプレビューリンクをクリックすると、選択したテンプレートを 別ウィンドウで表示します。

項目名の部分に表示されている▲・▼のリンクをクリックすると、クリックした項目を元に昇順・降順で一覧をソートします。

初期の状態はデフォルトで10件まで画面に表示されています。検索条件を 指定し、検索ボタンをクリックすると条件に一致するテンプレートが表示され ます。

条件に一致するテンプレートが表示件数よりも多い場合は次ページ・前ペ ージリンクが表示され、このリンクをクリックする事によって表示するページを 切り換えることができます。

各テンプレートの操作項目に表示されている各ボタンをクリックすることによってそれぞれ詳細・編集・削除画面へ遷移します。

かんたんテンプレート作成機能より作成されたテンプレートの編集ボタンを クリックした場合は12-2のかんたんテンプレート作成画面へ遷移し、テンプレ ートアップロード機能よりアップロードされたテンプレートの編集ボタンをクリッ クした場合は12-7の編集\_入力画面へ遷移します。 ※統括管理機能で作成したテンプレートの編集・削除は行えません。

かんたんテンプレート作成を行うにはテンプレート管理\_一覧画面から「か んたんテンプレート作成」ボタンをクリックします。また、テンプレートの新規 登録を行うにはテンプレート管理\_一覧画面から「テンプレートアップロード」 ボタンをクリックし、新規登録\_入力画面へ遷移します。

ップレー	▶管理   ネ	検索一覧画面					山 メニューに渡る 日	े ログアウト
					N/ N/ N/ N/			
	_				かんにんナンノレ	- 19 FAX 7	·////-///////-/	
	テンプし	<b>→</b> ートの検索						-
		テンプレート名						
		表示件数	10 🗸 件					
				検索				
	テンプ	ノートの一覧						
	12240		20/#. <del>//</del>	4 40/4 25/0 40/	а			-
	知道の	媒作計刊変更	33 <del>1+</del> 4	1~10+ <u>X0/10</u>	<u>+ &gt;&gt;</u>			
	選択	サムネイル	テンプレート名 🛓 💆	登録日 🔺 🔽	更新日 🔺 🔽	更新者 🔺 💆	操作	
		main	拠点テンプレート2	2016/09/08	2016/09/08	製作所①	詳細編集削除	
		main		0010/00/00	0010/00/00	#10570		
		telop	拠点テンプレート1	2016/09/08	2016/09/08		<u>詳細 編集 削除</u>	
		main	本部テンプレート2	2016/09/08	2016/09/08		詳細	
		telop						
		main		2010/00/00	2010/00/02		abl (m	
		main	本部テンプレート1	2016/09/08	2016/09/08		「詳細」	



#### テンプレート管理 2.かんたんテンプレート作成(横型)新規登録\_入力画面

新規登録\_入力画面ではテンプレートの作成を行います。

レイアウト選択項目からレイアウト(右図は横型)を選択し、必要があれば telop・side・headerの幅、高さを設定します。

「サイドバー編集」にて設定済みサイドバーの選択、又は画像をアップロードする事ができます。

「テロップ編集」にて共通テロップの選択、またはテロップを直接入力する事 ができます。

コンテンツバンクでテロップ素材の契約を行っている利用者はテロップ選択 時にコンテンツバンク素材が表示され、選択することができます。選択後、通 常と登録手順に違いはありません。

headerには画像をアップロードする事ができます。

新規登録\_入力画面で基本情報を入力後「保存する」ボタンをクリックすると テンプレートの新規登録は完了します。

#### ■共通パーツ設定

「共通サイドバー設定」ボタンをクリックすると、別ウィンドウでサイドバーの 編集画面が表示されます。

「共通テロップ設定」ボタンをクリックすると、別ウィンドウでテロップの編集 画面が表示されます。

#### ■基本情報入力

カテゴリ項目で適するカテゴリが無い場合、「追加」ボタンをクリックすると、 別ウィンドウでテンプレートカテゴリの登録画面が表示されます。

■下位アカウントへの操作許可:(5.下位アカウントへの操作許可参照)





#### テンプレート管理 3.かんたんテンプレート作成(縦型)新規登録\_入力画面

新規登録\_入力画面ではテンプレートの作成を行います。

レイアウト選択項目からレイアウトを選択し、必要があればtelop・side・ headerの幅、高さを設定します。

「サイドバー編集」にて設定済みサイドバーの選択、又は画像をアップロー ドする事ができます。

「テロップ編集」にて共通テロップの選択、またはテロップを直接入力する事 ができます。

コンテンツバンクでテロップ素材の契約を行っている利用者はテロップ選択 時にコンテンツバンク素材が表示され、選択することができます。選択後、通 常と登録手順に違いはありません。

headerには画像をアップロードする事ができます。

新規登録\_入力画面で基本情報を入力後「保存する」ボタンをクリックすると テンプレートの新規登録は完了します。

■共通パーツ設定

「共通サイドバー設定」ボタンをクリックすると、別ウィンドウでサイドバーの 編集画面が表示されます。

「共通テロップ設定」ボタンをクリックすると、別ウィンドウでテロップの編集 画面が表示されます。

#### ■基本情報入力

カテゴリ項目で適するカテゴリが無い場合、「追加」ボタンをクリックすると、 別ウィンドウでテンプレートカテゴリの登録画面が表示されます。

■下位アカウントへの操作許可:(5.下位アカウントへの操作許可参照)







### テンプレート管理 4.かんたんテンプレート作成(タブレット)新規登録\_入力画面

タブレットは「デジサインTab」契約ユーザ様のみ選択可能です。

新規登録\_入力画面ではテンプレートの作成を行います。

レイアウト選択項目からレイアウトを選択し、必要があればtelopの幅、高さ を設定します。

「テロップ編集」にて共通テロップの選択、またはテロップを直接入力する事 ができます。

コンテンツバンクでテロップ素材の契約を行っている利用者はテロップ選択 時にコンテンツバンク素材が表示され、選択することができます。選択後、通 常と登録手順に違いはありません。

新規登録\_入力画面で基本情報を入力後「保存する」ボタンをクリックすると テンプレートの新規登録は完了します。

■共通パーツ設定

「共通サイドバー設定」ボタンをクリックすると、別ウィンドウでサイドバーの 編集画面が表示されます。

「共通テロップ設定」ボタンをクリックすると、別ウィンドウでテロップの編集 画面が表示されます。

#### ■基本情報入力

カテゴリ項目で適するカテゴリが無い場合、「追加」ボタンをクリックすると、 別ウィンドウでテンプレートカテゴリの登録画面が表示されます。

■下位アカウントへの操作許可:(5.下位アカウントへの操作許可参照)





#### テンプレート管理 5.下位アカウントへの操作許可

テンプレート登録、編集で操作許可設定を行います。オーナーアカウント配 下のユーザの操作設定を行います。 ・表示許可:テンプレート管理の一覧に表示/非表示を設定します。 ・操作許可:テンプレート管理から編集・削除許可を設定します。 ※表示許可に設定する必要があります。

#### 操作許可アカウントの設定

アカウント名	「表示」許可 🗹	「操作」許可(編集・削除を許可する) 🗹					
&owner01							
😤user02		0					
操作許可とは? 作成した報 表示許可とは? 作成た番茄 ※操作許可のみの設定は出 参オーナーアカウント 選択した端末を使用可能、T を オペレーターアカウント オーナーアカウント配下の番	設定 組の編集・削除の許可をすることです。 組を審組一覧及びスケジュール登録時の表示を許可する 宗末ません。 「位権限のアカウントに自分が作成した番組・素材等の使 組・素材を使用可能、オーナーアカウントが存在しない場	ことです。 「用可否許可を与える事が出来ます。 合は作成できません。					

デジサイン

### テンプレート管理 6.新規登録\_入力画面

CyberStation

**ICT Solution Provider** 

新規登録\_入力画面ではテンプレートの登録を行います。

構成ファイル項目の「追加」ボタンをクリックすると構成ファイルの登録項目 が1つ追加され、「削除」ボタンをクリックすると選択した構成ファイルの登録 項目が削除されます。

構成ファイルは最低1つ(html形式)を選択している必要があります。また、 ファイル名は「index.html」となります。

下位アカウントへの操作許可:(5.操作許可アカウント設定参照)

新規登録\_入力画面で情報を入力後「確認」ボタンをクリックすると新規登録\_確認画面が表示されます。

アンルー管理 日登録       血 / ニューにまり Pr         * ジンパーに営用 一覧ああい。          生林情程       * は必須須目です。必ずご入か/広次い。         タイルル *          アンプレートガデゴリ ※       選択して下さい、         アゼノカウントへの許可設定 **       9.1%だ然許可(ふへい)         「竹切プウントへの許可設定 ***       9.1%だ然許可(ふへい)         「竹切プウントへの許可設定 ***       9.1%だ然許可(ふへい)         「竹切プウントへの許可設定 ***       9.1%だ然許可(ふへい)         「竹切プウントへの許可設定 ***       9.1%だ然許可(ふへい)         「竹切プウントへの許可設定 ****       ●.1         「方り切 () STB2 アシ () / () STB2 アン () / () / () / () / () / () / () / ()				
* 22년 - 1989년 まな様用 まは次項目です。必ずこ人かださい。 タイル * タイル * タイル * アン・・・・カデ、ゴリ * 選択して下さい 下位 アカン・トへの合可認定 *1 の.特作的許可する。.特作的許可以ない。 特許可能アナガン・大都探望者。 タムネイル * 愛知 ガムネイル * 愛知 夏日 する、ネイル * 夏日	テンプレート管理 登録	岱 ×	ニューに戻る 🕞 ログア	
まま#目         まは想見です。必ずしたない。         タイル *         ランプレーカデ、ジン、       選択して下さい         「「ログガウントへの身可認定」***       ① 非な許可する。● 非体影可してい。         「日本イル *       「登録…         「日本 イル *       「登録…         「日本 クレージ」       「日本 クレージ」	<ul> <li>テンプレート管理・一覧画面へ</li> </ul>			
ま###         ・は 必須用です。必ずご 人かださい。         タイトル *         デンブレードカディリ ※         遊祝して下さい         下位 アカウントへの許可認定 ***         0 各作 と参照…         サム ネイル *         愛照…         財道 チッセージ         「留理・F         デッサイクSTB         アシサイクSTB         アシサイクSTB2         アシサイクSTB2         アシサイクSTB2         アシサイクSTB2         アシサイクSTB2         アンサインたるの         インク         アンサイン Table         「アンサイン Table         アンサイン Table				
タイトル *       -         タイトル *       -         アンプレーガデュジ、 遊沢して下さい       -         下位アカウントへの許可設定 *! 0 特殊経費可な 0 特体経費可しない 特性可能力力シルド総保留なる       -         ガム イル *       密照…         現産メッセージ       -         管理・F       -         デッサクSTB       アッサイクFB128280         パンパイ       アッサイクFB12         アッサイクFB128280       アンディレ・         オンサイクFB128280       アンディレ・         アッサイクFB128280       アンディレ・         オンサイクFB128280       アンディレ・         アンサイクFB128280       アンディレ・         オンサインFB128280       アンディレ・         オンサインFB128280       アンディレ・         オンサインFB128280       アンディレ・         オンサインFB128       アンディレ・         オンサインFB128       アンサインFB128         大会会会       アンサインFB128         大会会       アンサインFB128         大会会       アンイレ・	基本情報			
タイル ※       選択こて下さい         ア位フカウントへの許可設定 ※1       選択こて下さい         「市位アカウントへの許可設定 ※1       操作を結守可える ● 操作を結守いない         ガムネイル ※       愛照…         関連メッセージ       「         「管理メモ       「         「ウサイクSTB       アシサインSTB22PRO       パビジイグ ダヴッカイン         アシサインSTB22PRO       パビジイグ ダヴッカイン       アシサイクSTB2       アンサインTab(Android)       アンサインTab(Activity)         アシサインSTB3       アンイル名       アンイル       前常         1       ● 愛照…       前原         ジロ       「       前原         ジロ       「       第	※は必須項目です。必ずご入力くださし			
アンプレートカアゴリ ※       選択して下払い         F値アカウントへの許可設定 ※1       9.後作を許可する ●.操作を許可する ●.操作を許可しない         労 ムネイル ※       運営皿         開連メッセージ       「         管理メモ       「         デッサインSTB       アッサインSTB22PR0         パレビクジ       デッサインTab(Android)         アッサインTab(Windows)       アッサインTab(Android)         アッサインTab(windows)       アッサインTab(Android)         イロー       (1)         「       (1)         「       (1)         「       (1)         「       (1)         「       (1)         「       (1)         (2)       (1)         (2)       (2)         (2)       (2)         (2)       (2)         (2)       (2)         (2)       (2)         (2)       (2)         (2)       (2)         (2)       (2)         (3)       (2)         (3)       (2)         (3)       (3)         (4)       (2)         (5)       (2)         (3)       (3)         (4)       (2)         (5)       (3) <t< th=""><th>タイトル 🗶</th><th></th><th></th><th></th></t<>	タイトル 🗶			
F位アカウントへの許可認定 ※ 印       の操作総許可もの 操作総許可もない 操作可能ウガウントを認定する。         サムネイル ※       密照…         関連メッセージ          管理メモ          管理メモ          チッサクSTB       チッサクSTB2         チッサクSTB       チッサクSTB2         チッサクTab(kindows)       チッサク/STB2         ケッサクTab(kindows)       チッサク/STB3         確如          ジョカ          ジョカ          アンケイレ          クァイル          1          ジョカ	テンプレートカテゴリ 🛎	選択して下さい		
サムネイル*       客照…         関連メッセージ          管理メモ       「サリーク・パーク・ク・ク・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	下位アカウントへの許可設定 🗶 2			
開速メッセージ       管理メモ       1         デシッサインSTB2       デシッサインSTB2PRO       MLTとウイジ def 'ソフイン       デシッサインSTB2       デシッサインTab(Android)       デシッサインTab(Apdroid)         デシッサインTab(windows)       デシッサインSTB3       アライル       剤除         1       愛照       削除         道加       ジロー       ジロー	サムネイル 🗙	<b>参照</b>		
管理メモ       パメニシワク・ オランサインSTB2 アランサインSTB2PRO オランサインSTB2       パメニシワク・ オランサインSTB2 アランサインSTB2 アランサインSTB2 アランサインTab(Android) アランサインTab(Android) オランサインSTB3       アランサインSTB2 アランサインSTB2 アランサインSTB3         構成       ファイル名       ファイル       前除 1         道加       道加       1	関連メッセージ			
すうサイクSTB       テシサイクSTB2PRO       MLT2749' αキウサイク       テシサイクSTB2       テシサイクTab(Android)       テシサイクTab(Pad)         すうサイクTab(windows)       テンサイクSTB3       アファイル名       ファイル       副除         1       参照       削除         追加       ジェイン       シェイン	管理/モ			
構成         ファイル名         ファイル         削除           1         「「「」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」	<del>፻</del> <b>ንሣብኦSTB</b> ምንሣብ ምንሣብኦTab(windows) ምንሣ			
1         前除           追加	構成 ファイル名	ጋァイル	削除	
		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	]	
	追加			
<b>羅認</b>				
	<ul> <li>ランプレート管理 一覧画面△</li> </ul>			

※複数の機種をご契約のお客様は契約機種分のテンプレートをアップロードする必要があります。1機種分のみのテンプレートアップロードはできません。



#### テンプレート管理 7.新規登録\_確認画面

新規登録\_確認画面では新規登録\_入力画面で入力された内容を確認することができます。

内容を確認し、修正したい場合は「修正」ボタンをクリックし新規登録\_入力 画面へ遷移します。

登録する場合は「登録」ボタンをクリックし、新規登録\_完了画面へ遷移しま す。

テンプレー	▶管理   登録			☆ 火ニューに戻る 🕞 ログアウト
♦ <u>₹274-</u>	-管理 一覧画面へ			
	基本情報			
	・テンプレートカテゴリ 🗙	力ください。		
	タイトル 🗙	テンプレートタイトル		
	カテゴリ Ӿ	ドキュメント/販促		
	下位アカウントへの操作	午可※ 操作を許可する		
		我示計可: <u>2件</u> 操作許可: <u>2件</u>		
	サムネイル Ӿ	t=25-142.9TΩ = m <sup>2</sup> .7.   Mode		
	関連メッセージ			
	管理メモ			
	テѷ⅌インSTB			
	テジサインTab(windows)	テジサインSTB3		
	構成	ファイル名	変更後ファイレ: 	名
		index.html	index.html	
		修正	<u> 登</u> 禄	
◆ テンプレート	~管理 →背面面へ			
			Coj	pyright(C) 2009 Cyberstation, Inc. All Rights Reserve

イノ

デジサ



## デジサイン

### テンプレート管理 8.新規登録\_完了画面

これでテンプレートの新規登録は完了しました。リンクよりメニュー画面へ遷 移してください。

テンプレ・	- 卜管理   登録		▲ 火ニューに戻る ြ ログアウト
◆ <del>テ</del> ンプレ-	<u>・ト管理 - 覧画面へ</u>		
	テンプレート		
		テンプレート管理の登録が完了致しました。 メニューに戻る	
	<u> - 管理 一覧画面へ</u>		
			Copyright(C) 2009 Cyberstation, Inc. All Rights Reserved



#### テンプレート管理 9.マルチテンプレート作成 新規登録\_入力画面 ①

※本機能は、「Internet Explorer 11」ではご利用いただけません。

マルチテンプレートは「デジサインSTBX4」専用のテンプレートで、最大4画 面のマルチディスプレイにコンテンツを表示することができます。

マルチテンプレート作成 新規登録\_入力画面では、ディスプレイの構成や 画面のレイアウトを指定し、マルチディスプレイ専用のテンプレートを作成し ます。

※画面分割をしない場合、「かんたんテンプレート作成」でテンプレートを作成 (229P参照)

「▶」をクリックすると各項目を表示し、「▲」をクリックすると非表示にします。

#### ■ディスプレイ構成を選択

「ディスプレイ構成」は使用するディスプレイの数や配置を選ぶことができます。ディスプレイを4つ横に並べる①「1×4」の構成や、縦横にディスプレイを2つずつ並べる②「2×2」など、全7種類の中から選択します。

#### ■画面分割方法を選択

「画面分割方法」は選択したディスプレイ構成のうち素材をどのように再 生するか、レイアウトを選択します。(237P参照)

#### ■メインエリアを選択

「メインエリア」は「番組作成画面で設定する素材」を表示する領域のことです。作成した番組は、メインエリアの表示秒数に応じてスライドが切り替わります。(10P参照)

#### ■サブエリアに表示する素材を選択

「サブエリア」はメインエリア以外のディスプレイ領域のことです。各サブエ リア内で、素材の再生順番や表示秒数を設定することができます。





デジサイン

### テンプレート管理 9.マルチテンプレート作成 画面分割方法 一覧

(1) 1 × 4	(2) 1 × 3
(3) 1 × 2 (4) 2 × 2 (4) 2 × 2	
	$(6) 3 \times 1 $ $(7) 2 \times 1$ $(7) 2 \times 1$

※1ディスプレイ当たり「解像度:1920 × 1080」以内



### テンプレート管理 9.マルチテンプレート作成 新規登録\_入力画面 ②

- 1) テンプレートの「タイトル」を入力し、「テンプレートカテゴリ」を選択してくだ さい。
- 2) ④「ディスプレイ構成」を全7種類の中から選択します。選択後は、「ディ スプレイ構成」を選択するメニューが自動で非表示となり、「画面分割方 法」を選択するメニューが自動で表示されます。
- 3) 選択した「ディスプレイ構成」に基づいて、⑤「画面分割方法」を選択します。選択後は、「画面分割方法」を選択するメニューが自動で非表示となり、「メインエリア」を選択するメニューが自動で表示されます。
- ※「▶」をクリックすると各項目を再表示し、「▲」をクリックすると非表示にします。



デジサイン



#### テンプレート管理 9.マルチテンプレート作成 新規登録\_入力画面 ③

- 4) ⑥「メインエリア」はいずれかの領域をクリックで選択できます。
- 5) ⑦各「サブエリア」には、再生したい素材を登録することができます。素 材は、画面右側の素材一覧から各サブエリアへ、⑧ドラッグ&ドロップす ることで選択できます。

※メインエリアで再生する素材は、番組作成時に設定できます。(8P参照)

- 6) 同様にサブエリア内に配置した素材をドラッグ&ドロップで⑨入れ替える ことで、再生順番を変更することができます。
- ⑦テロップを「使用する」にチェックを入れると、再生するテロップのテキストや色、高さなどを設定することができます。
  - ・共通テロップ(255P参照)を選択すると、作成した共通テロップを使用 することができます。
  - ・コンテンツバンクを選択すると、テロップ専用のコンテンツバンクが選択 できます。(293P参照)

※コンテンツバンクはご契約されている方が対象となります。

8) マルチテンプレート作成 新規登録\_入力画面で情報を入力後、「保存」 ボタンをクリックすると、マルチテンプレート作成 新規登録\_完了画面が 表示されます。





#### テンプレート管理 10.マルチテンプレート作成 新規登録\_完了画面

これでマルチテンプレートの新規登録は完了しました。

メイン領域の設定する場合は「番組作成へ」を押すと新規番組作成画面に 遷移します。(8P参照)

既存の番組を編集する場合は、「番組一覧へ」を押すと番組一覧・検索画 面に遷移します。(17P参照)



デジサ



デジサ

#### テンプレート管理 11.詳細画面

詳細画面では登録されているテンプレートの詳細を確認することができます。

「ダウンロード」ボタンをクリックすると、各ファイルをダウンロードする事ができます。

テンプレー	- <b>*管理   詳細</b>			라 ≠=→□涙る 🕞	ログアウト
<ul> <li>◆ テンプレー!</li> </ul>	上管理_一覧画面へ				
	テンブレートカテゴリ 🗮 基本情報				
	タイトル Ӿ	テンプレ・	ትቃለትሥ		
	カテゴリ	ドキュメン	►/販促		
	サムネイル	€=\$-ij = #   6	4 2有工作 2/		
	関連メッセージ				
	テンプレート種類		ァアップロードテンプレート		
	管理メモ				
	登録日	2012/01	18		
	更新日	2012/01/18 (【ブロダクト開発】Android・iPadデジサイン更新)			
	<b>テシサインSTB</b> テシサインS				
		()STB3			
	構成		ファイル名	ダウンロード	
			index.html	ダウンロード	
◆ テンプレー					
			Copyright(C) 2	009 Cyberstation, Inc. All Righ	its Reserved.



## テンプレート管理 12.編集\_入力画面

**ICT Solution Provider** 

💋 CyberStation

編集\_入力画面ではテンプレートの編集を行います。

構成ファイル項目の「追加」ボタンをクリックすると構成ファイルの登録項目 が1つ追加され、「削除」ボタンをクリックすると選択した構成ファイルの登録 項目が削除されます。構成ファイルは最低1つ(html形式)を選択している必 要があります。

下位アカウントへの操作許可:(5.操作許可アカウント設定参照)

編集\_入力画面で情報を入力後「確認」ボタンをクリックすると編集\_確認画 面へ遷移します。

テンブレート管理 編集		Û	メニューに戻る 🕞 ログアウト
◆ <u>テンブレート管理 一覧画面へ</u>			
北大林把			
至牛浦報			
*は必須項目です。必ずご入力くださ	l'		
ያብኑル <b>×</b>	テンプレートタイトル		
テンプレートカテゴリ <b>※ <sub>K</sub></b>	ドキュメント/販促 🗸		
下位アカウントへの操作許可 🕷	<ul> <li>●操作経計可する</li> <li>●操作経計可しない</li> <li>操作可能アカウントを設定する。</li> <li>表示許可:</li> <li>2件</li> <li>操作許可:</li> <li>2件</li> </ul>		
サムネイル ※			
関連メッセージ			
管理メモ			^
			-
<b>デジザインSTB</b> テジザインSTB2PRO			
構成 ファイル名	ファイル	削除	1164
1 index.html	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	削除	4411
」 追加			
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
◆ <u>テンプレート管理 一覧画面へ</u>			
		Copyright(C) 2009 Cyber	station, Inc. All Rights Reserved.



### テンプレート管理 13.編集\_確認画面

編集\_確認画面では編集\_入力画面で入力された内容を確認することができます。

内容を確認し、修正したい場合は「修正」ボタンをクリックし編集\_入力画面 へ遷移します。

更新する場合は「更新」ボタンをクリックし、編集\_完了画面へ遷移します。

テンプレー	-ト管理   編集			凸 メニューに戻る 🕞 ログアウト
♦ <u>₹271-</u>	ト管理 一覧画面へ			
	テンプレートカテゴリ	<b>K</b>		
	基本情報			
	ያብኑル *			
	カテゴリ 🗶	ドキュメント/販促		
	下位アカウントへの操作	<ul> <li>許可※ 操作</li> <li>操作</li> <li>表示許可: 2件</li> <li>操作許可: 2件</li> </ul>		
	サムネイル Ӿ	モニック-見絵東下な ニック-スジョー   Mady 		
	関連メッセージ			
	管理メモ			
	テジゲインSTB			
	テジサインTab(windows)			
	構成	ファイル名	変更後ファイル名	
		index.html	index.html	
			E E#	
+ <u>=271-</u>	ト管理 一覧画面へ			
			Copyright(C) 20	009 Cyberstation, Inc. All Rights Reserved.

デジサイン



デジ

### テンプレート管理 14.編集\_完了画面

これでテンプレートの編集は完了しました。リンクよりメニュー画面へ遷移してください。

テンプレート管理 編集		☆ メニューに戻る 🕞 ログアウト
◆ テンフレート管理 一覧画面へ		
テンプレート		
	テンプレートの編集が完了致しました。 メニューに戻る	
◆ テンプレート管理 一覧画面へ		
		Copyright(C) 2009 Cyberstation, Inc. All Rights Reserved.



#### テンプレート管理 15.削除\_確認画面

削除\_確認画面では登録されているテンプレートの削除を行うことができます。

内容を確認し、削除する場合は「削除」ボタンをクリックし、削除\_完了画面 へ遷移します。

テンプレート管理 削除		山 ノニューに戻る 🕞 ログ	アウト
← <u>テンプレート管理 一覧画面へ</u>			
テンプレートカテゴリ 🛎			
タイトル 🗮	テンプレートタイトル		
カテゴリ 🗶	ドキュメント/販促		
操作許可 💥	操作を許可する		
	表示許可: <u>2件</u>		
	操作許可: <u>2件</u>		
サムネイル 業			
関連メッセージ 🗙			
管理メモ			
テシッサインSTB テシッサイン	MULとフィジ テジザインSTB2 テジザインTab(Android)	テジザインTab(iPad)	
₹% <sup>t</sup> tt()Tah(windows) ₹% <sup>t</sup> t			
777,7710(***********************************			
構成	ファイル名		
	index.html		
	このテンプレートを削除します。本当によろしいですか?		
	Copyri	ght(C) 2009 Cyberstation, Inc. All Rights R	leserved.

デジサ



デジ

### テンプレート管理 16.削除\_完了画面

これでテンプレートの削除は完了しました。リンクよりメニュー画面へ遷移してください。

テンプレート管理 削除		査 メニューに戻る 🕞 ロウァウト
◆ テンプレート管理 一覧画面へ		
テンプレート		
	テンプレートの削除が完了致しました。 メニューに戻る	
◆ <u>テンプレード管理 −覧画面へ</u>		
		Copyright(C) 2009 Cyberstation, Inc. All Rights Reserved.



#### テンプレート管理 17.選択操作許可変更\_入力画面

ー覧で選択したテンプレートに対して一括で操作許可を編集することができます。

「選択」欄から編集したいテンプレートのチェックボックスをクリックし、「選択 操作許可変更」ボタンをクリックし、一括編集画面に遷移します。 ※統括管理機能で作成した共通テンプレートの操作許可は変更出来ないた めチェックボックスは表示されません

選択テンプレート\_テンプレート名の右横に表示されている×のアイコンをク リックすると選択したアーカイブを解除することができます。

#### ■下位アカウントへの操作許可

下位アカウントへの操作許可:「操作を許可する」を選択すると、「操作可能 アカウントを設定する」リンクが表示されます。オーナーアカウント配下のユ ーザの操作設定を行います。

・表示許可:テンプレート管理の一覧に表示/非表示を設定します。
 ・操作許可:テンプレート管理から編集・削除許可を設定します。
 ※表示許可に設定する必要があります。

番組に登録されているテンプレートの操作許可は変更することができません。

入力確認を押すと確認画面に遷移します。



デジサイン



### テンプレート管理 18.選択操作許可変更\_確認画面

操作許可変更\_確認画面では操作許可変更\_入力画面で入力された内容 を確認することができます。

内容を確認し、修正したい場合は「修正」ボタンをクリックし操作許可変更\_ 入力画面へ遷移します。

更新する場合は「更新」ボタンをクリックします。

テンプレー	-ト管理   操作範囲				
	操作許可アカウントの設定				
					-
	下位アカウントへの許可設定 🗶	操作を許可する 表示許可: <u>4件</u> 操作許可: <u>4件</u>			
	選択テンプレート	sampleテンプレート1	sampleテンプレート2		
			修正 更新		
				Copyright(C) 2009-2012 Cyberstation, Inc. All R	ights Reserved.



### テンプレート管理 19.選択操作許可変更\_完了画面

これでテンプレート情報の操作許可一括編集が完了しました。

このまま時間が経過するか「閉じる」ボタンをクリックするとテンプレート一覧 画面に戻ります。



テンプレート情報の更新が完了しました。 この画面は時間が経過しますと自動的に閉じられます。

閉じる

デジサ

# CyberStation

### PowerPoint対応 1.テンプレート作成・テンプレートサイズ確認

かんたんテンプレート作成でテンプレートを作成する際にレイアウトを選択 すると、選択したレイアウトのサイズが表示されます。(赤枠)

この表示されているサイズは、PowerPointで画像を作成する際に指定する サイズとなっており、このサイズに合わせて画像を作成することにより、作成 したテンプレートに合わせた画像を作成することができます。

PowerPointで画像を作成する方法は次ページをご参照ください。



テーブサ

# CyberStation

### PowerPoint対応 2.PowerPointでサイズを指定し、画像保存

なお、ここでご紹介する方法はMicrosoft社の製品「Microsoft Office PowerPoint 2007」での操作方法です。バージョンの違う製品や他社製品な どに関してはそれぞれのマニュアルをご参照ください。

作成したスライドをサイズ指定して画像保存するには、以下の手順の通りです。

1. ツールバーに表示されているデザインのタブをクリックし、その中からページ設定をクリックします。

 2. 表示されたページ設定ウィンドウで幅・高さをかんたんテンプレート作成で 作成したテンプレートに合わせてサイズ指定し、OKボタンをクリックします。
 3. 名前を付けて保存をクリックし、ファイルの種類をgif・jpgに選択し、保存します。

以上で画像として保存出来ました。

PowerPointで作成したデザインテンプレートをご提供しております。 下記URLへアクセスいただくか、素材新規登録ページ(参照30P)「デザイ ンテンプレートのダウンロードはこちらから」のリンクをクリックしてください。

■デザインテンプレートダウンロードページ http://design.cmds.jp/

■パスワード jt26a3m9





#### PowerPoint対応 3.番組作成

🗭 CyberStation

**ICT Solution Provider** 

その後は、通常の手順通りに保存した画像ファイルを素材管理よりアップし、 番組を作る機能より番組を作成します。

これでテンプレートサイズに合わせた画像を表示できます。


デジサ

#### 共通サイドバー管理 1.編集\_入力画面

共通サイドバー管理ではテンプレートに表示される各サイドバーの編集を 行うことができます。

テーブル等をテンプレートよりコピーして貼り付ける事はできます。

編集\_入力画面で情報を入力後「確認」ボタンをクリックすると編集\_確認画 面へ遷移します。

安静日	2009/04/24
更新日	2009/04/24
共通サイドバー	
共通サイドパー1	□ >-ス  Q  ※ № № № № № № ♥   ♥ ○   A ၆    □ 0   ■ I U A **   *: :::::::::::::::::::::::::::::
共通サイドバー30	□ ワース   ③   ※ 略 @ @ @ @ ♥   い ○   确 ⑤   圖 Ø       B I U ##   × ×   三 三   译 译 44 %   三 三 三 三       - フォー       - ロ       - ロ       - ロ       - ロ       - ロ       - ロ       - ロ       - ロ       - ロ       - ロ       - ロ       - ロ       - ロ<
	THE



#### 共通サイドバー管理 2.編集\_確認画面

編集\_確認画面では編集\_入力画面で入力された内容を確認することができます。

内容を確認し、修正したい場合は「修正」ボタンをクリックし編集\_入力画面 へ遷移します。

更新する場合は「更新」ボタンをクリックし、編集\_完了画面へ遷移します。

共通サイドバー	
共通サイドバー1	共通サイドパー1
共通サイドバー2	共通サイドバー2
共通サイドバー3	共通サイドバー3
共通サイドバー4	共通サイドパー4

共通サイドバー28	共通サイドバー28
共通サイドバー29	共通サイドバー29
共通サイドバー30	共通サイドバー30
	修正更新



デジ

### 共通サイドバー管理 3.編集\_完了画面

これで共通サイドバーの編集は完了しました。リンクよりメニュー画面へ遷移してください。

共通サイドパー・共通テロップ管理   編集		☆ 火ニューに戻る ┣ ログアウト
共通サイドバー		
	共通サイドバーの編集が完了致しました。 <u>メニューに戻る</u>	
		Copyright(C) 2009 Cyberstation, Inc. All Rights Reserved.



#### 共通テロップ管理 1.編集\_入力画面

共通サイドバー管理ではテンプレートに表示される各サイドバーの編集を 行うことができます。

編集\_入力画面で情報を入力後「確認」ボタンをクリックすると編集\_確認画 面へ遷移します。

デジサ

更新情報	
743 0	
	2010/12/14
史新日 	2010/12/14(test更新)
共通テロップ	
共通テロップ1	共通テロップ1
共通テロップ2	共通テロップ2
共通テロップ3	共通テロップ3
共通テロップ4	共通テロップ4
共通テロップ5	共通テロップ5
	:
共通テロッフ25	共通テロップ25
共通テロップ26	共通テロップ26
共通テロップ27	共通テロップ27
共通テロップ28	共通テロップ28
共通テロップ29	共通テロップ29
共通テロップ30	共通テロップ20
	確認



#### 共通テロップ管理 2.編集\_確認画面

編集\_確認画面では編集\_入力画面で入力された内容を確認することができます。

内容を確認し、修正したい場合は「修正」ボタンをクリックし編集\_入力画面 へ遷移します。

更新する場合は「更新」ボタンをクリックし、編集\_完了画面へ遷移します。

共通テロップ	共通テロップ	
共通テロップ1	共通テロップ1	
共通テロップ2	共通テロップ2	
共通テロップ3	共通テロップ3	
共通テロップ4	共通テロップ4	
共通テロップ5		

-

共通テロップ25	共通テロップ25
共通テロップ26	共通テロップ26
共通テロップ27	共通テロップ27
共通テロップ28	共通テロップ28
共通テロップ29	共通テロップ29
共通テロップ30	共通テロップ30
	修正  更新

デジサイン



### デジサイン

### 共通テロップ管理 3.編集\_完了画面

これで共通テロップの編集は完了しました。リンクよりメニュー画面へ遷移してください。

共通サイドバー・共通テロップ管理   編集		☆火→に限る [	ት ወグፖታኑ
共通テロップ			- '
	共通テロップの編集が完了致しました。 <u>メニューに戻る</u>		
		Copyright(C) 2009 Cyberstation, Inc. All R	ights Reserved

デジサ

#### テンプレートカテゴリ管理 1.一覧・検索画面

テンプレートカテゴリ管理ではテンプレートを分類付けるための共通のカテ ゴリを管理します。一覧・検索ではカテゴリの一覧表示・検索を行うことができ ます。

項目名の部分に表示されている▲・▼のリンクをクリックすると、クリックした項目を元に昇順・降順で一覧をソートします。

初期の状態はデフォルトで10件まで画面に表示されています。検索条件を 指定し、検索ボタンをクリックすると条件に一致するカテゴリが表示されます。 条件に一致するカテゴリが表示件数よりも多い場合は次ページ・前ページ リンクが表示されます。リンクをクリックすると表示するページを切り換えるこ とができます。

各カテゴリの操作項目に表示されている各操作ボタンをクリックすると詳細・編集・削除画面へ遷移します。 ※統括管理機能で作成したカテゴリの編集・削除は行えません。

カテゴリの新規登録を行うにはテンプレートカテゴリ管理\_一覧画面から「新 規登録」ボタンをクリックし、新規登録\_入力画面へ遷移します。

トカテゴリ	リ管理   検索一覧画面			☆ 火ニューに戻る ┠ ロノ
				新規登録
テンプ	レートカテゴリの検索			
7	テンプレートカテゴリ名			
	<b>表示件数</b> 10 ∨ 件			
		使案		
テンプ	レートカテゴリの一覧 保護作許可変更	19件中 1 ~ 10件 <u>次の10件 &gt;&gt;</u>		
選択	テンプレートカテゴリ名 🔺 💆	登録テンプレート数▲♪	【 登録日 ▲ ▼ 更新日 ▲ ▼ 更新者 <u>▲</u> ▼	
•	拠点テンプレートカテゴリ1		2016/09/08 2016/09/08 (製作所①更新)	詳細編集削除
•	拠点テンプレートカテゴリ2		2016/09/08 2016/09/08 (製作所①更新)	詳細編集削除
	本部テンプレートカテゴリ1		2016/08/30 2016/09/08	詳細
	本部テンプレートカテゴリ2		2016/08/30 2016/09/08	詳細
	本部テンプレートカテゴリ3		2016/08/30 2016/09/08	詳細
	本部テンプレートカテゴリ4		2016/08/30 2016/09/08	詳細
	本部テンプレートカテゴリ5		2016/07/22 2016/09/08	詳細
	本部テンプレートカテゴリ6 		2016/08/01 2016/09/08	詳細
	本部テンプレートカテゴリフ		2016/08/18 2016/09/08	詳細
	本部テンプレートカテゴリ8		2016/09/03 2016/09/08	詳細
選択	R操作許可変更	19件中 1 ~ 10件 <u>次の10件 &gt;&gt;</u>		



#### テンプレートカテゴリ管理 2.新規登録\_入力画面

新規登録\_入力画面ではカテゴリの登録を行います。

#### ■下位アカウントへの操作許可

下位アカウントへの操作許可:「操作を許可する」を選択すると、「操作可能 アカウントを設定する」リンクが表示されます。オーナーアカウント配下のユ ーザの操作設定を行います。

・表示許可:テンプレートカテゴリ管理の一覧に表示/非表示を設定します。
 ・操作許可:テンプレートカテゴリ管理から編集・削除許可を設定します。
 ※表示許可に設定する必要があります。

新規登録\_入力画面で情報を入力後「確認」ボタンをクリックすると新規登録\_確認画面が表示されます。





デジサ

#### テンプレートカテゴリ管理 3.新規登録\_確認画面

新規登録\_確認画面では新規登録\_入力画面で入力された内容を確認することができます。

内容を確認し、修正したい場合は「修正」ボタンをクリックし新規登録\_入力 画面へ遷移します。

登録する場合は「登録」ボタンをクリックし、新規登録\_完了画面へ遷移しま す。

テンプレートカテゴリ	テンプレートカテゴリ	
テンプレートカテゴリ名 🛎	テンプレートカテゴリ	
下位アカウントへの操作許可 🗶	操作を許可する 表示許可: <u>2件</u> 操作許可: <u>2件</u>	
管理メモ		
	修正 登録	



デジ

#### テンプレートカテゴリ管理 4.新規登録\_完了画面

これでカテゴリの新規登録は完了しました。リンクよりメニュー画面へ遷移してください。

テンプレートカテゴリ管理 雪	<b></b>		ப் புட்டிக்	₽ ログアウト
◆ テンプレートカテゴリ管理 一覧画面/				
テンプレートカテン	วับ			<u> </u>
	テンプレートカテゴリの登 メニューロ	録が完了致しました。 <mark>戻る</mark>		
◆ テンプレートカテゴリ管理 一覧画面/				
		Copyright(C)	2009-2012 Cyberstation, Inc. All F	Rights Reserved.



デジサ

#### テンプレートカテゴリ管理 5.詳細画面

詳細画面では登録されているカテゴリの詳細を確認することができます。

テンプレートカテゴリ	
テンプレートカテゴリ名 🗮	<u> </u>
登録テンプレート数	
管理メモ	τŧ
登錄日	2009/05/14
更新日	2009/05/14 (【テスト】林式会社更新)

デジサ

### テンプレートカテゴリ管理 6.編集\_入力画面

編集\_入力画面ではカテゴリの編集を行います。

#### ■下位アカウントへの操作許可

🗭 CyberStation

**ICT Solution Provider** 

下位アカウントへの操作許可:「操作を許可する」を選択すると、「操作可能 アカウントを設定する」リンクが表示されます。オーナーアカウント配下のユ ーザの操作設定を行います。

・表示許可:テンプレートカテゴリ管理の一覧に表示/非表示を設定します。
 ・操作許可:テンプレートカテゴリ管理から編集・削除許可を設定します。
 ※表示許可に設定する必要があります。

編集\_入力画面で情報を入力後「確認」ボタンをクリックすると編集\_確認画 面へ遷移します。

-		
テンプレートカテゴリ		
*は必須項目です。必ずご入力ください		
カテゴリ名 🗶	テンプレートカテゴリ	
下位アカウントへの操作許可 💥	● 増化大計可しない <u>操作可能アカウント 格設定する</u> 表示許可: 2生 操作許可: 2 <u>4</u>	
管理/モ		▲ ▼
	確認	
操作許可アカウントの設定		
アカウント名	「表示」許可 ☑	「操作」許可(編集・削除を許可する) 🔽
🍰 wner01	<b>V</b>	
auser02		
操作許可とは? 作 表示許可とは? 作 ※操作許可のみの記 参 オーナーアカウン 選択した端末を使用 オーレーターアカ オーナーアガウント配	設定 成した番組の編集・前隊の許可をすることです。 成た番組を番組一覧及びスケジュール登録時の表示 設定は出来ません。 ト 可能、下位権限のアカウントに自分が作成した番組・3 ウント 下の番組・素材を使用可能、オーナーアカウントが存:	を許可することです。 長材等の使用可否許可を与える事が出来ます。 在しない場合は作成できません。



デジサ

#### テンプレートカテゴリ管理 7.編集\_確認画面

編集\_確認画面では編集\_入力画面で入力された内容を確認することができます。

内容を確認し、修正したい場合は「修正」ボタンをクリックし編集\_入力画面 へ遷移します。

更新する場合は「更新」ボタンをクリックし、編集\_完了画面へ遷移します。

カテゴリ	
カテゴリ名 🗶	テンプレートカテゴリ
下位アカウントへの操作許可 🗙	操作を許可する 表示許可: <u>2件</u> 操作許可: <u>2件</u>
管理メモ	
	修正」更新



デジ

### テンプレートカテゴリ管理 8.編集\_完了画面

これでカテゴリの編集は完了しました。リンクよりメニュー画面へ遷移してください。

テンプレー	-トカテゴリ管理   編集		山 メニューに戻る	
→ <u> テンプレ-</u>	トカテゴリ管理一覧画面へ			
	テンプレートカテゴリ			
		テンプレートカテゴリの編集が完了致しました。		
		·····································		
+ <del>2</del> 276-	トカテゴリ管理一覧画面へ			
			Copyright(C) 2009-2012 Cyberstation, Inc. Al	I Rights Reserved.



#### テンプレートカテゴリ管理 9.削除\_確認画面

削除\_確認画面では登録されているカテゴリの削除を行うことができます。

内容を確認し、削除する場合は「削除」ボタンをクリックし、削除\_完了画面 へ遷移します。

テンプレートカテゴリ管理|詳細 △ メニューに戻る [} ログアウト テンプレートカテゴリ管理 一覧画面へ テンプレートカテゴリ テンプレートカテゴリ名 <u>下位ア</u>カウントへの許可設定 管理メモ このテンプレートカテゴリを削除します。本当によろしいですか? 削除 ◆ テンプレートカテゴリ管理 一覧画面へ

デジサ



デジ

### テンプレートカテゴリ管理 10.削除\_完了画面

これでカテゴリの削除は完了しました。リンクよりメニュー画面へ遷移してください。

テンプレートカテゴリ管理 削除		쇼 ᇨᆂᅴᆬᇴ ┠╺	リグアウト
◆ <u>テンブレートカテゴリ増理 −覧画面へ</u>			
テンプレートカテゴリ			
	テンプレートカテゴリの削除が完了致しました。 メニューに戻る		
◆ テンプレートカテゴリ増理 一覧画面へ			
		Copyright(C) 2009-2012 Cyberstation, Inc. All Right	s Reserved.



#### テンプレートカテゴリ管理 11.選択操作許可変更\_入力画面

ー覧で選択したテンプレートカテゴリに対して一括で操作許可を編集するこ とができます。

「選択」欄から編集したいテンプレートカテゴリのチェックボックスをクリックし、 「選択操作許可変更」ボタンをクリックし、一括編集画面に遷移します。 ※統括管理機能で作成したテンプレートカテゴリは操作許可変更出来ないた め、チェックボックスは表示されません

選択テンプレートカテゴリ\_テンプレートカテゴリ名の右横に表示されている ×のアイコンをクリックすると選択したアーカイブを解除することができます。

■下位アカウントへの操作許可

下位アカウントへの操作許可:「操作を許可する」を選択すると、「操作可能 アカウントを設定する」リンクが表示されます。オーナーアカウント配下のユー ザの操作設定を行います。

・表示許可:テンプレートカテゴリ管理の一覧に表示/非表示を設定します。
 ・操作許可:テンプレートカテゴリ管理から編集・削除許可を設定します。
 ※表示許可に設定する必要があります。

入力確認を押すと確認画面に遷移します。



デジサイン



#### テンプレートカテゴリ管理 12.選択操作許可変更\_確認画面

操作許可変更\_確認画面では操作許可変更\_入力画面で入力された内容 を確認することができます。

内容を確認し、修正したい場合は「修正」ボタンをクリックし操作許可変更\_ 入力画面へ遷移します。

更新する場合は「更新」ボタンをクリックします。

テンプレー	トカテゴリ管理 操作範囲			
	操作許可アカウントの設定			
	下位アカウントへの許可設定 💥	操作を許可する 表示許可: <u>4件</u> 操作許可: <u>4件</u>		
	選択テンプレートカテゴリ	sampleテンプレートカテゴリ2 sampleテンプレートカテゴリ	テンプレートカテゴリ	
		修正更新		
			Copyright(C) 2009-2012 Cyberstation, Inc. All Rig	hts Reserved.



#### テンプレートカテゴリ管理 13.選択操作許可変更\_完了画面

これでテンプレートカテゴリ情報の操作許可一括編集が完了しました。

このまま時間が経過するか「閉じる」ボタンをクリックするとテンプレートカテゴリー覧画面に戻ります。



テンプレートカテゴリ情報の更新が完了しました。 この画面は時間が経過しますと自動的に閉じられます。

閉じる

デジサイン

# CyberStation

#### ユーザ管理 1.一覧·検索画面

ユーザ管理ではセンターサーバ管理にアクセスできる管理者の管理を行い ます。一覧・検索ではユーザの一覧表示・検索を行うことができます。

項目名の部分に表示されている▲・▼のリンクをクリックすると、クリックした項目を元に昇順・降順で一覧をソートします。

初期の状態はデフォルトで10件まで画面に表示されています。検索条件を 指定し、検索ボタンをクリックすると条件に一致するユーザが表示されます。 条件に一致するユーザが表示件数よりも多い場合は次ページ・前ページリ ンクが表示されます。リンクをクリックすると表示するページを切り換えること ができます。

各ユーザの操作項目に表示されている各操作ボタンをクリックすると編集・ 削除・監視画面へ遷移します。

ユーザの新規登録を行うにはユーザ管理\_一覧・検索画面から「新規登録」 ボタンをクリックし、新規登録\_入力画面へ遷移します。

検索一覧画面				ىكىر <u>ئ</u>	ーに戻る
				ŧ	所規登録
ユーザの検索					
ユーザ					
ログインID					
表示件数 10 ▼ 件					
	<del>検索</del> 1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.				
ユーザの一覧					
ユーザ名 🔺 💆	ログインID 🛓 💆	登録日 🔺	更新日 ▲	管理権限 🔺 💆	操作
owner01	owner01		2011/11/10 (【ブロダク ト開発】 Android・ iPadデジサ イン更新)	オーナー権限	編集 削除
user02	user02		2012/01/07 (【ブロダク ト開発】 Android・ iPadデジサ イン更新)	オペレーター権暇	編集削除
、プロダクト開発】Android・iPadデジサイン	admin		2012/01/15 (【ブロダク ト開発】 Android・ iPadデジサ イン更新)	admin權限	編集 削除 監視



#### ユーザ管理 2.新規登録\_入力画面

新規登録\_入力画面ではユーザの登録を行います。

■ユーザ名:ユーザ名を入力します。

■ログインID:本管理画面にログインするログインIDを入力します。(ログイン IDは重複した値を入力することはできません。)

■パスワード:本管理画面にログインするパスワードを入力します。

■管理権限(※ユーザ登録後は変更できません)

administrator権限:全端末使用可能、下位権限のアカウントに自分が作成 した素材等の使用可否許可を与える事ができます。

オーナー権限:選択した端末を使用可能、下位権限のアカウントに自分が 作成した素材等の使用可否許可を与える事ができます。

オペレータ権限:オーナー権限アカウント配下の端末を使用可能、オーナー権限アカウントが存在しない場合は作成できません。

アカウントを作成後に編集操作で、権限を変更する事はできません。変更 できるのは端末変更のみとなります。但し、下位アカウントで使用している端 末は変更できません。

■メニュー表示:作成するユーザでログインすると選択したメニューのみ表示 されます。

新規登録\_入力画面で情報を入力後「確認」ボタンをクリックすると新規登録\_確認画面が表示されます。

ユーザ管理	理 登録		_		企→に戻る	☐ ログアウト
<ul> <li>ユーザ管部</li> </ul>						
	7-2					-
	■は必須項目です。必ずご入力くださし					
	ユーザ名 ₩					
	ログインID 🛎					
	パスワード 🛎					
	管理権限	● administrator 権限 ● オーナー 権限	↓ ●オペレータ権限 ²			
	管理端末	全端末使用				
	メニュ〜表示 (体作 <b>初限</b> )	<ul> <li>二 条材加テゴリ管理権限</li> <li>ご 条材管理権限</li> <li>ご テンブレートカテゴリ管理権限</li> <li>ジ テンブレート管理権限</li> <li>ジ アーカイブ管理権限</li> <li>ジ アーカイブ管理権限</li> <li>2 水ジュール管理権限</li> <li>2 株語安全管理権限</li> <li>2 株語安全管理権限</li> <li>2 未通サイドバー権限</li> <li>※ 希鉛管理権限</li> <li>ジ フォーム市テゴリ管理権限</li> <li>ジ フォーム市デコレ管理権限</li> <li>ジ アーカイブカテゴリ管理権限</li> <li>ジ アーカイブカテゴリ管理権限</li> <li>ジ アーカイブ両生ログ集計管理権限</li> <li>ジ アーカイブ両生ログ集計管理権限</li> <li>ジ ニーザ管理</li> <li>マ 環境設定管理権限</li> <li>ジ 電動振空管理権限</li> <li>マ 管理</li> </ul>				
	管理文王					
		<u>wi</u>	2			
◆ ユーザ管部						
				Copyright(C) 2009-2012 C	vberstation, Inc. Al	Rights Reserved



#### ユーザ管理 3.操作範囲

新規登録\_入力画面の管理端末のリンク(操作できる端末を設定する)をク リックすると操作範囲画面が表示されます。(administrator権限ではこのリン クは表示されません)

選択した端末の操作のみ可能となります。「端末選択」ボタンをクリックして 配信先一覧画面に遷移して、操作する端末を選択してください。スケジュー ルや機器設定では選択しない端末は非表示になります。

端末を選択後「設定」ボタンをクリックすると編集\_入力画面へ戻ります。



操作範囲画面の「端末選択」ボタンをクリックすると配信策一覧画面が表示 されます。この画面ではユーザが操作する端末を検索、選択することができ ます。

初期の状態はデフォルトで10件まで画面に表示されています。検索条件を 指定し、検索ボタンをクリックすると条件に一致する番組が表示されます。 条件に一致する番組が表示件数よりも多い場合は次ページ・前ページリン クが表示されます。リンクをクリックすると表示するページを切り換えることが できます。

操作する端末にチェック(赤枠)を入れてください。チェックを入れた後、「選 択」ボタン(画面中央、右下)をクリックして下さい。ウィンドウが閉じた後、選 択した端末が操作範囲画面に反映されます。

「閉じる」ボタン(画面右上)をクリックするとウィンドウが閉じます。

ユーザ	管理 配信先一覧画面			_	_	_	_		_		
RC.	信先の検索									閉じる	
	配信グループ	選択して下さい	~								
	機器種別	<ul> <li>● デジサインSTBシリ 端末種別選択: 全機和</li> </ul>	ーズ ●デジサインT\ 重表示	/シリーズ 🤇	デジサイン	Tabシリーズ	( 💿 全て表				
	配信端末										
	ラベル										
	部署コード										
	部署名										
	所属コード										
	所属名										
	利用者コード										
	利用者名										
	役職										
	1生5月	● 男性 ● 女性 ● :									
	配信端末表示件数	10 🔽 件 推索									
62	信先の一覧		مر المربع مع مربع مع مربع مربع مربع مربع مربع	+ 24 - 204	1 \hm 741 -					1911	2
			<u>&lt;&lt; mil) 101+</u> 371+*	# 21 · • 301	+ 740271+	~~				AL D.	
違択	配信グループ	端末名称	ラベル	ぷ 潮 コード	部署名	<i>Р</i> £ <b>58</b> ⊐−F	所屬名	利用者コー ド	利用港名(性 別)	後職	
-		🖳 2nd									
•		product- android	社内 iPad								
•		🛅 fuku	社内 iPad								
•		🛅 <sub>test</sub>									
		🗐 test_iPad							男性		
•		💹 min									
•		💹 mit									
•		iPad	社内 iPad								
•		📃 検証機									
•		🙆 ed	金沢検証								
			<u>&lt;&lt; 前の10件</u> 37件ロ		+ <u>次の7件:</u>					選択	2]
							Convrint	H(C) 2009-201	12 Cyberstation	Inc. All Rights Rese	-



#### ユーザ管理 5.新規登録\_確認画面

新規登録\_確認画面では新規登録\_入力画面で入力された内容を確認することができます。

内容を確認し、修正したい場合は「修正」ボタンをクリックし新規登録\_入力 画面へ遷移します。

登録する場合は「登録」ボタンをクリックし、新規登録\_完了画面へ遷移しま す。

ユーザ管理	理 登録	▲ 火⊐∼に戻る ┠ ログア外	
◆ <u>ユーザ管理</u>	<u>_一覧画面へ</u>		
I	ユーザ		
	ユーザ名 🗶	administrator	
	ログインID 🗮	login	
	パスワード 🗙		
	管理権限	administrator稚眼	
	管理端末	全端末使用	
	メニュー表示 (操作制限)	素材カテゴリ権限、素材管理権限、テンプレートカテゴリ権限、テンプレート管理権限、アーカイブ管理権限、スケジュール 管理・機器設定権限、共通テロップ権限、共通サイドバー権限、番組管理権限、フォーム管理・フォームカテゴリ権限、アー カイブカテゴリ管理権限・アーカイブ再生ログ集計、ユーザ管理・環境設定管理権限	
	管理メモ		
		<b>修正 登録</b>	
◆ ユーザ管理			
		Copyright(C) 2009 Cyberstation, Inc. All Rights Reserv	ed.

デジサイン



#### ユーザ管理 6.新規登録\_完了画面

これでユーザの新規登録は完了しました。リンクよりメニュー画面へ遷移してください。



デジサイン

デジサイン

## CyberStation

#### ユーザ管理 7.編集\_入力画面

編集\_入力画面ではユーザの編集を行うことができます。

■ユーザ名:ユーザ名を入力します。

■ログインID:本管理画面にログインするログインIDを入力します。(ログインIDは重複した値を入力することはできません。)

■パスワード:本管理画面にログインするパスワードを入力します。

■管理権限(※変更できません)

administrator権限:全端末使用可能、下位権限のアカウントに自分が作成した素材等の使用可否許可を与える事ができます。

オーナー権限:選択した端末を使用可能、下位権限のアカウントに自分が 作成した素材等の使用可否許可を与える事ができます。

オペレータ権限:オーナー権限アカウント配下の端末を使用可能、オーナー権限アカウントが存在しない場合は作成できません。

アカウントを作成後に編集操作で、権限を変更する事はできません。変更 できるのは端末変更のみとなります。但し、下位アカウントで使用している端 末は変更できません。

■管理端末:管理可能な端末を選択します。

■メニュー表示:作成するユーザでログインすると選択したメニューのみ表示 されます。

編集\_入力画面で情報を入力後「確認」ボタンをクリックすると編集\_確認画 面へ遷移します。

理 編集		☆ 火ニューに渡る ┃	
理			
ユーザ			-
■は必須項目です。必ずご入力くだ			
	管理者権限は再度ログインすることで有効になります。	* *	
	ログイノユーザの情報変更時には元子復日勤的にログアリトされ、	£90	
ユーザ名 業	test02		
ログイン ID 🕷	test02		
パスワード 🗮	•••••		
管理権限	administrator權限		
管理端末	全端末使用		
メニュー表示 (沐作却限)	<ul> <li>○ 奈村万子口り管理櫓原</li> <li>○ 奈村万子口り管理櫓原</li> <li>□ テンブレート方子口)管理櫓原</li> <li>□ テンブレート管理櫓原</li> <li>□ アーカイン管理櫓原</li> <li>□ スケジュール管理櫓原</li> <li>□ 保護設定管理櫓原</li> <li>□ 保護設定管理櫓原</li> <li>□ 大油ワイバ」・権限</li> <li>□ 香嶋管理櫓原</li> <li>□ フォーム管理櫓原</li> <li>□ フォーム管理櫓原</li> <li>□ フォーム防学口り管理櫓原</li> <li>□ アーカイブ万子口)管理櫓原</li> <li>□ アーカイブ方子口)管理櫓原</li> <li>□ アーカイブ有生ログ黒計管理櫓原</li> <li>□ アーカイブ有生ログ黒計管理櫓原</li> <li>□ アーカイブ育生ログ黒計管理櫓原</li> <li>□ マーカイブ音生</li> <li>□ 深境設定管理櫓原</li> <li>□ 宮境</li> <li>□ 深境設定管理櫓原</li> <li>□ 宮壁地原</li> <li>□ 宮 管理画面操作ログ管理櫓原</li> </ul>		
管理父王		<u>A</u>	
		<u></u>	
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	×	



#### ユーザ管理 8.操作範囲

編集\_入力画面の管理端末のリンク(操作できる端末を設定する)をクリック すると操作範囲画面が表示されます。(administrator権限ではこのリンクは 表示されません)

選択した端末の操作のみ可能となります。「端末選択」ボタンをクリックして 配信先一覧画面に遷移して、操作する端末を選択してください。スケジュー ルや機器設定では選択しない端末は非表示になります。

端末を選択後「設定」ボタンをクリックすると編集\_入力画面へ戻ります。



#### ユーザ管理 9.配信先一覧

操作範囲画面の「端末選択」ボタンをクリックすると配信策一覧画面が表示 されます。この画面ではユーザが操作する端末を検索、選択することができ ます。

初期の状態はデフォルトで10件まで画面に表示されています。検索条件を 指定し、検索ボタンをクリックすると条件に一致する番組が表示されます。 条件に一致する番組が表示件数よりも多い場合は次ページ・前ページリン クが表示されます。リンクをクリックすると表示するページを切り換えることが できます。

操作する端末にチェック(赤枠)を入れてください。チェックを入れた後、「選択」ボタン(画面中央、右下)をクリックして下さい。ウィンドウが閉じた後、選択した端末が操作範囲画面に反映されます。

「閉じる」ボタン(画面右上)をクリックするとウィンドウが閉じます。

									閉じる
配信先の検索									
配信グループ	選択して下さい	~							
<b>橫</b> 器種別 :	● デジサインSTBシリ 端末種別違択: 全機種	ーズ ● デジサインTV 表示	/シリーズ 🍳	デジサイン	Tabシリース	( 💿 全て表			
配信端末									
ラベル									
않옯⊐−⊧									
部署名									
所属コード									
所属名									
利用者コード									
利用者名									
役職									
1生 84	● 男性 ● 女性 ● ≦	èて表示							
配信端末表示件数	10 🖌 件 校索								
配信先の一覧									
		<u>&lt;&lt; 前の10件</u> 37件ロ		+ <u>次の7件 &gt;</u>					選択
SER							51 m 45 ->	61 TD 46 - 7 - 41	
配信グループ	端末名称	ラベル	部専コード	部署名	所属コード	所属名	нина — F	別)	役職
サイバーステーション金沢本 ■ 社	2nd								
サイバーステーション金沢本 ■ 社	product- android	社内 iPad							
サイパーステーション金沢本 社	🗐 fuku	社内 iPad							
■ サイバーステーション金沢本 社	🔳 <sub>test</sub>							男性	
世イパーステーション金沢本 社	test_iPad							男性	
● サイバーステーション金沢本 社	📟 min								
■ サイバーステーション金沢本 社	🕎 mit								
■ サイバーステーション金沢本 社	iPad	社内 iPad							
■ サイバーステーション金沢本 社	L 検証機								
■ サイバーステーション金沢本 社	A ed	金沢検証							
		<u>&lt;&lt; 前の10件</u> 37件ロ		+ 次の7件 >					選択



#### ユーザ管理 10.編集\_確認画面

編集\_確認画面では編集\_入力画面で入力された内容を確認することができます。

内容を確認し、修正したい場合は「修正」ボタンをクリックし編集\_入力画面 へ遷移します。

更新する場合は「更新」ボタンをクリックし、編集\_完了画面へ遷移します。



デジサ



デジサ

#### ユーザ管理 11.編集\_完了画面

これでユーザの編集は完了しました。リンクよりメニュー画面へ遷移してください。

ユーザ管理   編集		☆ メニューに戻る	☐ חלדי
◆ ユーザ管理 一覧画面へ			
ユーザ			_
	ユーザの編集が完了致しました。		
		Convright(C) 2009 Cyberstation Inc. All	Rights Reserved
		ery, nançe, aces oyoeistation, me. An	ingite incochoco.



#### ユーザ管理 12.削除\_確認画面

削除\_確認画面では登録されているユーザの削除を行うことができます。

内容を確認し、削除する場合は「削除」ボタンをクリックし、削除\_完了画面 へ遷移します。

ユーザ管理|詳細 ▲ メニューに戻る 🕞 ログアウト ◆ <u>ユーザ管理 一覧画面へ</u> ユーザ ユーザ名 ログインID3 パスワード 🎗 管理権限 administrator権限 管理端末 全端末使用 メニュー表示 素材カテゴリ権限、素材管理権限、テンプレートカテゴリ権限、テンプレート管理権限、アーカイブ管理権限、スケジュール (操作制限) | 管理・機器設定権限,共通テロップ権限,共通サイドバー権限,番組管理権限,フォーム管理・フォームカテゴリ権限,ア、 カイブカテゴリ管理権限・アーカイブ再生ログ集計.ユーザ管理・環境設定管理権限 管理メモ このユーザ茗削除します。本当によろしいですか? 削除 ◆ ユーザ管理 一覧画面へ

デジサ・



デジサ

#### ユーザ管理 13.削除\_完了画面

これでユーザの削除は完了しました。リンクよりメニュー画面へ遷移してください。

ユーザ管理   削除		☆ メニューに戻る	
◆ <u>ユーザ管理 一覧画面へ</u>			
ユーザ			_
	ユーザの削除が完了致しました。 メニューに戻る		
◆ <u>ユーザ管理 一覧画面へ</u>			
		Copyright(C) 2009 Cyberstation, Inc. All	Rights Reserved.

#### ユーザ管理 14.監視登録\_入力画面

監視登録\_入力画面では監視設定を行います。

監視は配信サーバ単位で設定できます。(監視する配信サーバにチェック してください)

全ての配信サーバを監視する場合は「全選択」ボタンを押してください。チェックを全て外す場合は、「全選択解除」ボタンを押してください。

メールを送信するには「送信する」に変更してください。初期設定では「送信しない」に設定されています。

メールアドレスに送信するメールアドレスを入力してください。複数登録する 場合は、メールアドレス毎に改行して記入してください。

監視登録\_入力画面で情報を入力後「確認」ボタンをクリックすると監視登録\_確認画面が表示されます。



デジサイン



#### ユーザ管理 15.監視登録\_確認画面

監視登録\_確認画面では監視登録\_入力画面で入力された内容を確認することができます。

内容を確認し、修正したい場合は「修正」ボタンをクリックし監視登録\_入力 画面へ遷移します。

登録する場合は「登録」ボタンをクリックし、監視登録\_完了画面へ遷移しま す。





### デジサイン

#### ユーザ管理 16.監視登録\_完了画面

これでユーザの監視登録は完了しました。リンクよりメニュー画面へ遷移してください。





#### 環境設定管理 1.編集\_入力画面

環境設定管理ではセンターサーバ管理の環境設定を編集することができます。

#### 【同期設定】

■同期設定:スケジュールやコンテンツの同期をするかしないかの設定をお こないます。同期しないを設定するとサーバに登録されている全端末の同期 が停止します。

■同期できる時間帯:設定した時間に番組編集・スケジュール編集を行った 場合、同期可能状態となります。

同期可能状態の場合は、設定時間外でも同期処理が実行されます。 リカバリー制御は同期できる時間帯(0:00~10:00)を設定している状態で、 端末側のネットワーク断等により設定時間内に同期できなかった場合、設定 時間外にネットワークが復旧しても同期が出来ずに再生出来なくなる事を防 ぐためのリカバリー対応として時間帯外に同期する・しないの設定を行うこと ができます。

■メールアドレス:メールアドレスを登録すると、毎日午前8時時点での端末 の同期状態が通知されます。

※毎日午前8時時点で同期が完了していない端末がある場合は、端末のリストを通知します。

#### 【スケジュール設定】

■スケジュールモード:曜日スケジュール(P120~124参照)と日付スケジュール(P132~143参照)のどちらを使用するかの設定を行います。

■1分単位スケジュールを使用する:1分単位スケジュールを使用するか (P144~145参照)の設定を行います。

同期設定		
同期設定 💥	●同期する ●同期しない	
同期できる時間帯 ※	0 🗸 時 0 🖌 分 - 23 ✔時 59 ✔ 分 • ● リカバリー同期制御ON ● リカバリー同期制御OFF 2	
メールアドレス	トロートでの「「「「「」」」 毎日午前8時時点で同期が完了していない端末のリストを通知します。	
スケジュール設定		
スケジュールモード *	●曜日スケジュールを使用する ●日村スケジュールを使用する スケジュールモードを変更すると現在のスケジュールが全て削除されます。 削除されると再生が止まるため、予め同期設定で「同期しない」を選択してください。	
	☑ 1分単位スケジュールを使用する 1分単位スケジュールは「デジサインSTB4」及び「デジサインStick(MODEL2)」のver1.26以降のみ対応して おります。 1分単位スケジュールを有効から無効にすると、現在のスケジュールが全て削除されます。 削除されると再生が止まるため、予め同期設定で「同期しない」を選択してください。	

※スケジュールモードを切り替えると現在登録されているスケジュールが全て削除されます。 スケジュールが削除された後同期が発生すると再生が止まってしまうため同期設定で「同期しない」 を選択しないと切り替えることができません。

※1分単位スケジュールを使用するを有効から無効に変更した場合、現在登録されているスケジュ ールが全て削除されます。

スケジュールが削除された後同期が発生すると再生が止まってしまうため同期設定で「同期しない」 を選択しないと切り替えることができません。


# CyberStation

## 環境設定管理 1.編集\_入力画面

#### 【ファーム設定】

■ファームウェアアップデート設定:NAS・STBのファームウェアバージョンア ップの設定ができます。初期設定は「手動アップデート」に設定されています。 ※対象機種:デジサインSTBシリーズ、ハルヱとケイジdeデジサイン、デジサ インTab for Windows(Windows7版)

【管理システム設定】

■管理システムにログインできる時間帯:センターサーバ管理画面へアクセ スできる時間を設定できます。

※設定した時間外は管理システムにアクセスすることができなくなります。

ファーム設定	
ファームウェアアップデート設定 🗶	● 自動アップデート ● 手動アップデート ● アップデートしない 対象端末:デジサインSTBシリーズ、ノリレヱとケイジdeデジサイン、 デジサインTab for Windows (Windows 7 版)
管理システム設定	
管理システムにログインできる時間帯 💥	0 ✔ <mark>時 0 ✔</mark> 分 - <mark>23 ✔</mark> 時 <mark>59 ✔</mark> 分
使用容量 / アップロード可能容量	1014 MB / 50000MB
通信速度(目安) 💥	2.50 Mbps 設定した速度で「配信状況管理」の「配信予定時刻」を計算します。



## 環境設定管理 1.編集\_入力画面

#### 【デジサインTab設定】

※デジサインTab設定項目についてはデジサインTabユーザのみ表示されます。

■アーカイブ新着コンテンツ表示日数:端末のアーカイブー覧でコンテンツに 新着コンテンツのマークが表示される日数を設定することができます。

■レンタルコンテンツDL先URL:URLを登録すると、端末のアーカイブー覧 にて登録先URLへの遷移ボタンが表示され、レンタルコンテンツへのDLがお こなえます。

DLしてきたコンテンツは、レンタルコンテンツ貸出期間で登録した日数の間 だけアーカイブー覧に表示されます。

■レンタルコンテンツ貸出期間:レンタルコンテンツの貸出期間(日数)を設定 します。この日数を過ぎると、コンテンツは自動的に端末から削除されます。

■アーカイブ連続再生機能表示:アーカイブー覧に連続再生ボタンをさせる かを設定することができます。

■ペアリングファイル転送可否:ペアリング時、参加者がコンテンツを持って いない場合にコンテンツ所有者端末からファイル転送を行うかを設定するこ とができます。

■ローカルファイル保存可否:PDFビューアで閲覧中のファイルに対して、ロ ーカル保存を許可するか設定することができます。ペアリングでファイル転送 されたファイルも対象となります。

編集\_入力画面で情報を入力後「確認」ボタンをクリックすると編集\_確認画 面へ遷移します。

デジサインTab設定	
アーカイブ新着コンテンツ表示日数	素材公開期間の開始日から <mark>0</mark> 日間表示する。(0-30)
レンタルコンテンツDL先URL	
レンタルコンテンツ貸出期間	アーカイブにレンタルしたコンテンツを 0 日間表示する。(0-360)
アーカイブ連続再生機能表示	●表示する ●表示しない
ペアリングファイル転送可否	●可能 ●不可
ローカルファイル保存可否	●可能 ●不可
	確認



### ICT Solution Provider 環境設定管理 2.編集\_確認画面

💋 CyberStation

編集\_確認画面では編集\_入力画面で入力された内容を確認することができます。

更新された箇所は黄色文字で表示されます。

内容を確認し、修正したい場合は「修正」ボタンをクリックし編集\_入力画面 へ遷移します。

更新する場合は「更新」ボタンをクリックし、編集\_完了画面へ遷移します。

同期設定			
同期設定	同期する		
同期できる時間帯	0時0分 - 23時59分 リカバリー同期制御ON		
メールアドレス	毎日午前8時時点で同期が完了していない端末のリストを通知します。		
スケジュール設定			
スケジュールモード	曜日スケジュールを使用する スケジュールモードを変更すると現在のスケジュールが全て削除されます。 削除されると再生が止まるため、予め同期設定で「同期しない」を選択してください。		
ファーム設定			
ファームウェアアップデート設定	手動アップデート 対象端末:デジサインSTBシリーズ、ノリレヱとケイジdeデジサイン、 デジサインTab for Windows(Windows 7 版)		
管理システム設定			
管理システムにログインできる時間帯	0時0分 - 23時59分		
使用容量 / アップロード可能容量	1014 MB / 50000MB		
通信速度(目安)	2.50 Mbps 設定した速度で「配信状況管理」の「配信予定時刻」を計算します。		
デジサインTab設定			
アーカイブ新着コンテンツ表示日数	素材公開期間の開始日から0日間表示する		
レンタルコンテンツDL先URL			
レンタルコンテンツ貸出期間	アーカイブにレンタルしたコンテンツを0日間表示する。		
アーカイプ連続再生機能表示	表示する		
ペアリングファイル転送可否	可能		
ローカルファイル保存可否	可能		
	修正 更新		



## 環境設定管理 3.編集\_完了画面

これで環境設定の編集は完了しました。リンクよりメニュー画面へ遷移してください。

環境設定管理 編集	ئ بتعالق	ጄ 🕞 ログアウト
環境設定		
	環境設定管理の更新が完了致しました。 メニューに戻る	
	Copyright(C) 2009 Cyberstation, Inc.	All Rights Reserved.

デジサ

## デジサイン

CyberStation

### 管理画面操作ログ管理 1.一覧・検索画面

管理画面操作ログ管理ではセンターサーバ管理で操作したユーザとその 操作内容の管理を行います。一覧・検索ではユーザの一覧表示・検索を行う ことができます。

初期の状態はデフォルトで10件まで画面に表示されています。検索条件を 指定し、検索ボタンをクリックすると条件に一致するユーザが表示されます。 条件に一致するユーザが表示件数よりも多い場合は次ページ・前ページリ ンクが表示されます。リンクをクリックすると表示するページを切り換えること ができます。

理画面排	<b>操作ログ管理   検索</b> -	覧画面				凸 メニューに戻る	
	管理画面操作ログを	è索					
							-
	日付	💟 💟 💟	💌 : 💌 🚺 Toda	y 🛄 ~ 🛄 🛛 - 💽 - 💽	💌 💌 : 1	Today	
	ユーザ名						
	管理機能	選択してください 🛛 👻					
	操作内容						
	表示件数	10 💌 件					
			検索				
	管理画面操作ログー	·覧					_
				キ <u>次の10件 &gt;&gt;</u>			
			htt: 100 400 444		18. /h		

日付	ユーザ名	管理機能	<b>排</b> 作内容
2013-06-28 14:11	阿吉區	素材管理	索材「500円偽造貨幣_1280_720」を登録した
2013-06-28 10:19	中川	共通テロップ管理	共通テロップを編集した
2013-06-27 19:01		スケジュール管理	配信端末「TP40honsya」のスケジュールを編集した
2013-06-27 10:42	下村	素材管理	素材「名刺交換_PIP」を編集した
2013-06-27 10:40	下村	素材管理	素材「アリシア」を編集した
2013-06-26 09:14		スケジュール管理	配信端末「TP40honsya」のスケジュールを登録した
2013-06-26 09:14		スケジュール管理	配信端末「TP40honsya」のスケジュールを登録した
2013-06-25 18:07	下村	スケジュール管理	配信端末「深沢iPad」のスケジュールを編集した
2013-06-25 13:59	大藪	アーカイブ管理	アーカイブリスト「大藪デモ」を編集した
2013-06-25 13:58	大藪	アーカイブ管理	アーカイブリスト「大藪デモ」を編集した

652件中1~10件 <u>次の10件 >></u>

Copyright(C) 2009-2012 Cyberstation, Inc. All Rights Reserve



デジサ

#### コンテンツバンク 配信サービス一覧

#### 現在配信中のサービスは下記の通りです。今後変更される場合があります。 ※ご利用の際は、弊社担当営業までお問い合わせください。

提供元	シリーズ名
	共同通信社 ヘッドラインニュース
	共同通信社 多言語ニュース(英語)
	共同通信社多言語ニュース(中国語)
	共同通信社多言語ニュース(ハングル)
  情報・ニュース	NHK動画ニュース(1minute)
	NHK動画ニュース天気予報(全国:今日明日予報)
	時事通信社 写真付きニュース
	時事通信社、マーケット指標
	時事通信社短文ニューステロップ
天気予報	共同通信社 天気予報(今日明日、週間予報)
防災情報	共同通信社防災情報
	地球見聞録
リノビジョン・映像	世界の名画
	日本百景
	新金沢小景
健康情報	家庭の医学
アウトサイダーアート	アウトサイダーアート
エンターテインメント	共同通信社 12星座占い

(2021年10月19日時点)



#### 政府広報オンラインコロナ対策チャンネル

「政府広報オンラインコロナ対策チャンネル」は無償でご利用いただけます。 利用するには、番組の作成画面より、右図①のプルダウンより「★コンテンツ バンクサービス」を選択することで、素材の一覧が表示されます。

表示されたサムネイルをクリックすると、スライドに追加されます。また、選 択された素材にマウスカーソルを重ね、②再生開始ボタンを押すと、素材を プレビューすることができます。

※「政府広報オンラインコロナ対策チャンネル」には公開期間が設定されて おります。公開期限は、③「虫眼鏡」のアイコンから詳細をご確認ください。



デジサ



デジサイン

#### 本資料に関する配布制限と取り扱いにつきまして

本資料は、サイバーステーション株式会社【英語表記: Cyberstation Inc.】(以下、当社という)が、 当社の製品「CyberMotionデジサイン」(以下、商品という)に関わるソフトウェアの操作説明、機能、 アップグレード方法、ファームウェア等の情報を記したものです。

本資料の配布については、ご利用者(商品のお申し込みをいただいたユーザー)、又は当社の販売、保守パートナー(当社とパートナー契約、又は売買契約書を締結した企業、団体)と当社社員に限定させていただきます。また、配布資料の取り扱いには十分ご注意いただき、再配布は原則禁止とします。

また、再配布については当社が許可した場合のみ可とし、当社と相対する競合企業や競合製品を 持つ、取り扱う企業(以下、コンペジターという)に配布すること、情報を開示することを禁止します。

尚、本資料の内容については1ページ目に記載されている日付時点での情報であり、資料中に記載されている情報を永久的に保障しておりません。また、ユーザーの用品をご利用いただいての業務改善や売上等を保障するものではありません。

各パートナーにおいては、本資料を営業ツール等としての活用を禁止します。

本資料を参考にパートナー自身や関連企業、子会社によるコンペジターとなりえる製品を開発することを禁止します。